

MBANK



THE MUSLIM CO-OP. BANK LTD., PUNE

دی مسلم کوآپریٹو بینک لمیٹڈ - پونے



Financial Position as on 31.03.2025

Deposits	: ₹ 661 Crore
Advances	: ₹ 423 Crore
CRAR	: 22.70%
Gross NPA	: 6.43%
Net Profit	: ₹ 307 Lakh
Net Worth	: ₹ 77 Crore
Audit Class	: "A"
Net NPA	: 0.83 %

तरक्की तो तय है...

93rd ANNUAL REPORT 2024 - 25

BOARD OF DIRECTORS AS ON 31 MARCH 2025



Tanveer P. Inamdar
Chairman
From 18th Aug. 2025



Dr. P. A. Inamdar
Chairman
Up to 18th Aug. 2025



Adv. Ayyub Ilahibux Shaikh
Vice Chairman
From 18th Aug. 2025



**Khan Lukman
Hafizuddin**



**Tadvī Danish
Raunak Khan**



**Taslim Mustajab
Khan**



S. A. Inamdar



**Shaikh Munawar
Rahematullah**



**Sayyad
Altaf Haidar**



**Mohd. Gaus Sher
Ahmed Sayyed**



**Saeed Babasaheb
Sayyed**



Afzal Kadar Khan



**Mohd. Zakir
Ayub Khalifa**



Iqbal Ismail Shaikh



**Anjum Salim
Maniyar**



**Ayesha Firoz
Tamboli**



**Sameer Mohiddin
Shaikh**



**Adv. Mohd. Zafer
Ab. Kader Khan
Expert Director**



**Mohd. Sadik Gafoor
Lukade
Expert Director**



**Mohd. Rafique A. Shaikh
C.E.O.**

BOARD OF MANAGEMENT



Afzal Kadar Khan
Chairman
From 30th Aug. 2025



Shaikh Munawar
Member



Harish Sarda
Member



Asma Shaikh
Member



Vaishali Sharma
Member



**Mohd. Rafique
A. Shaikh
CEO**

वार्षिक सर्व साधारण सभेची नोटीस (फक्त सभासदांकरिता)

आपल्या बँकेची ९३ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा रविवार दि. २८.०९.२०२५ रोजी सकाळी १०.०० वाजता हाजी गुलाम मोहम्मद आझम एज्युकेशन ट्रस्टच्या डॉ. ए. आर. शेख, ऑसेम्बली हॉल, कॅम्प, पुणे येथे पुढील विषयांवर विचार करून निर्णय घेण्याकरिता आयोजित केली आहे. तरी सर्व सभासदांनी सदर सभेस उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय

०१. मागील दि. २२.०९.२०२४ रोजी झालेल्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचा कार्यवृत्तांत मंजूर करणे.
०२. संचालक मंडळाच्या, बँकेच्या कार्याबद्दलचा वर्षाअखेरच्या अहवालावर विचार करणे व तो स्विकृत करणे.
०३. सन २०२४-२०२५ सालाचा वैधानिक लेखापरिक्षण झालेल्या ताळेबंद व नफातोटा पत्रकास स्विकृत करणे.
०४. सन २०२४-२०२५ सालाच्या लेखापरिक्षकांच्या, लेखापरिक्षण अहवालावर विचार करणे व स्विकृत करणे.
०५. सन २०२३-२०२४ चा वैधानिक लेखा परिक्षक, मेसर्स एस.के.आय. अँड असोसिएट्स चार्टर्ड अकाउंटंट्स च्या अहवालावर बँकेने दिलेला दुरुस्ती पुर्तता अहवाल वाचून मंजूर करणे.
०६. माननीय संचालक मंडळाने सुचविलेली सन २०२४-२०२५ सालाकरिता, सहकार कायदा व नियम यांस अनुसरून अहवालात जाहीर केल्या प्रमाणे नफा वाटणीस मंजूरी देणे.
०७. २०२४-२०२५ साला करीता सभासदांसाठी लाभांश देणे बाबत निर्णय घेणे.
०८. सन २०२५-२०२६ सालाकरिता माननीय संचालक मंडळाने तयार केलेल्या अंदाज पत्रकाची व प्रगतीच्या तक्त्यांची तसेच सन २०२४-२०२५ साली अंदाज पत्रकापेक्षा जादा झालेल्या खर्चास मंजूरी देणे.
०९. बँकेच्या, संचालक मंडळाने सुचविलेल्या दिर्घकालीन, व्यवसायिक आणि वार्षिक योजनांची, भांडवली गुंतवणूक शाखा जागा खरेदी व विक्री, शाखा अंतर्गत बांधकाम / फर्निचर संगणक प्रणाली मध्ये गुंतवणूक आणि खर्च व ८८ व्या आणि ८९ व ९०, ९१, ९२ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेत शाखा विस्तार, शाखा स्थलांतर करणे आणि शाखा बंद करणे ए.टी.एम बंद करणे या विषयावर झालेल्या प्रगतीचा आढावा घेणे व इतर सर्व बाबींची नोंद घेणे व त्यास मान्यता देणे.
१०. सन २०२५-२०२६ सालाकरिता माननीय सहकार आयुक्त व निबंधकांनी प्रमाणित केलेल्या पॅनलवरील वैधानिक लेखापरिक्षकाची आर.बी.आय. च्या मंजूरी नुसार नेमणूक करणे व त्याचा मेहनताना ठरविणे व त्यास मान्यता देणे व या संदर्भात मा. संचालक मंडळास आवश्यक अधिकार प्रदान करणे बाबत निर्णय घेणे.
११. सन २०२५-२०२६ सालाकरीता अंतर्गत आणि सतत व समावर्तन; कंकरंट लेखा परिक्षकाची नेमणूक करणे, त्यांचे मानधन ठरविणे व त्यास मंजूरी देणे.
१२. सन २०२५-२०२६ सालाकरीता संचालक मंडळाने सुचविलेल्या आणि बँकिंग व्यवसायासाठी खरेदी व विक्री करिता सादर केलेल्या स्थावर मालमत्तेच्या खरेदीच्या व्यवहाराच्या तरतुदींची नोंद घेणे व त्यास स्विकृती देणे.
१३. मा. सहकार आयुक्त यांच्या कार्यालयाच्या आदेशानुसार आणि ९२ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या निर्णयानुसार बँकेचे सभासद श्री. सलीम अब्दुल रझाक बागवान, एस.एल.एफ. क्रमांक जुना १७८७६ आणि नवा एस.एल.एफ. क्रमांक १२११०, यांचे सभासदत्व, बँकेच्या पोटनियम क्रमांक २३ नुसार, व एम.सी.एस. अँक्ट १९६० क्रमांक सेक्शन ३५ आणि नियम क्रमांक २८ व २९ अन्वये निष्कासन / हकालपट्टीच्या निर्णयावर शिक्षा मोर्तब करणे.
१४. बँकेने सभासदांच्या प्रशिक्षणासाठी अहवाल साली केलेल्या प्रयत्नांची नोंद घेणे तसेच पुढील आर्थिक वर्षात यासाठी योजलेल्या नोंद घेणे.
१५. महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ च्या नियम क्रमांक ४९ नुसार वसुलीचा हक्क अबाधित ठेवून मा. वैधानिक लेखा परिक्षकांनी प्रमाणित केलेल्या बुडीत कर्जाच्या निर्लेखनास मान्यता देणे.
१६. माननीय संचालक मंडळ व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाची नोंद घेणे.
१७. बँकेने सभासद व सेवक कल्याणा करीता केलेल्या प्रयत्नांची नोंद घेणे तसेच यासाठी केलेल्या कामकाजाच्या आढावा घेणे.
१८. सदर वार्षिक सर्वसाधारण सभेस अनुपस्थित सभासदांच्या रजेस मान्यता देणे.
१९. सभासदांकडून येणाऱ्या सुचनांचा विचार करणे व बँकेचे कारभारासंबंधी सर्व साधारण चर्चा करणे.
२०. माननीय अध्यक्षाने परवानगीने आयत्या वेळी येणाऱ्या विषयांचा विचार करणे.

पुणे

दिनांक : १२/०९/२०२५

मा. संचालक मंडळाचे आदेशावरून

मो. रफीक अब्दुल शेख, मुख्य कार्यकारी अधिकारी

* विशेष सूचना *

१. वर नमुद केलेल्या दिवशी व वेळी गणपुर्ती; (कोरम) अभावी सभा तहकूब झाल्यास सदरची सभा त्याच दिवशी व त्याच ठिकाणी सकाळी १०.३० वाजता घेतली जाईल व या तहकूब सभेस गणपुर्तीची (कोरम) आवश्यकता असणार नाही.
२. विषय क्र. १९ संबंधी प्रश्न अथवा सूचना सचिवाकडे दि. २०.०९.२०२५ चे आंत सादर कराव्यात.
३. ९३ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेची सूचना, तारीख, वेळ आणि स्थानाच्या तपशिलांसहित, ज्यांचे मोबाईल नंबर बँकेत रजिस्टर असेल, अशा बँकेच्या सर्व सभासदांना एस.एम.एस. द्वारे पाठविली आहे. तसेच बँकेचा वार्षिक अहवाल ज्या सभासदांचे मोबाईल नंबर बँकेत रजिस्टर्ड आहेत, त्यांना त्यांच्या मोबाईल नंबरवर जर त्यांचे हे बँकेस दिलेले नंबर, व्हाट्स अँपवर कार्यरत असेल तर, त्यांना सॉफ्टकॉपी द्वारे पाठविला आहे. इतर सभासदांनी हा अहवाल, बँकेच्या वेब साईट वर पाहावा. किंवा जवळच्या शाखे मध्ये जाऊन पाहावा. यापूर्वीच्या सर्व साधारण सभेच्या निर्णया नुसार यापुढे सभासदांना छापील अहवाल पाठविला जाणार नाही सबब आपले मोबाईल नंबर किंवा ई मेल आयडी आपापल्या शाखेमध्ये जाऊन रजिस्टर करावे. हि विनंती. तसेच वार्षिक अहवालाची प्रत दिनांक १२.०९.२०२५ पासून बँकेच्या सर्व शाखांमध्ये आणि प्रशासकिय कार्यालयात कार्यकालिन कामकाजाच्या वेळेत पाहण्यास उपलब्ध असेल तसेच बँकेच्या www.muslimcooperativebank.com या वेब साईटवर उपलब्ध असेल / आहे.
४. वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये पार पाडावयाचे कामकाज असलेली सूचना/ विषयपत्रिका स्थानिक वृत्तपत्रात बँकेच्या वेब साईटवर निर्धारित वेळेत प्रसिद्ध केली आहे.

दि मुस्लिम को - ऑपरेटिव्ह बँक लि., पुणे - ४२.

प्रशासकीय कार्यालय : ६४७, भवानी पेठ, पुणे - ४२.

रजिस्टर्ड ऑफिस : ६३३, रविवार पेठ, पुणे-०२.

दूरध्वनी क्र. : २४४७५२१५/२४४७३५२९

सेक्रेटरी व मु.का.अ. : मो. रफीक अब्दुल शेख

प्रशासकीय कार्यालय ६४७, भवानी पेठ, पुणे - ४११ ०४२	०२०-२६४३५००७/ २६४३५००९/२६४४८९९३	श्री. हारुन सय्यद प्रशासकीय अधिकारी
१. मुख्य शाखा ६३३, रविवार पेठ, पुणे - ४११००२.	२४४७५२१५ २४४७३५२९	शाखाधिकारी श्री. समीर सय्यद ९८२६२५६३०
२. कॅम्प शाखा ४८, महात्मा गांधी मार्ग, पुणे - ४११००९.	२६३४९३८९ २६३५४९५४	श्री. जमील सय्यद ८८३०४०९५९
३. महिला शाखा : ९३०-अ, भवानी पेठ, हडकरी प्लाझा, पुणे - ४११००२.	२६३५५९१० २६३५८८३२	श्री. मुनिरखा तडवी ९९०००९३६२९
४. खडकी शाखा : ६६, न्यू बाजार खडकी, गोपीकुंज, पुणे-३.	२५८९९२९६ २५८९९२५६	श्री. युनुस शेख ९३७२०९९९३३
५. बारामती शाखा सिनेमा रोड, बारामती, जि. पुणे.	०२११२-२२४०२६ २२२२६२	श्री. जावेद बागवान ९९२२८५५९५९
६. लोणावळा शाखा : 'एफ वार्ड' नाकोडा कॉम्प्लेक्स, शिवाजी चौक, लोणावळा, जि. पुणे.	०२११४-२७२११०	श्री. सुलेमान अली सुर्या ८९७६२६३६६
७. मोमीनपूरा शाखा २/३, घोरपडे पेठ, पुणे - ४२.	२४४८६९८०	श्री. मोहंमद रफी मौलवी ९८९०२६४३३५
८. येरवडा शाखा १४९४, येरवडा, पी.एस.प्लाझा, पुणे-६.	२६६८२३९९/ २६६९७५१७	श्री. रजाक इनामदार ८९४९१९९७१९
९. पुणे सातारा रोड शाखा 'लक्ष्मी विलास' मुकुंदनगर, पुणे-३७.	२४२६६७२२	सौ. नसीम इनामदार ९९६०९०७००६
१०. वानवडी शाखा : टेन स्केअर, कोहिनुर सोसायटी, शॉप नं. ३, ४, वानवडी, पुणे - ४०	२६८६२३६४	श्री. जमीर सय्यद ९९२२२००९८६
११. कोंढवा शाखा : क्रिस्टल सेंटर, शॉप नं. २, कोंढवा, पुणे-४८.	२६८३००७२/ २६८३९८९४	श्री. जफरखान मोकशी ९८९०६२०८९४
१२. जुन्नर शाखा गोहर कॉम्प्लेक्स, जुन्नर, जि. पुणे.	०२१३२-२२२८६६	श्री. समर सय्यद ८०८७८७९३३०
१३. पिंपरी चिंचवड शाखा संत तुकाराम नगर, पिंपरी, पुणे-१८.	२७४२०९४७	श्री. शब्बीर शेख ९८६०३७६७८६
१४. हडपसर शाखा : एफ बिल्डींग, शॉप नं. ११, मंत्री मार्केट, हडपसर, पुणे-२८.	२६८९८५४५	श्री. मुजीब काझी ९८९०६२०९०३
१५. सोमवार पेठ : स.न. ३४७, श्रमसाफल्य बिल्डींग, शॉप नं. ५/१, सोमवार पेठ, पुणे - ११	२६०५२६९५	श्री. शफीक शिकिलकर ९८६०६३५८६८
१६. आझम कॅम्पस शाखा : हाजी गुलाम मोहम्मद आझम एज्युकेशन ट्रस्ट प्रांगण, पुणे, कॅम्प.	२६४४२०३४	श्री. मुबारक नदाफ ९८२२२९९१४४
१७. सोलापूर शाखा लक्ष्मी मार्केट शाखा, सोलापूर.	०२१७-२७२१७८८	श्री. अब्दुल रजाक अंसारी ९८९०६५४०५०
१८. नाशिका शाखा वडाला रोड शाखा, नाशिक	०२५३-२५९१०९९ २५९१०९२	श्री. गुफरान खान ८८८८८४६३३३
१९. अहमदनगर शाखा : तेलीखुंट, हाउस नं. २५२३/२४, एम.जी.रोड, अहमदनगर	०२४९-२३२०६५७ २३२०६५८	श्री. शकील कुरेशी ९९२२८९५९५९
२०. भिवंडी शाखा : ताज मार्केट, शॉप नं. १०३-१११, म्युनिसिपल हाउस नं. २६/१०/११, भिवंडी	०२५२२-२२२२२९०	श्री. फिरोजखान पठाण ८६९९७८६४२
२१. चिखली शाखा : एम.एल. स्केअर, गट नं. ७१०, युनिट क्र. १११-१२० मैरनाथ मंदिरा जवळ, चिखली-६२	२९९५२७८७	श्री. साजिद खान पठाण ९०४९९८८२६३
२२. खराडी शाखा : स.नं. ३६, यशवंत नगर, खराडी, पुणे - ४११०१४	२९९९२६००	श्री. रजाक मुल्ला ९८९०९७७२३३
२३. श्रीरामपुर शाखा : रोशन बाबू अपार्टमेंट, शॉप नं. १ ते ४, वार्ड नं. २, श्रीरामपुर	०२४२२-२२११३४	श्री. रशीद धोंडफोडे ९८२२७८३८८८

कायदे विषयक सल्लागार
लोकल ऑडिटर
लेबर कन्सलटंट
विशेष वसुली अधिकारी
कम्प्लायन्स ऑफिसर

: श्री. अमर जाधव (अॅडव्होकेट)
: श्री. ओम प्रकाश पाटील (चार्टर्ड अकॉंटंट)
: श्री. अनिल कोडितकर
: श्री. हारुन सय्यद (प्रभारी)
: श्री. अयाज रशिद खान

دی مسلم کو-آپریٹو بینک لمیٹڈ، پونے

۶۳۷/بھوانی پیٹھ، پونے-۲۰۲۲

رجسٹرڈ آفس : ۶۳۳، روبرو پیٹھ، پونے-۲۰۲۲

فون نمبر: ۲۴۴۷۳۵۲۱، ۲۴۴۷۳۵۲۱۵

سیکرٹری اور چیف ایگزیکٹو آفیسر: محمد رفیق عبدل شیخ

دفتر امور انتظامی، بھوانی پیٹھ، پونے	۰۲۰-۲۶۲۳۵۰۰۷	ہارون سید اے۔ ڈی۔ ایم آفیسر
ہیڈ آفس برانچ ۶۳۳، روبرو پیٹھ، پونے	۲۶۲۳۸۹۹۳/۲۶۲۳۵۰۰۹	برانچ مینیجرز
کیمپ برانچ ۲۸، مہاتما گاندھی روڈ، پونے-۱	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱	سمیر سید
لیڈیز برانچ ۱۳۰، بھوانی پیٹھ، ہنڈلے کری بلازا، پونے-۲	۲۶۲۳۲۱۳۸۱ ۲۶۲۳۵۱۳۱۸	جمیل سید
کھڑکی برانچ ۶۶، بازار کھڑکی، گوبی کج، پونے-۳	۲۶۳۵۸۸۳۶/۲۶۳۵۱۱۰	منیر خاں تڑوی
بارامتی برانچ سنیا روڈ، بارامتی، ضلع پونے	۲۵۸۱۹۲۵۶/۲۵۸۱۹۲۹۶	یونس شیخ
لوناوالہ برانچ 'ایف وارڈ'، ناکوڑا کمپلیکس، شیواجی چوک، لوناوالہ، ضلع پونے	۰۲۱۱۲-۲۲۲۰۲۶ ۲۲۲۲۶۲۶	جاوید باغبان
مومن پورہ برانچ ۲/۳، گھور پڑے پیٹھ، پونے-۴	۰۲۱۱۲-۲۲۲۰۲۶ ۲۲۲۲۶۲۶	سلیمان علی سورہ
ایروڈ برانچ ۱۲۱۲، ایروڈ پی ایس بلازا، پونے-۶	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	محمد رفیع مولوی
پونے ستار روڈ برانچ، کشمی ولاس، مکندنگر، پونے-۳	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	رزاق انعامدار
کونڈوا برانچ کرشل سینٹر، شاپ نمبر ۲/۳، واٹوڑی، پونے-۴	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	محمترمہ نسیم انعامدار
کونڈوا برانچ کرشل سینٹر، شاپ نمبر ۲/۳، واٹوڑی، پونے-۴	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	ضمیر سید
جتر برانچ، گہر کمپلیکس، جتر، ضلع پونے	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	ظفر خان موکاشی
پکیری چچو برانچ سنت نکارا مگر، پکیری، پونے-۱۸	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	شر سید
ہٹ پسر برانچ ایف بلڈنگ، منتری مارکیٹ، ہٹ پسر، پونے-۲۸	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	شمیر شیخ
سوموار پیٹھ ۳۴۷، سوموار پیٹھ، پونے-۱۱	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	مجیب قاضی
عظیم کیمپس برانچ حاجی غلام محمد عظیم ایجوکیشن ٹرسٹ، پونے	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	شفیق شگلر
شولا پور برانچ، کشمی مارکیٹ، شولا پور	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	مبارک نداف
ناسک برانچ، وڈا روڈ برانچ، ناسک	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	عبدالرزاق انصاری
احمد نگر برانچ تلی ہٹ، ہاؤس ۲۴/۲۵، ایم جی روڈ، احمد نگر	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	غفران خان
بھینڈوی برانچ تاج مارکیٹ، میونسپل ہاؤس، بھینڈوی	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	شکیل قریشی
چکھلی برانچ ونے دہار، گٹ نمبر ۳۲، ڈائمنڈ چوک، چکھلی	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	فیروز خان پٹھان
کھراڈی برانچ سروے ۳۶، بیٹوننگر، کھراڈی، پونے-۱۳	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	ساجد خان پٹھان
شری رامپور برانچ روشن بابا پارکسٹ، وارڈ ۲، شری رامپور	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	رزاق ملّا
شری رامپور برانچ روشن بابا پارکسٹ، وارڈ ۲، شری رامپور	۲۴۴۷۳۵۲۱۵ ۲۴۴۷۳۵۲۱۵	رشید دھونڈ پھوڑے

- قانونی مشیر: جناب امر جادھو (ایڈوکیٹ)
- لیبر کنسلٹنٹ: جناب انیل کوڈنگر
- کمپلائنس آفیسر: جناب ایاز رشید خان
- مقامی آڈیٹر: جناب ادم پرکاش پٹل (چارٹرڈ اکاؤنٹینٹ)
- خصوصی وصولی آفیسر: جناب ہارون سید



तनवीर पी. इनामदार
चेअरमन

दोन्ही रित्त पदाच्या नेमणुकीसाठी दिनांक १८.०८.२०२५ रोजी सहकार आयुक्त यांचे प्रतिनिधी श्री. दिगंबर हौसारे, उपनिबंधक सहकारी संस्था, पुणे-४ यांच्या अध्यक्षतेखाली पार पडलेल्या विशेष सभेत माझी बँकेचे अध्यक्षपदी संचालकांनी बहुमताने निवड केली, बँकेचे ज्येष्ठ संचालक अॅडव्होकेट अय्युब इलाही बक्ष शेख यांचीही उपाध्यक्ष पदी निवड केली आहे. व श्री. दिगंबर हौसारे, उपनिबंधक सहकारी संस्था, पुणे-४, यांनी तसा आदेश पारित करून बँकेच्या मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री. रफिक शेख यांना सुपूर्द केला. या करिता मी सर्व संचालकांचे मनःपूर्वक आभार मानतो.

इथे मी सर्वप्रथम बँकेचे माजी अध्यक्ष डॉ. पी. ए. इनामदारसाहेबांचे सर्व सभासद, संचालक मंडळ आणि कर्मचारी वर्गातर्फे जाहीर आभार मानतो आणि त्यांच्या प्रति कृतज्ञता व्यक्त करतो. त्यांनी बँकेचे नेतृत्व बँकेच्या ठेवी केवळ ६ कोटी आणि ६ शाखा कार्यरत होत्या त्यावेळी स्वीकारले होते, आज मितीस अध्यक्ष पद सोडताना बँकेच्या ठेवी ६०० कोटी पेक्षा जास्त आणि २३ शाखा आणि एक प्रशस्त असे प्रशासकीय कार्यालय आहे. अनुभवी, तसेच नवीन कुशल कर्मचारी वर्ग आहे. त्यांनी आपल्या सर्वांसाठी एक आदर्श निर्माण केला आहे. त्यांचे संचालक म्हणून असेच मार्गदर्शन आणि आशीर्वाद यापुढेही आम्हा संचालक मंडळास मिळत राहो, त्यांना उत्तम निरोगी दीर्घायुष्य लाभो, हीच अल्लाह चरणी प्रार्थना. तसेच माजी उपाध्यक्ष श्री. एस. ए. इनामदार यांचेही सर्व संचालक मंडळातर्फे आभार मानतो.

मी आपण सर्वांना आश्वासित करू इच्छितो की संचालक मंडळाने आमच्यावर दाखविलेल्या विश्वासास मी पात्र ठरेन आणि आपण सर्वांच्या सहकार्याने बँकेस अधिक उंचीवर नेवून आपली बँकिंग सेवा राष्ट्रीय पातळीवर नेण्याचा प्रामाणिक प्रयत्न करेन.

आपल्या तमाम भागधारक, खातेदार आणि बँकेच्या कर्मचारी वर्गास कळविण्यास अत्यंत आनंद आणि अभिमान वाटत आहे कि दि महाराष्ट्र अर्बन को-ऑपरेटिव्ह बँक्स फेडरेशन, मुंबई, तर्फे आपल्या बँकेस सन २०२४-२०२५ साला करिता रुपये ५०१ कोटीचे वर ते रुपये १००० कोटी पर्यंत ठेवी असलेल्या बँका या गटात तृतीय क्रमांकाचा पुरस्कार प्राप्त झाला आहे. याचे श्रेय बँकेचे सेवाभावी आणि निःस्वार्थ संचालक मंडळ, बँकेचे सभासद आणि खातेदार, व बँकेचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री. रफिक शेख, प्रशासकीय कार्यालयाचे सर्व अधिकारी, आणि कर्मचारी, सर्व शाखाधिकारी आणि बँकेचा समस्त कर्मचारी वर्ग यांनाच जातो. माझ्या कडून आपण सर्वांचे मनःपूर्वक अभिनंदन आणि आभार. यापुढेही आपण सर्वजण अधिक जोमाने काम करून या पेक्षा मोठ्या गटात प्रवेश करून त्या गटातही आपला ठसा उमटवू हा विश्वास मी सर्वांना देऊ इच्छितो.

माननीय संचालक मंडळाच्या वतीने, आपणा समोर बँकेचा सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षाचा, ९३ वा वार्षिक अहवाल आपणा समोर ३१ मार्च २०२५ रोजी संपलेल्या आर्थिक वर्षाचे लेखापरीक्षित आर्थिक पत्रकांसहित सभासदांच्या मंजूरीसाठी सादर करीत आहे. आपणास विनंती कि, या सर्वांचे अवलोकन करून दिनांक २८ सप्टेंबर २०२५ रोजी आयोजित बँकेच्या ९३ व्या वार्षिक सर्व साधारण सभेस प्रत्यक्ष हजर राहून या अहवालास व सभे पुढील (AGENDA) विषय क्रमांक १ ते २१ वर यथासांग विचार विमर्श करून मंजूरी घ्यावी.

सन २०२५ आंतरराष्ट्रीय सहकार वर्ष जाहीर झाले आहे. हे सहकार चळवळीच्या यशाची पोच पावती आहे. आपण सर्व सहकार चळवळीच्या कार्यकर्त्यांचे या निमित्ताने हार्दिक अभिनंदन.

सर्व सभासदांनी नोंद घ्यावी कि सर्वसाधारण सभे मध्ये आपल्या बँके संदर्भात धोरणात्मक निर्णय घेतले जातात त्याचे तत्कालीन आणि दीर्घकालीन परिणाम बँकेच्या दैनंदिन कारभारावर होत असते. यावास्तव बँकेच्या जास्तीत जास्त सभासदांची सक्रिय उपस्थिती अत्यावश्यक आहे. अन्यथा त्यांना भविष्यात तक्रार करण्यास वाव उरणार नाही. ठराविक सदस्य, तोच तोच गदारील आणि गोंधळ आणि त्यात सभेचा आणि मान्यवर सभासदांचा अमूल्य वेळ वाया जाणे अनुचित आहे. आपली जबाबदारी आणि कर्तव्य ओळखा. प्रश्न उपस्थित करणे, माहिती विचारणे हे प्रत्येक सभासदाचे हक्क आहे, परंतु अवास्तव, वैयक्तिक राजकीय हेवेदावे नुसार आरोप प्रत्यारोप करणे, गोपनीय विषयांवर जाणून बुजून मुद्दा उपस्थित करणे, गोंधळ घालणे हे सर्व अनुचित आहे. अहवाल वाचून बँकेच्या प्रगतीसाठी प्रश्न विचारावा आणि सूचना कराव्यात. त्याचे स्वागत होईल. व प्रत्येक वार्षिक सर्व साधारण सभेस आपली उपस्थिती लावावी, जेणे करून सभासद आपल्या

हक्कांपासून, लाभा पासून वंचित राहणार नाहीत. व क्रियाशील सभासदत्व बद्दल आवश्यक असलेल्या शर्ती आणि अटीची पूर्तता होईल. हि नम्र विनंती व अपेक्षा.

मला इथे हे जाहीर करण्यास अत्यानंद होत आहे कि आपल्या बँकेने आर्थिक वर्ष २०२४-२०२५ मध्ये १००० कोटी रुपयांचे एकूण व्यवसायाचा महत्वाचा टप्पा पार केला आहे. दिवसेंदिवस त्यात वाढ चालूच आहे. या मध्ये मोलाचा वाट उचलणारे बँकेचे सभासद, सर्व खातेदार, संचालक मंडळ, बँकेचा समस्त कर्मचारी वर्ग या सर्वांचे मनःपूर्वक आभार आणि अभिनंदन.

तसेच सभासदांच्या दृष्टीने अत्यंत महत्वाचा विषय म्हणजे लाभांश वाटप. इथे हे जाहीर करताना मला आनंद होत आहे कि सन २०२३-२०२४ च्या लाभांश वाटपास रिझर्व्ह बँक ऑफ इंडियाने परवानगी दिली असून, सदर लाभांश वाटप ज्यांचे खाते क्रमांक बँकेच्या शेअर्स डिपार्टमेंटमध्ये नोंदणीकृत आहे, त्यांच्या खात्यात जमा करण्यात आले आहे. ज्यांनी आता पर्यंत आपले खाते क्रमांक बँकेच्या शेअर्स डिपार्टमेंट कडे नोंदले नसतील, त्यांना विनंती कि त्यांनी त्वरित आपले खाते क्रमांक संबंधित अधिकाऱ्याकडे किंवा जवळच्या शाखेत देऊन आपले लाभांश प्राप्त करावे. ज्या सभासदांनी राजीनामा दिला आहे त्यांस लाभांश नियमा प्रमाणे दिला जाणार नाही याची संबंधितांनी नोंद घ्यावी.

RBI ने आपल्या बँकेस SAF मधून काढले आहे. यापुढे सध्या प्रचलित असलेले FSWM (Financially Sound & Well Managed Bank) निकष रद्द करून सर्व सहकारी बँकांवर लागू होईल असे ECBA (Eligibility Criteria for Business Authorization) हे निकष लागू केले आहेत. त्यासाठी खालील गोष्टींची पूर्तता करणे आवश्यक आहे.

१. किमान करार नियमांनुसार असावा, २. निव्वळ एन.पी.ए. ३% पेक्षा जास्त नसावा, ३) मागील २ वर्षात निव्वळ नफा अनिवार्य, ४. बॅलेन्स शिट मध्ये साठलेला तोटा नसावा, ५) सि.बी.एस. प्रणाली पूर्णपणे कार्यान्वित असावित, ६) CRR मध्ये कोणतीही चूक नसावी (No Default in Maintenance of CRR/SLR), ७) बँकेवरली आर.बी.आय./नाबाई कडून निरीक्षणात्मक कारवाई केलेली नसावी (गतवर्षी अथवा चालूवर्षी), ८) संचालक मंडळामध्ये किमान २ व्यावसायिक संचालक असावेत.

आपल्या बँकेने वरील पैकी बहुतेक सर्व बाबींची पूर्तता केली आहे. ही अभिमानाची बाब आहे.

दिनांक २३ ऑगस्ट २०२४ रोजी लोणावळा शहरात आणि दिनांक २५ एप्रिल २०२५ रोजी बारामती शहरात बँकेच्या शाखा जवळ संचालक मंडळाची सभा आणि सभे नंतर ग्राहक मेळावा आयोजित करण्यात आला होता त्यास खूप छान प्रतिसाद मिळाला.

अहवाल साली निधन पावलेल्या बँकेच्या सभासदांच्या कुटुंबियांच्या दुःखात आपली बँक सामील आहे. देव या दिवंगत सभासदांच्या मृतात्म्यास सद्गती देवो, हि प्रार्थना. मी या सभेस विनंती करतो कि वार्षिक सर्व साधारण सभेचे काम काज सुरू होण्या पूर्वी या आर्थिक वर्षात निधन पावलेल्या सर्व भारतीयांचे तसेच अहवाल साली निधन पावलेल्या बँकेच्या सभासदांसाठी १ मिनिट उभे राहून सर्व दिवंगतांना श्रद्धांजली अर्पण करू या.

मिनिट म्हणजे ९२ व्या सर्वसाधारण सभेने मंजूर केलेल्या बँकेचे सभासद श्री. सलीम अब्दुल रझाक बागवान यांचे आपल्या बँकेचे सभासदत्व रद्द करणे बाबतच्या ठरावास माननीय सहकार आयुक्तांच्या कार्यालयाने त्यांच्या दिनांक २०.०५.२०२५ च्या आदेशा नुसार मान्यता मिळाली असून सदर आदेशा नुसार त्यांचे सभासदत्व रद्द करण्यात आले आहे.

बँकेच्या IT CELL, नव्याने नूतनीकृत प्रशस्त, सर्व अत्याधुनिक सेवासहीत प्रशासकीय कार्यालयामध्ये कार्यान्वित झाले आहे.

बँकेच्या बहुतेक सर्व शाखांमध्ये दिव्यांगांसाठी त्वरित सेवा उपलब्ध करून देण्यात आली आहे यासाठी विशेष काउंटर, जिथे शक्य आहे तिथे येण्या जाण्यासाठी रॅम्प, हॅन्ड रेल इत्यादी सेवा देण्यात येत आहे. उरलेल्या शाखा मध्ये हि सेवा लवकरच उपलब्ध करून देण्यात येईल.

बँकेस अभिनंदनीय बाब म्हणजे नियमित कर्जफेड करणारे कर्जखातेधारक आणि बँकेचे रिकव्हरी कमिटीचे चेअरमन श्री. बबलू सय्यद, सर्व कर्मचारी वर्ग, यांनी दिलेल्या अथक योगदान व थकबाकीदार कर्जदार यांनी दिलेल्या आर्थिक योगदानामुळे, आपल्या बँकेचे ३१.०३.२०२५, अखेर NET NPA 0.83% आणण्यात बँकेच्या संचालक मंडळास यश प्राप्त झाले आहे. या बद्दल सर्वांचे आभार आणि अभिनंदन.

याच बरोबर बँकेचे Gross NPA जे ३१.०३.२०२४ अखेर ७.४५ % एवढे होते ते ३१.०३.२०२५ अखेर ६.४३% एवढ्या खाली आले आहे. ३१.०३.२०२६ अखेर ते सुद्धा ०% वर आणण्याचा प्रयत्न असून त्या दिशेने प्रयत्न करण्याचे निर्देश बँकेचे सर्व अधिकारी व विशेष वसुली अधिकाऱ्यास देण्यात आले आहे.

गेल्या अनेक वर्षांपासून बँकेच्या कर्मचाऱ्यांची पगारवाढीबाबत आग्रही मागणी होती त्या संदर्भात तज्ञ संचालक इंजीनियर सादिक लुकडे यांनी कर्मचाऱ्यांच्या पगारवाढीसाठी लेखी मागणी केली होती. त्या अनुषंगाने तत्कालीन अध्यक्ष डॉ. पी. ए. इनामदार साहेबांनी ज्येष्ठ संचालक अॅड. अय्युब शेख यांच्या अध्यक्षतेखाली एक समिती नेमून कर्मचाऱ्यांचा पगारवाढी बाबत अहवाल सादर करण्यास सांगितले. अॅड. अय्युब शेख यांच्या समितीने विविध बँकांचा अभ्यासपूर्ण अहवाल सादर केला सदरचा अहवाल संचालक मंडळाने मान्य केला. व सर्व कर्मचाऱ्यांची पगारवाढीची आग्रही मागणी मान्य झाली. त्या अनुषंगाने बँकेच्या कर्मचारी वर्गाशी नवीन वेतन करार करण्यात आला असून त्याची अंमलबजावणी माहे ऑक्टोबर २०२४ पासून पूर्वलक्षी प्रभावाने करण्यात आली आहे. अशा प्रकारे एक बरीच जुनी कर्मचाऱ्यांची मागणी पूर्ण झाली असून समस्त कर्मचारी

वर्ग आनंदित आहे.

या शिवाय अधिक दर्जेदार ग्राहक सेवे साठी कर्मचाऱ्यांसाठी MRHR CONSULTING AND SERVICES या HR एजन्सीची नियुक्ती करण्यात आली आहे, भविष्यात याचे दूरगामी चांगले आणि सकारात्मक परिणाम निश्चितच मिळतील असा मला विश्वास आहे.

अडचणीत आलेल्या सहकारी बँकांना तरलतेची अडचण निर्माण होऊ शकते म्हणून अशा परिस्थितीवर इलाज म्हणून एक सक्षम यंत्रणा असावी या साठी केंद्र सरकारने एक अम्ब्रेला ऑर्गनायझेशन स्थापित करण्याचे रिझर्व्ह बँकेला सुचविले होते. त्यानुसार रिझर्व्ह बँकेने जून २०१९ मध्ये अम्ब्रेला ऑर्गनायझेशन ला मान्यता दिली. व नागरी बँकांना या मध्ये गुंतवणूक करता यावी या साठी ३ मार्च २०२२ रोजी अशा गुंतवणूक करण्यासाठी परिपत्रक काढले, अशा गुंतवणुकीला गैरवैधानिक तरलता गुंतवणुकीच्या निर्धारित मर्यादे मधून सवलत देखील दिलेली असल्याने या मध्ये पुरेसा निधी गुंतवणुकीस उपलब्ध झाला आहे. व बँकेच्या संचालक मंडळाने यात गुंतवणूक करण्याचा निर्णय घेतला आहे.

मागील तीन वर्षे, ९०व्या वार्षिक सर्व साधारण सभेने मंजूर केल्याप्रमाणे बँकेचा वार्षिक अहवाल सभासदांना छापील स्वरूपात न पाठविता इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात म्हणजेच सभासदांना व्हाट्सअप नंबरवर, ई मेल वर पाठविण्यात येईल तसेच बँकेच्या वेब साईट वर प्रसिद्ध करण्यात येईल व वार्षिक सर्व साधारण सभेची नोटीस स्थानिक वृत्तपत्रात प्रसिद्ध करण्यात येईल, या निर्णया नुसार आणि सहकार आयुक्तांनी दिलेल्या मंजूरी नुसार बँकेची, या सर्वसाधारण सभेची सूचना दैनिक लोकसत्ता व दैनिक प्रभात यां मराठी वृत्तपत्राबरोबरच मराठीत व उर्दू वृत्तपत्र उर्दू टाइम्स आणि इन्क्लाब या दोन वृत्तपत्रांमध्ये उर्दू भाषेत दिनांक १२ सप्टेंबर २०२५ च्या अंकात प्रसिद्ध करण्यात आली आहे, याची नोंद घ्यावी. या व्यतिरिक्त ज्यां सभासदांचे मोबाईल नंबर आणि ई-मेल बँकेत पंजीकृत / नोंदणी करणेत आले आहे अशा सभासदांना SMS च्या द्वारे कळविण्यात आले आहे आणि वार्षिक अहवाल ज्यांच्या नोंदणीकृत मोबाईल नंबर वर WHATSAPP कार्यरत आहे व नोंदणी कृत ई-मेल वर वार्षिक अहवालाची व सभेची सूचनेची सॉफ्ट कॉपी या समाज माध्यमाद्वारे पाठविण्यात आली आहे.

सन २०२४ - २०२५ या आर्थिक वर्षाचे पूर्ण अहवाल आपण सन्माननीय सभासदांपुढे मंजूरी साठी सादर करीत आहे कृपया समग्र चर्चेअंती त्यास मंजुरी द्यावी, हि विनंती.

आर्थिक वर्ष २०२४ - २०२५ मध्ये बँकेच्या विविध गतिविधी मध्ये झालेल्या चढ उतारांचा गोषवारा खाली प्रमाणे आहे.

ठेवी :

३१.०३.२०२४ अखेर एकुण ठेवी	३१.०३.२०२५ अखेर एकुण ठेवी	वाढ
रुपये ६,५०,५२,४६,२६८.१०	रुपये ६,६०,६६,०६,६५४.१७	रुपये १०,१३,६०,३८६.०७

डीआयसीजीसी-Deposit Insurance Credit Guarantee Corporation योजनेंतर्गत ग्राहकांच्या सेव्हिंग, करंट अकाउंट, फिक्स डिपॉजिट, आणि रिकरिंग डिपॉजिटमध्ये असलेले ५ लाख रुपये पूर्णपणे संरक्षित आहेत.

RBI च्या नव्या नियमा प्रमाणे बँकेच्या ठेवीदारांच्या ठेवी रुपये १ लाख पासून ५ लाख पर्यंत डिपॉझिट इन्शुरन्स ग्यारंटी वाढविण्यात आली आहे त्यानुसार आता ठेविदारांच्या ५ लाख पर्यंतच्या ठेवी विम्या अंतर्गत सुरक्षित आहेत (यात हे लक्षात घ्यावे कि जर एखाद्या ठेविदाराचे ठेवी जर विभागून कुटूंबांतर्गत किंवा ठेविदाराचे सहकारी सह २० लाख पर्यंत ५ लाखाच्या पटीत-या ठेवी स्वतंत्र रीत्या बँकेत ठेवल्या असतील तर त्यांना या सर्व ठेवींचे स्वतंत्र रीत्या क्लेम DICGS कडे करता येईल). आणि आपल्या बँकेने DICGS कडे या इन्सुरन्सचे प्रीमियम भरले आहेत. या द्वारे ५ लाखांपर्यंतच्या विमा रकमेमध्ये मूळ रक्कम आणि व्याज समाविष्ट असेल. पूर्वी ही रक्कम फक्त १ लाख असायची. या रकमेमध्ये लिक्विडेशन / बँक परवाना रद्द करण्याची तारीख किंवा जमा करण्याची तारीख किंवा त्या तारखेला बँकेने जमा केलेले प्रिन्सिपल आणि व्याज रक्कम दोन्ही समाविष्ट आहे. ज्यावर अंमलबजावणी / विलीनीकरण / पुनर्रचना योजना लागू होते.

कर्ज :

३१.०३.२०२४ अखेर एकुण कर्ज	३१.०३.२०२५ अखेर एकुण कर्ज	वाढ
रुपये ३,६४,१०,४५,२३४.१०	रुपये ४,२३,२७,९४,८९६.१२	रुपये ७७,१७,४९,६६२.०२

कर्ज वाटपाचे प्रमाण एकूण खेळत्या भांडवलशी ५३.०५% इतके आहे.

भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या नियमानुसार अग्रक्रम व दुर्बळ घटक कर्ज पुर्ती अनुक्रमे ६६.७५% व २९.९७% इतकी करण्यात आली आहे.

कर्ज वसुली :

३१.०३.२०२५ अखेर GROSS NPA आणि NET NPA

Rs. in Lakhs

३१.०३.२०२४ अखेर एकुण Gross NPA	३१.०३.२०२५ अखेर एकुण Gross NPA	वाढ / घट	३१.०३.२०२४ अखेर एकुण Net NPA	३१.०३.२०२५ अखेर एकुण Net NPA	वाढ / घट
रु. २,५७८.५८	रु. २,७२९.९१	+ रु. १५१.३३	रु. ७४.१७	रु. ३३९.६७	+ रु. २५५.५०
टक्केवारी ७.४५%	टक्केवारी ६.४३%	टक्केवारी -१.०२%	टक्केवारी ०.२३%	टक्केवारी ०.८३%	टक्केवारी +०.६०%

३१.०३.२०२५ अखेर नेट N.P.A. (NON PERFORMING ASSET) ०.८३ % आणि GROSS N.P.A. ६.४३ % इतके आहे. हे मी इथे अत्यंत अभिमानाने नमूद करू इच्छितो.

३१.०३.२०२५ अखेर वैधानिक लेखा परीक्षक यांचे द्वारे प्रमाणित करण्यात आलेल्या संशयीत व बुडीत अशा एकूण ११ खात्यांच्या रक्कम रुपये ६५,७२,६९९.७१ या रकमेस Technical Write Off करण्यास कृपया आपण मंजुरी द्यावी.

बँकेने Technical Write Off फक्त आज रोजी ज्या थकबाकीची परतफेड होण्याची अजिबात शक्यता नव्हती / नाही, तेवढ्याच थकबाकीदारांची कर्जे (थकबाकी रक्कम) Technical Write Off केली आहे कृपया त्याची नोंद घेणे.

परंतु बँकेचा वसुलीचा अधिकार अबाधित ठेवलेला आहे याची नोंद सर्वांनी विशेषतः ज्यांचे कर्ज खाते निर्देशित करण्यात आलेले आहे अशा थकबाकीदारांनी लक्षात ठेवावे व आपले उरलेले कर्ज रकमेची लवकरात लवकर परतफेड करावी.

RBI च्या गाईड लाईन नुसार चालू वर्षी TECHNICAL WRITE OFF केलेल्या अशा कर्जदारांकडून आणि त्यांच्या जामीनदारा कडून त्यांच्या थकबाकी कर्ज रकमेच्या वसुलीची कडक आणि कठोर मोहीम राबविण्यात येईल व बँकेच्या संचालक मंडळाकडून व अधिकाऱ्यांकडून या बाबतीत त्यांची जबाबदारी घेऊन यथाशक्ती प्रयत्नांची शिकस्त करून पार पाडण्यात येईल याची सर्व सभासदांनी नोंद घ्यावी.

महाराष्ट्र शासन निर्णय जा.क्र.यु. आर बी-१८०७/प्र.क्र.४५९(ब)/७-स, दिनांक १६/०३/२०१६, एक रकमी कर्ज परतफेड योजने अंतर्गत तडजोड करण्यात आलेल्या "शासन निर्णय क्रमांक २०१६०३१६११०११६०४०२ दिनांक १६/०३/२०१६" अन्वये सर्वसाधारण सभे पुढे द्यावयाची माहिती पुढील प्रमाणे आहे.

०१. तडजोड झालेल्या एकूण कर्ज खात्यांची संख्या १०

०२. तडजोड झालेल्या खात्यामधील एकूण कर्ज मंजूर रक्कम रुपये ३,१८,३५,०००.००

०३. तडजोड झालेल्या खात्यावरील दिनांक ३१. ०३. २०२५ अखेरचे एकूण येणं रुपये ०.००

(मुद्दल रुपये ०.०० + व्याज रुपये ०.००)

०४. संबंधित तडजोड खात्यावर आजपर्यंतचे एकूण येणे व्याज रुपये ०.००

०५. संबंधित तडजोड खात्यामध्ये आजपर्यंत वसूल झालेली रक्कम रुपये ५,१६,४४,७७१.००

(मुद्दल रुपये ३१८३५०००.०० + व्याज रुपये १९८०९७१.००)

०६. संबंधित तडजोड खात्याची आजपर्यंतची एकूण येणे रक्कम रुपये ०.००

०७. संबंधित तडजोड खात्यावर बँकेने दिलेली येणे व्याजातील एकूण सूट रुपये १,९४,६८,१४२.००

बँकेतर्फे महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० च्या कलम १०१ अन्वये आणि दि सिक्युरिटीयझेशन अँड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्शियल असेट्स अँड एन्फोर्समेंट ऑफ सिक्युरिटी इंटरस्ट अँक्ट २००२ अन्वये ३१. ०३. २०२५ अखेर एकुण ५४ थकबाकीदारांना नोटीसा बजाविण्यात आले. त्यापैकी १२ थकबाकीदारांवर विरुद्ध मेहरबान न्यायालयात दावे दाखल करण्यात आले. त्यापैकी १२ वसुली बाबत हुकूमनामे प्राप्त झाले आहेत. महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० च्या कलम १०१ अन्वये आणि दि सिक्युरिटीयझेशन अँड रिकन्स्ट्रक्शन ऑफ फायनान्शियल असेट्स अँड एन्फोर्समेंट ऑफ सिक्युरिटी इंटरस्ट अँक्ट २००२ कायद्यानंतर्गत सुरक्षित धनकोस प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकाराचा वापर करून बँकेतर्फे अंमलबजावणी करण्यात आली त्यापैकी ३१.०३.२०२५ अखेर पर्यंत १६ थकबाकीदारांचे खाती नियमित करण्यात आले आहे तसेच २२ थकबाकीदारांचे खाती बंद करण्यात आले आहे आणि १६ थकबाकीदारांचे मालमत्ता ताब्यात घेण्यात आले आहे. त्या पैकी ५ मालमत्ता विवून थकबाकी वसूल करण्यात आली.

थकबाकी दारांच्या मालमत्तेची विक्री करून वसुलीस योग्य रक्कम मंदी मुळे मिळत नसल्यामुळे बँकेने अशा मालमत्ता महाराष्ट्र सहकार कायदा कलम ८५ नियम १०० आणि सरफेसी अँक्ट २००२ अंतर्गत नॉन बँकिंग असेट मध्ये खरेदी करून जो पर्यंत योग्य असे विक्री मूल्य मिळत नाही तो पर्यंत ती मालमत्ता भाड्याने देऊन किंवा विक्री करून कर्ज वसूल करावी असे संचालक मंडळाने ठरविले होते व त्यास ९० व्या वार्षिक सर्व साधारण सभेने सुद्धा मान्यता दिली होती त्यापैकी ०२ मालमत्ता बँकेने खरेदी केली आहे ती मालमत्ता विवून, थकबाकी वसूल करणे बाकी आहे. कृपया यास आपली स्वीकृती द्यावी हि विनंती.

महाराष्ट्र शासनाच्या दिनांक २४ जून २०२५ च्या शासन निर्णय क्रमांक: यु.आर.बी.-१८०७/प्र.क्र. ४५९(ब)/७-स नुसार नागरी सहकारी बँकांना एकरकमी कर्ज परतफेड योजनेस दिनांक ३१.०३.२०२६ पर्यंत मुदतवाढ जाहीर झाल्या प्रमाणे त्याची अंमलबजावणी करून हि आपल्या बँकेत राबविली जाईल व योजना लागू करण्यात येईल.

तथापि थकबाकीदारांनी इथे हे लक्षात घेणे आवश्यक आहे कि एकरकमी परतफेड योजने मागील उद्दिष्ट केवळ बुडीत वा थकीत कर्जाची काही प्रमाणात का होईना वसुली करता यावी, प्रामाणिक, अडचणीत आलेल्या कर्जदारांना काही प्रमाणात सूट मिळावी तसेच बँकांना सुद्धा थकीत रकमेपासून सुटका द्यावी हे आहे. आणि या योजनेचा लाभ देण्याचा सर्वस्वी अधिकार हा बँकेचा आहे. एकरकमी परतफेड हा जणू कर्जदाराचा मूलभूत अधिकार असून बँकेने या योजनेचा लाभ द्यावाच अशी मागणी कर्जदाराला करता येत नाही आणि उच्च न्यायालय सुद्धा या बाबतीत बँकेला

देऊ शकत नाही असा महत्वाचा निकाल सर्वोच्च न्यायालयाने दिला आहे. (याचिका दिवाण अपील क्र. ७४११/२०२१) या आधीच्या मागील अहवालात नमूद केल्या प्रमाणे मी इथे पुनः एकदा थकबाकीदारांना सूचित करू इच्छितो कि अशा याचिका जर मंजूर व्हायला लागल्या तर कर्जबुद्ध्यांना कायदेशीर पाठबळ दिल्या सारखे होईल. अशा याचिका जर मंजूर करणे हे सर्वोच्च न्यायालयाच्या परिघा बाहेरचे आहे. बँकेची एकरकमी परतफेड योजना कोणाला मिळू शकते आणि कोणाला नाही याचा उहापोहा करून सर्वोच्च न्यायालयाने नमूद केले आहे कि सर्व प्रथम एक रकमी परतफेड योजनेचा लाभ कोणाला द्यावा हे ठरविण्याचा सर्वस्वी अधिकार बँकांनाच आहे. गेल्या काही वर्षात मुद्दामहून कर्ज न फेडणाऱ्या कर्जदारास अशा प्रकारची एक रकमी परतफेड योजनेचा फायदा देऊन काही बँका अडचणीत आल्याची उदाहरणे आहेत.

भांडवल पर्याप्तता

३१ मार्च २०२५ अखेर भांडवल पर्याप्तता चे प्रमाण २२.७०% इतके आहे. RBI च्या नियमानुसार ते कमीत कमी १२% असावे लागते. म्हणजेच हे गरजेपेक्षा जास्त असून बँकेची आर्थिक परिस्थिती उत्तम असल्याचे निदर्शक आहे.

निधी, गुंतवणुक, गंगाजळी व निव्वळ संपत्ती (Net Worth) उत्पन्न, खर्च व नफा :

निधी व गुंतवणुक :

३१.०३.२०२५ अखेर गुंतवणुकीच्या व्यवहारातून बँकेस रुपये ८०.८९ लाख इतके उत्पन्न मिळाले आहे. बँकेने रु. ३०.८७४.८० लाख इतकी रक्कम SLR Investment मध्ये गुंतवणुक म्हणून केली आहे. या गुंतवणुकीची किमान मर्यादा १८% एवढी आहे.

गंगाजळी :

३१.०३.२०२५ अखेर बँकेची गंगाजळी रुपये ७,५३६.५२ लाख इतकी व निव्वळ संपत्ती (Net Worth) ७७ कोटी इतके आहे.

उत्पन्न व नफा :

३१ मार्च २०२५ अखेर बँकेस एकूण दोबळ नफा रु. ८५२.३३ लाख झाला आहे. तरतुदी व आयकर वजा जाता निव्वळ नफा रु. ३०७.३७ लाख इतका झाला आहे.

खर्च :

सन २०२४-२०२५ साला करिता रु. ६८,१५,००,०००.०० इतक्या रकमेच्या खर्चाची तरतुद करण्यात आली होती. प्रत्यक्षात खर्च रु. ६१,५५,४७,७८४.०२ इतके झालेले आहे. यात सर्व प्रकारच्या तरतुदींचा समावेश आहे.

त्या पैकी खालील खर्चाच्या बाबतीत तरतुदी पेक्षा खर्च जास्त झाला आहे त्यास मंजुरी द्यावी.

Sr. No.	Particulars	Budget	Actual Expenditure	Excess Expenses
1	Salaries & Allowances to staff	16,00,00,000.00	16,41,05,892.00	41,05,892.00
2	Director & Local Committee Fees Allowances	-----	9,56,400.00	9,56,400.00
3	Traveling Expenses	10,00,000.00	10,24,779.66	24,779.66
4	Rent, Taxes, Insurance & Lighting	2,40,00,000.00	2,67,49,870.28	27,49,870.28
5	Postage Telegram & Telephone, Printing & Stationary	15,00,000.00	16,17,244.31	1,17,244.31
6	Provision for Building Fund	-----	73,72,556.10	73,72,556.10
7	Provision for Bad & Doubtful Debts Reserves	1,50,00,000.00	2,92,87,593.50	1,42,87,593.50
8	Provision for Staff Welfare Fund	-----	49,15,037.40	49,15,037.40
9	Provision for Election Fund	-----	10,00,000.00	10,00,000.00
10	Income Tax Paid	85,00,000.00	1,19,20,731.26	34,20,731.26
	Total	21,00,00,000.00	24,89,50,104.51	3,89,50,104.51

याच बरोबर सन २०२५-२०२६ साला करिता अंदाज पत्रक मंजूरी साठी सादर करीत आहोत. त्यास मंजुरी व मान्यता द्यावी.

लाभांश :

अहवाल साला करिता संचालक मंडळाने ७ % प्रमाणे लाभांश देण्याचे सुचविले आहे. सर्व साधारण सभेने त्यास मान्यता द्यावी.

लेखा परीक्षण :

सन २०२४-२०२५ या आर्थिक वर्षाचे अंतर्गत व समावर्तन कंकरट लेखा परीक्षण, स्थानिक लेखा परीक्षक मेसर्स ओमप्रकाश ए. पाटील पुणे यांनी पूर्ण केले असून, त्यांचा लेखा परीक्षण अहवाल वा वार्षिक अहवालात प्रसिद्ध केला आहे.

मेसर्स एस.के.आय. अॅण्ड असोसिएट CHARTERED ACCOUNTANTS, Solapur यांची सन २०२४-२०२५ वर्षाचे वैधानिक लेखा परीक्षक म्हणून बँकेने नेमणूक केली होती. त्यांचे लेखा परीक्षण पूर्ण झाले असून त्यांनी बँकेस 'अ' दर्जा प्रदान केला आहे. गेल्या सहा दशकांपासून आपल्या बँकेस सातत्याने अ दर्जा मिळत आहे.

RBI आदेशा नुसार RBI च्या पूर्ण परवानगीने, सन २०२५-२०२६ करिता मेसर्स Torvi Pethe & Company यांची सनदी लेखापरीक्षक म्हणून नेमणूक करण्यात आली आहे या सर्व साधारण सभेस विनंती कि कृपया यास स्वीकृती द्यावी व त्यांचा मेहनताना ठरविण्याचा अधिकार संचालक मंडळाला द्यावा.

सन २०२५-२०२६ करिता अंतर्गत व सतत आणि समावर्तन (कंकरट ऑडिटर) परीक्षकांची नेमणुकीबाबत विचार विनिमय करून या सभेने निर्णय घ्यावा ही विनंती.

बँकेचे सन २०२४ ते २०२५ अखेरपर्यंत VAPT, EDP आणि Information System आणि Gap

Assessment Audit करणे करिता मे. Astra Cybertech Private Limited, Mumbai यांची नेमणूक करण्यात आली असून त्यांनी ३१.०३.२०२५ पर्यंतचे ऑडिट पूर्ण केले असून त्यांनी त्यांचा अहवाल सादर केला आहे व या अहवालाची दोष पूर्तता करण्यात आली आहे. २०२५-२०२६ ची ऑडिट प्रक्रिया चालू आहे.

बँकेचे सन २०२३-२०२४ पर्यंतचे RBI इन्स्पेक्शन RBI चे इन्स्पेक्टर गोपाकुमार नायर बी, -पर्यवेक्षी संसाधन व्यक्ति (ग्रेड बी) व त्यांचे सहकारी श्री नारायण दत्ता यांनी दिनांक २९ जानेवारी ते ३१ जानेवारी २०२५ या दरम्यान पूर्ण केले असून त्यांनी त्यांचा अहवाल सादर केला आहे व या अहवालाची दोष पूर्तता करण्यात आली आहे. लक्षणीय बाब म्हणजे या इन्स्पेक्शन मध्ये आर्थिक बाबींमध्ये कुठेही मोठे फेरबदल त्यांनी सुचविले नाहीत.

बँकेचे सन २०२४-२०२५ चे RBI इन्स्पेक्शन RBI चे इन्स्पेक्टर गोपाकुमार नायर बी, -पर्यवेक्षी संसाधन व्यक्ति (ग्रेड बी) व त्यांचे सहकारी श्री. अक्षय गजघाटे (मॅनेजर) व श्री. कनक अग्रवाल (मॅनेजर) यांनी दिनांक २१ जुलै २०२५ ते २५ जुलै २०२५ या दरम्यान पूर्ण केले असून त्यांचे इन्स्पेक्शन अहवाल हे वार्षिक अहवाल प्रसिद्ध करेपर्यंत प्राप्त झाले नाही.

सन २०२३-२०२४ सालच्या वैधानिक लेखा परीक्षक मे मेसर्स एस.के.आय अॅण्ड असोसिएट CHARTERED ACCOUNTANTS, Solapur, च्या लेखा परीक्षण अहवालावर बँकेने दोष दुरुस्ती पुर्तुता अहवाल तयार करून मा. सहकार आयुक्त यांना सादर केले. सदर दोष दुरुस्ती अहवाल या सर्व साधारण सभे पुढे अवलोकनार्थ ठेवत आहे, कृपया त्यास, विचार विमर्श करून मान्यता द्यावी.

संचालक मंडळाने सुचविलेल्या या ९३ व्या वार्षिक सर्व साधारण सभे पुढे सादर केलेल्या सर्व विषया वर आणि खालील अत्यंत महत्वाच्या विषयांवर साधक बाधक चर्चा करून आपण सर्वांनी कृपया या सर्व विषयांना मान्यता व मंजुरी द्यावी हि विनंती.

ग्राहक सेवा :

बँकेच्या सभासदांसाठी खालील कर्जाच्या मर्यादा वाढविण्यात आल्या आहेत. ग्राहकांनी याचा पुरेपूर फायदा उठवावा मॉर्टगेज ५ कोटी आणि हौसींग लोन रुपये १ कोटी ४० लाख . सोने तारण कर्ज रुपये २० लाख. बँकेने ग्राहकांसाठी online अकाउंट उघडण्याची तसेच online कर्ज अर्ज, ERP सेवा, बँकेच्या ग्राहकांच्या सेवेशी सादर करण्यात आल्या आहेत. अधिक माहिती साठी कृपया जवळच्या शाखेशी संपर्क साधावा. आज रोजी बँकेच्या सभासदांसाठी नोंदणीकृत मोबाइल नंबर वर QR Code Transactions WITH OWN LOGO / RTGS / NEFT / IMPS / UPI / BBPS / अकाउंट स्टेटमेंट / Branch / ATM Locate / Cheque book Request / FD AND RD खाते उघडणे इत्यादी सेवा उपलब्ध करून दिल्या आहेत. ग्राहकांनी याचा फायदा घ्यावा. आजमितीस बँकिंग क्षेत्र हे मूर्त न राहता अमूर्त झाले आहे डिजिटल बँकिंग हे त्याचेच स्वरूप आहे, जे अतिशय गतिमान असून रोज नव नवीन आविष्कार यात पाहावयास मिळत आहे. सुदैवाने आपण या बाबतीत काळाबरोबर चालत असून बँकेच्या ग्राहकांना दर्जेदार बँकिंग सेवा उपलब्ध करून देत आहोत.

सायबर सेक्युरिटीचीही बाब त्याच बरोबर महत्वाची आहे हे प्रत्येकाने लक्षात घेणे आवश्यक आहे. थोड्याशा हलगर्जीपणा मुळे किंवा दुर्लक्षा मुळे ग्राहकांना मोठा आर्थिक फटका बसू शकतो. सर्वांनी लक्षात घ्यावे कि बँक कधीही ग्राहकांची व्यक्तिगत माहिती मागवीत नाही तसेच OTP हि बँकेस SHARE करण्यास सांगत नाही. म्हणून ग्राहकांनी या बाबतीत दक्षता बाळगावी व स्वतः स सुरक्षित ठेवावे .

DEAF मध्ये हस्तांतरित केलेल्या रकमेचा, ग्राहकांनी दावा केलेली रक्कम प्रथमतः बँकेने ग्राहकांना परत करावयाची असून नंतर बँकेने रिझर्व्ह बँकेकडून परताव्या साठी मागणी करावयाची असल्याने ग्राहकाला हि रक्कम मिळण्यास कोणतीही दिरंगाई होऊ नये याची दक्षता बँकेच्या प्रशासना कडून घेण्यात येत आहे. याची सर्व संबंधितांनी नोंद घ्यावी.

संचालक मंडळ

बँकातील व्यावसायिक स्पर्धा लक्षात घेऊन सर्व शाखांची कार्यक्षमता वाढविण्याच्या दृष्टीने बँकेच्या सर्व शाखांसाठी पालक संचालक नियुक्त केले आहेत. ग्राहकांनी शाखा स्तरावर जर त्यांच्या अडचणीचे निराकरण झाले नसल्यास, आपापल्या गरजेनुसार संबंधित पालक संचालकांशी संपर्क करून त्यांच्या अडचणीचे निराकरण करून घेणे. बँकेची भरभराट आपल्या संचालक मंडळाच्या एकी मुळे झाली असून व्यावसायिक दृष्टीकोन आणि आर्थिक शिस्त, पारदर्शक प्रशासन, आणि बँकेचे सभासद आणि ग्राहक यांच्या सहकार्यामुळे झाले आहे.

सभासद व सेवक कल्याण

सामाजिक बांधीलकीच्या भूमिकेतून अहवालसाली गरजवंत सभासदांना त्यांच्या विनंती अर्जांनुसार व नियमानुसार त्यांच्यासाठी व त्यांच्या पाल्यांच्या गंभीर आजार व नैसर्गिक आपत्तीवर मात करण्यासाठी या निधी तर्फे वेळोवेळी मदत करण्यात आली. तसेच सेवकांच्या कल्याणासाठी बँकेतर्फे अहवाल साली पुढील योजना राबविण्यात आल्या.

सभासदांसाठी

गत आर्थिक वर्षात बँकेच्या ०२ सभासदास वैद्यकीय खर्चासाठी रुपये २०,०००.०० ची मदत करण्यात आली.

कर्मचाऱ्यांसाठी

वैद्यकीय मदत म्हणून कर्मचाऱ्यांच्या मेडिकल फॉन्डेशन मधून रुपये ९,७२,४५०.०० ची मदत देण्यात आली. स्टाफ वेल्फेअर फंडामधून रुपये २४,७५,२९८.०० कर्मचाऱ्यांच्या पाल्यांना उच्चशिक्षणासाठी आणि बँकेचे अधिकारी आणि कर्मचाऱ्यांना मोबाइल बिलापोटी रुपये ३,५०,८००.०० अनुदान देण्यात आले.

दि. ३१-०८-२०२५ पर्यंत पुढील प्रमाणे सेवकांच्या पाल्यांनी पदव्या / पदविका प्राप्त केल्या आहेत.

अ. क्र.	पदवी/पदविका	एकुण पाल्यांची संख्या
1	Post Graduation – M.E.Computer Eng.	9
2	MBBS / BDS / BUMS / PHYSIOTHERAPIST	11
3	B.E. Engineers	32
4	Diploma Engineers	24
5	Graduates – B.Com / BA / BBA / B.Sc.	85

१. बँकेचे माजी सिनिअर मॅनेजर श्री. सुहेल जमादार यांचे चिरंजीव कुमार अबिद सुहेल जमादार यांनी अमेरिकेतील न्यू जर्सी इन्स्टिट्यूट ऑफ टेक्नॉलॉजी या युनिव्हर्सिटी तर्फे आर्किटेक्ट क्षेत्रात मास्टर्स डिग्री प्राप्त केली त्यांचे हार्दिक अभिनंदन.
 २. बँकेचे माजी संचालिका सौ. तबरसुम इनामदार यांची सुकन्या अफरोज शौकत इनामदार हिने अमेरिकेतील सॅन जोस स्टेट युनिव्हर्सिटी तर्फे सॉफ्टवेअर इंजिनिअरिंग क्षेत्रात मास्टर्स डिग्री प्राप्त केली तिचे हार्दिक अभिनंदन.
 ३. बँकेचे संचालक श्री. समीर शेख यांचे चिरंजीव कुमार सिद्धिक समीर शेख याने माध्यमिक शाळांत परीक्षेत ७८.८०% गुण प्राप्त करून डिस्टींक्शन प्राप्त केले.
 ४. बँकेचे तज्ञ संचालक श्री. इंजीनिअर सादिक लुकडे यांचे चिरंजीव कु. अझीम लुकडे यांनी माध्यमिक शाळांत परीक्षेत ८२% गुण प्राप्त करून डिस्टींक्शन मिळविले.
 ५. बँकेचे कर्मचारी श्री. इसहाक मुल्ला यांचे चिरंजीव कुमार मोहम्मद साद मुल्ला याने २०२५ मध्ये सायबर अँड डिजिटल सायन्स या विषयात प्रथम श्रेणीत B.Sc. डिग्री प्राप्त केली.
 ६. बँकेचे कर्मचारी श्री. नासिर गणी खान यांची सुकन्या कुमारी सायमा नासिर खान हिने उच्च माध्यमिक शाळांत परीक्षेत ८२% कॉमर्स शाखेत गुण प्राप्त करून डिस्टींक्शन प्राप्त केले.
 ७. बँकेचे कर्मचारी श्री. प्रताप दागडू निर्मल यांचे चिरंजीव कुमार शलोक प्रताप निर्मल याने माध्यमिक शाळांत परीक्षेत ९३% गुण प्राप्त करून डिस्टींक्शन प्राप्त केले.
 ८. बँकेचे कर्मचारी श्री. शाहिद अन्सारी यांचे चिरंजीव कुमार अफफान शाहिद अन्सारी याने माध्यमिक शाळांत परीक्षेत ६५% गुण प्राप्त करून यश प्राप्त केले.
 ९. बँकेचे कर्मचारी श्री. मन्सूर शेख यांचे चिरंजीव आणि पुना कॉलेज ऑफ आर्टस् सायन्स अँड कॉमर्स चा द्वितीय वर्षाचा विद्यार्थी कु. हुजैफ मन्सूर शेख याने एस.पी. कॉलेज – डिपार्टमेंट ऑफ मॅथेमॅटिक्स, पुणे मार्फत आयोजित अंडर ग्रेज्युएट सेमिनार स्पर्धेमध्ये तिसरा क्रमांक मिळविला तसेच डिपार्टमेंट ऑफ मॅथेमॅटिक्स एस.पी.पी.यु. (पुणे विद्यापिठ) च्या तर्फे घेण्यात आलेल्या क्रिझ कॉम्पटीशन मध्ये प्रथम क्रमांक मिळाला आहे.
 १०. बँकेचे संचालक श्री. जाकीर खलीफा यांचे चिरंजीव कु. असिर जाकीर खलीफा याने माध्यमिक शाळांत परीक्षेत ७५% गुण घेवून डिस्टींक्शन प्राप्त केले.
- या सर्व यशस्वी विद्यार्थ्यांचे हार्दिक अभिनंदन आणि पुढील कारकिर्दी बद्दल अनेक आशीर्वाद आणि शुभेच्छा.

मनुष्यबळ

मागील आर्थिक वर्षात बँकेचे पुढील कर्मचारी निवृत्त/स्वेच्छा निवृत्त झालेत, त्यांना पुढील आयुष्य साठी शुभेच्छा.

- | | |
|---------------------------------------|-----------------------------------|
| १. श्री. सुहेल जमादार – सिनिअर मॅनेजर | २. श्री. अझीम शेख – आय टि मॅनेजर |
| ३. श्री. दादामिया मोमीन – मॅनेजर | ४. श्री. रियाझ बादशाह शेख – शिपाई |
| ५. श्री. मोहम्मद सादिक खानमिया | ६. श्री. अरिफ अली अकबर शेख |
| ७. श्री. कादर हुसेन शेख | ८. पै. लाल अहमद मुत्तुझा पिरजादे |
| ९. श्री. हारुन शमशुद्दीन सय्यद | १०. श्री. इसा रफी शेख |
| ११. श्री. असद अस्लम शेख | १२. श्री. नियामत अब्दुल गनी हनूरे |
| १३. श्री. जावेद गफ्फार सय्यद | १४. श्री. अन्वर सईद शेख |
- सेवक वर्ग व संचालक वर्ग गतवर्षी पुढील प्रमाणे संचालक, अधिकारी वर्ग, सेवक वर्ग वेगवेगळ्या प्रशिक्षणास पाठविण्यात आले.
- त्याची विगतवारी खालील प्रमाणे आहे.

- RBI ६ संचालक
- पुणे जिल्हा बँक्स असोसिएशन बँकेचे ४८ अधिकारी, आणि ९० क्लर्क. ४० शिपाई
- महाराष्ट्र स्टेट को ऑपरेटिव्ह बँक्स फेडरेशन मुंबई, ५ अधिकारी.
- महाराष्ट्र स्टेट को ऑपरेटिव्ह बँक्स असोसिएशन मर्यादित, ४० क्लर्क
- महाराष्ट्र राज्य सहकारी संघ ४८ अधिकारी
- या शिवाय संपूर्ण आर्थिक वर्षात महाराष्ट्र सहकारी बँक्स असोसिएशन, मुंबई तर्फे घेण्यात

आलेल्या सर्व Virtual ट्रेनिंग मध्ये बँकेच्या संचालक, व कर्मचाऱ्यांनी भाग घेतला आहे.

g) प्रशिक्षण संदर्भात आर्थिक वर्ष २०२४-२०२५ दरम्यान घेण्यात आलेल्या काही प्रशिक्षणाचे तपशील या वार्षिक अहवालात स्वतंत्र रित्या आपल्या माहिती करिता छापले आहे.

कृपया पान क्र. ४५ वर पहावे.

शाखा व विस्तार

वार्षिक सर्व साधारण सभेने घेतलेल्या निर्णयानुसार खालील शाखा स्थलांतरीत करण्यात आल्या आहेत.

बँकेची विखली शाखा दिनांक ४ मे २०२५ पासून एम. एल. स्कॅनर को-ऑपरेटिव्ह हौसिंग सोसायटी गट नंबर ७१० युनिट नंबर ११५/११६/११७/११८/११९/१२०, भैरवनाथ मंदिर जवळ विखली पुणे – ४११०६२ येथे स्थलांतरीत झाली आहे.

बँकेच्या मुंबा या बंद केलेल्या शाखेच्या ATM मशीन चे स्थलांतर बँकेच्या मोमीनपुरा शाखेच्या संभाव्य नव्या जागेत करण्याचे संचालक मंडळाचे मनोगत असून, या सर्व साधारण सभेस विनंती कि त्यांनी यास मान्यता द्यावी जेणे करून RBI कडे तसा पाठपुरावा करता येईल.

या आधी RBI कडे पाठविण्यात आलेल्या बँकेच्या ANNUAL BUSINESS PLAN अजूनही प्रलंबित आहे, या वास्तव संचालक मंडळ त्यात काही बदल करून या सभे पुढे ANNUAL BUSINESS PLAN मंजुरी साठी ठेवत आहे कृपया त्यास मंजुरी द्यावी. आणि तसा प्रस्ताव RBI कडे मान्यते साठी पाठविता येईल.

या आधी जाहीर केल्या नुसार संचालक मंडळाचा असा प्रस्ताव आहे बँकेची येरवडा शाखा व बारामती शाखा, हडपसर शाखा ग्राहकांच्या मागणी नुसार अधिक प्रशस्त सेवे साठी स्थलांतरीत करावी तसेच बँकेची शाखा मुंबई येथे बांद्रा, माहीम येथे आणि औरंगाबाद शहरात, लातूर शहरात, नाशिक शहरात अजून एक शाखा, अहमदनगर शहरात अजून एक शाखा आणि पुणे शहरात सांगली जिल्ह्यात मिरज येथे विश्रांतवाडी आणि कात्रज व सय्यदनगर येथे व पुण्याच्या कोंढवा शाखे साठी NIBM कौसर बाग येथे एक्सटेंशन काउंटर व पी.एस. रोड शाखेसाठी मार्केटयाई येथे एक्सटेंशन काउंटर उघडावे, सोलापूर शाखेचे एक्सटेंशन काउंटर मार्केट याई सोलापूर येथे उघडावे, असा प्रस्ताव या सभे पुढे मांडीत आहे म्हणून या सर्व साधारण सभेस विनंती कि या प्रस्तावांस मंजुरी द्यावी जेणेकरून तसा बिझनेस प्लॅन सन २०२५-२०२६ साठी RBI ला मंजुरी साठी पाठविता येईल.

वरील बाबतीस मान्यता द्यावी आणि या बाबतीत पुढील निर्णय घेण्याचे अधिकार संचालक मंडळास या सभेने द्यावे, हि विनंती.

सभासद प्रशिक्षण योजना

बँकेची ९३ व्या वार्षिक सर्व साधारण सभे नंतर बँकेच्या सभासदांसाठी सहकार प्रशिक्षण आणि सायबर सेक्युरिटी प्रशिक्षण आयोजित केले आहे. तरी आपण सर्वांनी सर्व साधारण सभेस आणि नंतरच्या सभासद प्रशिक्षण कार्यक्रमास उपस्थित राहावे, हि विनंती.

मागील सभासद प्रशिक्षण शिबिरात All Online Digital Transactions, online अकाउंट उघडणे आणि Online कर्ज प्रकरण Apply करणे आणि मोबाईल तसेच इतर समाज माध्यमा द्वारे सायबर फसवणूक ची पार्श्वभूमी आणि त्याकामी घ्यावयाची दक्षता या बाबतीत मार्गदर्शन करण्यात आले.

तसेच सहकार चळवळी बद्दल आणि या चळवळीत बँकेच्या सभासदांच्या सक्रिय सहभागा साठी प्रशिक्षण देण्यात आले.

या शिवाय दैनंदिन बँकिंग, Dorment account मध्ये खाते न जाण्याबाबतीत घेण्याची दक्षता, नियमीत कर्ज हप्ता भरण्याचे फायदे, डिजिटल बँकिंग बद्दल प्रोत्साहनपर, मार्गदर्शन करण्यात आले.

बँकेच्या सर्व शाखां तर्फे त्या त्या स्थानिक शाखेत अथवा जवळपासच्या ठिकाणी ग्राहक मेळावा आयोजित करून स्थानिक शाखाधिकारी आणि कर्मचाऱ्या तर्फे बँकेच्या सभासदांना आणि ग्राहकांना मार्गदर्शन आणि प्रशिक्षित करण्यात आले.

श्रद्धांजली

१. बँकेचे माजी संचालक श्री. नसरुद्दीन इनामदार यांचे प्रदीर्घ आजारपणामुळे दिनांक ८ नोव्हेंबर २०२४ रोजी दुःखद निधन झाले.

२. बँकेचे जुने सभासद आणि अवामी महाजचे कार्यकर्ते श्री. निझाम शेख, यांचे दिनांक १० फेब्रुवारी २०२५ रोजी दुःखद निधन झाले.

३. बँकेचे ज्येष्ठ सभासद आणि संचालक श्री. अल्ताफ सय्यद यांचे वडील श्री. हाजी हैदरभाई इस्माईलभाई सय्यद यांचे अल्पशा आजाराने बारामती येथे दिनांक १० एप्रिल २०२५ रोजी दुःखद निधन झाले. बारामती शहरात घेण्यात आलेल्या संचालक मंडळाच्या सभेनंतर दिनांक २५ एप्रिल २०२५ रोजी त्यांच्या स्मृतीर्थ शोकसभा घेण्यात आली आणि सर्व उपस्थितांच्या तर्फे त्यांना श्रद्धांजली अर्पण करण्यात आली.

४. उर्दू भाषा विषयक तज्ञ आणि बालभारतीचे माजी अधिकारी श्री. बशीर अहमद अन्सारी यांचे दिनांक ११ एप्रिल २०२५ रोजी निधन झाले.

५. पुणे महानगर पालिकेचे माजी नगरसेविका श्रीमती झिझे हुमा खान यांचे दिनांक ४ जुन २०२५ रोजी निधन झाले.

६. प्रसिद्ध गायक श्री. इक्बाल दरबार यांचे दिनांक २८ जून २०२५ रोजी दुःखद निधन झाले.

७. टंडेल मस्जिद पुणे चे मूतवल्ली श्री. मंजूर यासिन शेख यांचे दिनांक ४ जून २०२५ रोजी दुःखद निधन झाले.

८. बँकेचे कर्मचारी श्री लाल अहमद पिरजादे यांचे दिनांक ५ ऑगस्ट २०२४ रोजी दीर्घ आजाराचे दुःखद निधन झाले.

९. बँकेचे माजी कर्मचारी श्री. अख्तर शेख यांचे दिनांक २ नोव्हेंबर २०२४ रोजी दुःखद निधन झाले.

१०. बँकेचे माजी कर्मचारी श्री. लियाकत मोहम्मद युसूफ अत्तार यांचे दिनांक ८ फेब्रुवारी २०२५ रोजी दुःखद निधन झाले.

११. बँकेचे माजी कर्मचारी श्री. एजाज शेख यांचे दिनांक १८ मे २०२५ रोजी दुःखद निधन झाले.

१२. बँकेचे माजी कर्मचारी श्री. शफी शेख यांचे दिनांक २६ जून २०२५ रोजी दुःखद निधन झाले.

१३. बँकेचे ज्येष्ठ संचालक श्री. दानिश तडवी यांच्या मातोश्री फरहत सुलताना रौनक तडवी यांचे दिनांक २६ ऑगस्ट २०२५ रोजी दुःखद निधन झाले. ३० ऑगस्ट २०२५ रोजीच्या संचालक मंडळ सभेत त्यांना श्रद्धांजली अर्पण करण्यात आली.

समस्त मुस्लिम बँक परिवार या सर्व दिवंगत संचालक, सभासद, कर्मचारी वर्गाच्या कुटुंबियांच्या दुःखा मध्ये सहभागी आहे. त्यांच्या मृतांत्यास अल्लाह शांती देवो हीच प्रार्थना.

अहवाल साली निधन झालेल्या बँकेच्या इतर दिवंगत ग्राहक, व खातेदारांच्या आत्म्यास शांती लाभो हि अल्लाह चरणी दुआ!

बँकेच्या रेकॉर्ड प्रमाणे अहवाल साली बँकेच्या ५४ सभासदांचे निधन झाले.

वृत्तविशेष :

श्री. संजय मल्होत्रा यांनी रिझर्व्ह बँकेचे गव्हर्नर म्हणून दिनांक ११ डिसेंबर २०२४ पासून पदभार स्वीकारला आहे. त्यांचे हार्दिक अभिनंदन, आणि शुभेच्छा.

पुणे फेस्टिवल तर्फे बँकेचे माजी अध्यक्ष डॉ. पी. ए. इनामदार यांना महाराष्ट्राचे माजी मुख्यमंत्री व देशाचे माजी गृहमंत्री श्री. सुशिलकुमार शिंदे यांच्या शुभहस्ते जीवन गौरव पुरस्कार देऊन पुणे फेस्टिवल च्या उदघाटन सोहळ्यात सन्मानित करण्यात आले त्यांचे मी समस्त मुस्लिम बँक परिवारतर्फे अभिनंदन करतो.

दिनांक २८.१२.२०२४ रोजी बँक आणि समस्त एम सी ई सोसायटी तर्फे आज्ञाम कॅम्पस, कॅम्प, पुणे ४११ ००१ येथे बँकेचे माजी अध्यक्ष डॉ. पी. ए. इनामदारसाहेबांचा ८० वा वाढदिवस मोठ्या शानदार सोहळ्या सहित साजरा करण्यात आला. आपण सर्वांचे शतशः आभार.

डॉ. पी. ए. इनामदारसाहेबांच्या शैक्षणिक क्षेत्रातील केलेल्या कार्याची दखल घेऊन महाराष्ट्र शिक्षक लोकशाही आघाडी संलग्न पुणे शहर शिक्षक लोकशाही आघाडी आणि माध्यमिक शिक्षक संघाच्या वतीने त्यांचे अध्यक्ष श्री. जी. के. थोरात व पुणे विभाग टीडीएफ चे अध्यक्ष प्राचार्य शिवाजीराव कामथे यांच्या हस्ते जीवन गौरव पुरस्काराने सन्मानित करण्यात आले.

बँकेचे संचालक श्री. सय्यद मोहम्मद गौस शेर अहमद यांची दि. पुणे नागरी सहकारी बँक असोसिएशन, पुणे महाराष्ट्र च्या संचालक पदी साल २०२५ ते २०३० या कालावधी साठी निवड झाली. त्यांचे माझ्या आणि मुस्लिम बँकेच्या संचालक, कर्मचारी आणि सभासद, ग्राहक या सर्वातर्फे मनपूर्वक अभिनंदन करतो. विशेष म्हणजे आपल्या बँके तर्फे प्रथमच संचालक म्हणून या संस्थेवर ते निवडून आले आहेत. त्यांना भावी कारकिर्दीसाठी शुभेच्छा.

बँकेच्या बोर्ड ऑफ मॅनेजमेंट सदस्या सौ अस्मा शेख यांची भारत सरकार – राष्ट्रीय महिला आयोग तर्फे आयोजित Review of Laws Relating to Rights of Muslim Women in India या विषयावर बोलावलेल्या अखिल भारतीय परिषदेत त्यांचे या बाबतीत विचार मांडण्यासाठी दि. ०१ ऑगस्ट २०२५ विज्ञान भवन, नवी दिल्ली येथे बोलविलेल्या विशेष कार्यक्रमात त्यांना संधी देण्यात आली. त्यांच्या या बहुमाना बद्दल समस्त मुस्लिम बँक परिवारा तर्फे त्यांचे हार्दिक अभिनंदन.

१. १४.०९.२०२४ व ३०.०९.२०२५ गणेशोत्सवा दरम्यान पुणे फेस्टिवल आयोजित 'ऑल इंडिया मुशायरा' मध्ये बँकेने सक्रिय सहभाग घेतला.

२. छत्रपती शिवाजी महाराज, डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर तसेच महात्मा फुले मौलाना अबुल कलाम आझाद व सर सय्यद अहमद खॉं जयंती सोहळ्यात बँकेने सालाबाद प्रमाणे यंदाही सक्रिय सहभाग घेतला.

३. सालाबाद प्रमाणे माझ्या नेतृत्वा खाली सुफी वारकरी विचार मंच व मुस्लिम बँक पुणे साखळी पीर तालीम राष्ट्रीय मारुती मंदिर, रिझवानी मशीद ट्रस्ट यांच्या संयुक्त विद्यमाने सर्व धर्मीय ऐक्य दिंडीचे आयोजन करण्यात आले.

दि.२१ जून ते २३ जून दरम्यान तीन दिवस विविध उपक्रमांचे आयोजन वेगवेगळ्या ठिकाणी करण्यात आले.

२१ जून रोजी स्कायलाईन बिल्डिंग, नाना पेठ येथे "वस्तू वाटप कार्यक्रम" आयोजित करण्यात आला. या कार्यक्रमात वारकऱ्यांच्या प्रवासात उपयोगी पडणाऱ्या वस्तूंचे वाटप करण्यात आले.

४. एम.सी.ई. सोसायटी तर्फे आयोजित रमजान ईद निमित्त बँके तर्फे ईद मिलन कार्यक्रमात सक्रिय भाग घेतला.

५. दिनांक २६.१०. २०२४ रोजी कर्मचाऱ्यांचा स्नेह मेळावा आयोजित करण्यात आला.

६. दिनांक २५.१०. २०२४ रोजी सामाजिक कार्यकर्ते श्री. अन्सार पिंजारी व एस. एस. तांबे यांचा

बँकेचे माजी अध्यक्ष डॉ. पी. ए. इनामदार साहेब यांच्या हस्ते, बँकेच्या वतीने सत्कार करण्यात आला

७. बँकेचे सभासद व हम नवा या सासहिकांचे संपादक, पत्रकार श्री. शब्बीर मुजाहिद यांचा दिनांक २३. ०४ . २०२५ रोजी पुणे पुस्तक महोत्सव आणि वर्ल्ड बुक डे निमित्त आयोजित कार्यक्रमात सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ चे उप कुलगुरू डॉ सुरेश गोसावी उर्दू पत्रकारिकेत उत्कृष्ट साहित्यिक योगदाना बद्दल सत्कार करण्यात आला. त्यांचे हार्दिक अभिनंदन.

आपल्या बँकेने ९४ व्या वर्षात पदार्पण केले असून १०० व्या शताब्दी वर्ष २०३० -३१ कडे वेगाने वाटचाल चालू आहे . माझी विनंती आहे कि आपण सर्वांनी शताब्दी वर्षांचे उत्सवाची सुरुवात सन २०२६ पासूनच करू या ,आणि २०२६ साला पासून सन २०३१ अखेर पर्यंत निरनिराळ्या योजना आणि कार्यक्रम, मनोरंजनाचे कार्यक्रम आयोजित करून हि शताब्दी साजरी करू या. या साठी आपल्या कडून येणाऱ्या सूचनांचे स्वागत असेल. व या सर्व प्रस्तावित सूचना आणि कार्यक्रम पुढच्या वार्षिक सर्व साधारण सभे पुढे सादर केले जातील.

आभार :

अहवाल साली बँकेच्या अध्यक्षपदाची जबाबदारी यशस्वीरित्या पार पाडण्या कामी सहकार तज्ञ श्री. विद्याधर अनास्कर बँकेचे संचालक मंडळ, उपाध्यक्ष, मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री. मोहम्मद रफीक अब्दुल शेख, अधिकारी वर्ग, कर्मचारी, सभासद, ठेवीदार, सर्व खातेदार, हितचिंतक व या बँकेवर आपुलकीने प्रेम करणारी मित्र मंडळी यांचे सातत्यपूर्ण सहकार्य लाभले. या सर्वांचा मी अत्यंत ऋणी आहे. त्याचप्रमाणे रिझर्व्ह बँकेचे अधिकारी, सहकार आयुक्त, सह निबंधक, जिल्हा उपनिबंधक व सहकार खात्यांचे इतर अधिकारी, नागरी बँकेचे महाराष्ट्र राज्य फेडरेशन व जिल्हा असोसिएशन यांचे पदाधिकारी विशेषतः परसेवेवर असलेले सहाय्यक निबंधक (वसुली) तसेच इतर खात्यातील अधिकारी, त्याचप्रमाणे वैधानिक लेखा परिक्षक व स्थानिक हिशेब तपासनिस्, या सर्वांच्या मार्गदर्शन व सहकार्याबद्दल मी आभारी आहे.

पुणे : ०१.०९.२०२५

तनवीर पी. इनामदार
चेअरमन

सभासदांच्या माहिती करीता आवश्यक अशा बाबी इथे प्रकाशित करीत आहोत कृपया याची नोंद घ्यावी.

सभासदांचे हक्क व अधिकार :

प्रत्येक सामान्य सभासदांना पुढील हक्क प्राप्त होतील.

१. सभासदास कायदा, नियम व पोटनियम यानुसार लागू असलेले सर्व हक्क राहतील. परंतु जोपर्यंत सभासद कायदा, नियम व पोटनियम यानुसार आवश्यक तेवढे भाग खरेदी करत नाही किंवा त्यासाठी आवश्यक रकमेचा भरणा करत नाही तोपर्यंत त्यास सभासदत्वाचे हक्क बजावता येणार नाहीत.

त्याशिवाय बँकेने किमान भाग भांडवलची मर्यादा वाढविली व त्याप्रमाणे सभासदास मागणी नोटीस पाठवून आवश्यक तेवढा कालावधी दिल्यास सभासदत्वाचे हक्क बजावण्याकरीता त्या रकमेचा भरणे करणे आवश्यक राहील.

सभासद होण्यासाठी किमान अटी

सभासद होण्यासाठी बँकेच्या सामान्य सभासदास पुढील तत्क्यानुसार बँकेच्या ठेवीवर आधारित अटीची पूर्तता करावी लागेल.

अ. क्र.	बँकेच्या ठेवी (कधी यादी तयार करणेच्या दिवशी)	किमान भाग भांडवल	किमान ठेवीची आवश्यकता	कर्ज
१)	रु. १०० कोटीपर्यंत	रु. ५००/- आणि	रु. ३०००/- आणि	रु. ५००००/-
२)	रु. १०० कोटीपेक्षा जास्त ते रु. ५०० कोटीपर्यंत	रु. १०००/- आणि	रु. ५०००/- आणि	रु. ५००००/-
३)	रु. ५०० कोटी व अधिक	रु. १५००/- आणि	रु. ७०००/- आणि	रु. १०००००/-

तरतूद १ -

'ठेव धारक' म्हणजे ज्या सामान्य सभासदाची बँकेच्या सर्वप्रकारच्या ठेव खात्यांमधून सलग दोन वर्षांकरिता किमान ठेव रक्कम स्वतःच्या नावे अथवा ज्या संस्थेचा मालक/संचालक / पदाधिकारी / ट्रस्टी म्हणून प्रतनिधीत्व करत असेल त्या संस्थेच्या / कंपनीच्या / सोसायटीच्या / ट्रस्टच्या खात्यांमध्ये आहे अशी व्यक्ती.

तरतूद २ -

'कर्जदार' म्हणजे असा सामान्य सभासद की जो मागील दोन वर्षांपासून बँकेच्या कोणत्याही प्रकारच्या कर्ज सवलतीची मंजूर सुविधा वापरत आहे.

सभासदांचे अधिकार :

१) बँकेच्या संचालक मंडळाच्या निवडणूकीमध्ये मतदान करण्याचा अधिकार. तथापि कोणत्याही व्यक्तिगत सभासदास प्रतिनिधीद्वारे मतदान करता येणार नाही. तथापि कोणतीही संस्था, कंपनी, भागीदारी फर्म नोंदणीकृत विश्वस्त संस्था यांना संचालक मंडळाच्या निवडणूकीमध्ये मतदान करणेसाठी प्रतिनिधीची नेमणूक करता येईल.

२) सामान्य सभासदांचे सदर पोटनियमामध्ये उल्लेख केलेले सर्व अधिकार सभासदास राहतील.

बँकेच्या निवडणूकामध्ये मतदान करण्याचा अधिकार :

१) फक्त सभासदांना त्यांनी कितीही भागभांडवल धारण केले असले तरी एका मताचा अधिकार राहिल.

२) सभासद व्यक्तीस स्वतः मतदान करणचा अधिकार राहिल. संस्था, कंपनी, भागीदारी फर्म नोंदणीकृत विश्वस्त संस्था यांना संचालक मंडळाच्या निवडणूकीमध्ये मतदान करणेसाठी प्रतिनिधी म्हणून भागीदार, संचालक किंवा पदाधिकारी यांची नेमणूक करता येईल.

३) सभासदास कायद्याच्या कलम ७३ C (1) (i) मध्ये वर्णन केल्यानुसार डिफॉल्टर झाल्यास मतदान करता येणार नाही.

संचालक मंडळ :

१) बँकेचे कार्यकारी व्यवस्थापन बँकेच्या ठेवीनुसार आवश्यक तितक्या संचालकांच्या संचालक मंडळाकडे राहिल. त्याचा तपशील खालीलप्रमाणे.

अ.क्र.	बँकेच्या ठेवी	सर्व साधारण	एस.सी./एस.टी.	महिला	ओ.बी.सी.	डी.टी./एन.टी./व्ही.जे.एन.टी./एस.बी.सी.	एकुण
१	रु. १०० कोटीपर्यंत	८	१	२	१	१	१३
२	रु. १०० कोटीपेक्षा जास्त ते रु. ५०० कोटीपर्यंत	१०	१	२	१	१	१५
३	रु. ५०० कोटी व त्यावरील	१२	१	२	१	१	१७

२ राखीव जागा - तज्ञ संचालकांसाठी :

बँकेच्या निवडून आलेल्या संचालक मंडळामध्ये २ तज्ञ संचालक नसतील तर असे २ तज्ज्ञ संचालक सभासदांमधून स्वीकृत केले जातील. सदर संचालकांना बँकेच्या व्यवस्थापनाच्या मधल्या फळीत काम केल्याचा किमान १० वर्षांचा अनुभव असणे आवश्यक आहे किंवा बँकींग संबंधीची व्यावसायिक शैक्षणिक पात्रता असणे आवश्यक आहे. यासाठी व्यावसायिक शिक्षण म्हणजे सी.ए./आय.सी.डब्ल्यू.ए./सी.एस./वकील निवृत्त बँक अधिकारी / बँकींग संबंधी प्रशिक्षण देणारे प्रशिक्षक की, ज्यांना प्रशिक्षण देणचा किमान १० वर्षांचा अनुभव आहे. (रिझर्व्ह बँकेचे परिपत्रक क्र. PCB.CIR.POT.३९/०९.१०३.०१/२००१-०२, Dated ०५/०४/२००२)

स्पष्टीकरण :

अ) संचालक मंडळावरील एक जागा सभासदांमधील अनुसूचित जाती / अनुसूचित जमातीसाठी राखीव असेल.

ब) संचालक मंडळावरील एक जागा सभासदांमधील इतर मागासवर्गीयांसाठी राखीव असेल.

क) संचालक मंडळावरील एक जागा सभासदांमधील भटक जाती, विमुक्त जाती, विशेष मागास जमाती यांसाठी राखीव असेल.

टीप - वरील राखीव जागांपैकी संचालक मंडळावर कोणत्याही जागेसाठी व्यक्ती निवडून आली नाही तर अशी जागा बँकेच्या निवडणूक लढविणस पात्र असलेले सभासदांमधून कायदा कलम ७३ ब (३) नुसार नियुक्तीद्वारे भरली जाईल.

४) संचालक मंडळामधील २ जागा क्रियाशील महिला सभासदांसाठी कायदा कलम ७३ सी नुसार राखीव असेल.

टीप - क्रियाशील महिला सभासद सदर निवडणूक लढविणस पात्र राहिल. जर अशा जागेवर महिला संचालक निवडून आली नाही तर कायद्याच्या कलम ७३(सी) २ नुसार दोन पात्र महिला संचालक नियुक्त करण्यात याव्यात.)

संचालक मंडळ सदस्यासाठीची पात्रता निकष :

बँकेच्या ठेवीनुसार संचालक मंडळ निवडणूक लढविणसाठी बँकेच्या क्रियाशील सभासदांनी खालील पात्रता धारण करणे आवश्यक आहे. (निवडणूकीचे नॉमिनेशन फॉर्म भरणे वेळी.)

अ.क्र.	बँकेच्या ठेवी	किमान भाग भांडवल (रुपये)	किमान ठेव रक्कम (रुपये)
१	रु. १०० कोटीपर्यंत	५००० आणि	२५०००
२	रु. १०० कोटीपेक्षा जास्त ते रु. ५०० कोटीपर्यंत	१०००० आणि	५००००
३	रु. ५०० कोटी व त्यापेक्षा अधिक	१५००० आणि	१०००००

टीप : संचालक म्हणून निवडून आलेले सभासदास वरील ठेव रक्कम त्यांची संचालक मंडळाची कारकिर्दी पर्यंत कायम ठेवावी लागेल.

कायदा कलम ७३ ब व क नुसार निवडणूक लढविणान्या क्रियाशील सभासदांची सर्वसाधारण सभासदांसाठी लागू असलेल्या पात्रता निकषांच्या ५०% इतकी किमान भाग भांडवल व ठेव रक्कम असणे आवश्यक आहे.

आपण सर्वांनी याची नोंद घ्यावी व आपण स्वतः आणि इतर सभासदांना सुद्धा याची जाणीव करून द्यावी हि विनंति.

या वरील नमूद केलेल्या बाबींची आवश्यकता या पूर्वीही वार्षिक अहवालाद्वारे आपण सर्वांना लक्षात

वेळोवेळी आपण दिलेली आहेच, तेव्हा आपण सर्वांस पुनः एकवार विनंती कि वरील गोष्टींची पूर्तता करून बँकेच्या सर्व सभासदांनी क्रियाशील सभासद बनावे.

दि मुस्लिम को-ऑप. बँक लि. पुणे

प्रशासकीय कार्यालय, ६४७ भवानी पेठ, पुणे - ४११०४२

सभासदांसाठी सूचना

बँकेच्या पोटनियमात बँकेच्या कामकाजामधील सहभागाच्या आधारे सभासदाचे वर्गीकरण करावे लागते, त्यानुसार फक्त पुढे नमूद केलेल्या शर्तीची पूर्तता केलेल्या सभासदांनाच बँकेच्या संचालक मंडळाची पंचवार्षिक निवडणुकीत मतदानाचा अधिकार असतो. आणि असे सभासद निवडणुक लढविण्यास पात्र (काही अधिक अटीसह) पात्र ठरतात.

म्हणून पात्र सभासद असण्यासाठी बँकेच्या कामकाजात सभासदाचा खालीलप्रमाणे किमान सहभाग असणे आवश्यक आहे.

१. किमान भागधारक(शॅअर्स) रु.१५००/-असणे आवश्यक आहे.

२. किमान ठेव रु.७०००/- अथवा किमान कर्ज रु.१,००,०००/- या संचांचा लाभ घेतला असावा.

वरील गोरुटीची पूर्तता करावी.

पुणे

दि. १२.०९.२०२५

मुख्य कार्यकारी अधिकारी

दि मुस्लिम सहकारी बँक मर्यादित पुणे

दि मुस्लिम को-ऑप. बँक लि. पुणे

प्रशासकीय कार्यालय, ६४७ भवानी पेठ, पुणे - ४११०४२

सभासदांसाठी सूचना

मा, अध्यक्ष

दि मुस्लिम को - ऑपरेटिव्ह बँक लिमिटेड पुणे

प्रशासकीय कार्यालय, पुणे

विषय : दि मुस्लिम को - ऑपरेटिव्ह बँक लिमिटेड पुणे च्या ९३व्या वार्षिक सर्व साधारण सभेस अनुपस्थित राहण्याबद्दल

महोदय,

दि मुस्लिम को - ऑपरेटिव्ह बँक लिमिटेड पुणे च्या ९३ व्या वार्षिक सर्व साधारण सभा रविवार दिनांक २८.०९.२०२५ रोजी होत आहे. परंतु काही अपरिहार्य कारणास्तव सादर सभेस मी / आमच्या संस्थे तर्फे कोणीही प्रतिनिधी, हजर राहू शकणार नाही. / मी उपस्थित राहू शकणार नाही. तरी या सभेची माझी / संस्थेची अनुपस्थिती वार्षिक सर्व साधारण सभेने मान्य करावी हि विनंती.

आपला विश्वासू

सही

नाव

SLF No.

संस्था असेल तर सील व शिक्षा

दिनांक

टीप : अनुपस्थित बाबतचा अर्ज संस्थेच्या ६४७ भवानी पेठ स्थित प्रशासकीय कार्यालयात शेअर्स विभागामध्ये देणे. किंवा सभेच्या दिवशी सभेच्या ठिकाणी उपस्थित शेअर्स विभागाच्या कर्मचाऱ्यांकडे देऊन ऑफिस कॉपी वर पोच पावती घेणे आवश्यक आहे.

दि मुस्लिम को-ऑप. बँक लि. पुणे

प्रशासकीय कार्यालय, ६४७ भवानी पेठ, पुणे - ४११०४२

सभासदांसाठी सूचना

SLF No.

मी..... दि मुस्लिम को-ऑपरेटिव्ह बँक लि. पुणे चा सभासद असून दिनांक रविवार दिनांक रोजी सकाळी १०.०० वाजता, हाजी गुलाम मोहम्मद आझम ट्रस्टच्या, डॉ. ए. आर. शेख असेंब्ली हॉल, आझम कॅम्पस, पुणे ४११ ००१ येथे होणाऱ्या बँकेच्या ९३ व्या वार्षिक सर्व साधारण सभेसाठी उपस्थित नोंदवू इच्छितो.

सही.....

सही तपासली व बरोबर आहे.

बँकेचे अधिकारी / कर्मचार्यांची सही व बँकेचे सील

टीप : सदरचा उपस्थित दाखला पूर्ण भरून सही करून वार्षिक सर्वसाधारण सभेच्या ठिकाणी प्रवेश द्वारावर सादर करणे आवश्यक आहे.

बँकेच्या सर्व सभासद व खातेदार आणि ग्राहकांना विशेष सूचना

आपल्या ग्राहकांना जाणून घ्या KYC (KNOW YOUR CUSTOMER) साठी RBI GUIDELINES नुसार बँकेच्या ग्राहकांची अद्यावत माहिती मिळवून प्रिव्हॅन्शन ऑफ मनी लॉन्डरिंग ऍक्टचे अनुपालन करणे बँकेला आवश्यक असते. त्यामुळे ग्राहकांनी पुढील प्रमाणे कागदपत्रे सादर करून बँकेस सहकार्य करावे, ही विनंती.

१. आपले अलीकडचे काळातील पासपोर्ट साईझचे २ फोटो.
२. ओळखीचा पुरावा (जसे आधार कार्ड, पॅन कार्ड, ड्रायव्हिंग लायसन्स, मालकाकडून हमी पत्र, इत्यादी.
३. निवासाचा पत्त्याचा पुरावा (लाईट बिल, टेलिफोन बिल, पासपोर्ट इत्यादी.
४. वयैकिक खातेदारांशिवाय संस्था, सहकारी संस्था, भागीदारी संस्था, कंपनी, ट्रस्ट व इतर खातेदारांनी, जे लागू असेल त्या प्रमाणे, कागदपत्रांच्या प्रति.
५. आयकर कायद्यातील तरतुदी नुसार सभासदांच्या व खातेदारांच्या बँकेकडील सर्व शाखां मधील एकत्रित एकूण ठेवी वरील (हसेबंद ठेवीसह) वार्षिक व्याज रुपये ४०,०००. ०० व त्यापेक्षा अधिक असल्यास, तसेच ज्येष्ठ खातेदारांसाठी रुपये ५०,०००. ०० पेक्षा अधिक असल्यास, बँकेस आयकर कपात करणे बंधनकारक आहे. तरी सर्व सभासद / खातेदारांनी फॉर्म १५G / १५ H आपल्या शाखेत वेळेवर सादर करावेत, हि विनंती.
६. डिसेंबर २०२० पासून क्लिअरिंग द्वारे आलेले चेक क्लीअरन्स (PPS) साठी आर.बी.आय. ने नव्या नियमांचे अंमलबजावणीचे आदेश दिले आहे. आपणास विनंति कि कृपया आपल्या शाखाधिकारी किंवा संबंधित कर्मचार्यास भेटून याची माहिती घ्यावी. जेणे करून आपण दिलेले चेक बाउंस / रिटर्न होणार नाही.
७. बँकेतून अथवा ऑनलाईन व्यवहारद्वारे पैसे गेल्यास घाबरू नका. फक्त १५५२६०/१९३० हा नंबर डायल करा, हा नंबर सायबर गुन्हे यंत्रणेचा आहे. कॉल केल्यावर हि यंत्रणा कामास लागते आणि अवघ्या सात ते आठ मिनिटात ट्रान्सफर रकम होल्ड केली जाते. पण नोंद घ्यावी कि यात आपल्या बँकेचा कुठलाही सहभाग नाही आहे, हे सर्व केंद्रीय यंत्रणा द्वारे हाताळण्यात येते. सायबर गुन्हा घडल्या नंतर त्वरित हालचाल करणे अत्यावश्यक असते. व हि तत्परता दाखविल्यास संबंधित बाधित खातेधारकास त्याचे पैसे परत मिळाले आहेत.

दि मुस्लिम को-ऑप. बँक लि., पुणे

६४६, भवानी पेठ, पुणे - ४११०४२.

जाहिर सुचना : बँकेच्या सर्व सभासदांना सुचित करण्यात येत आहे की सहकार कायद्यानुसार रविवार दिनांक २८.०९.२०२५ रोजी १ दिवसीय प्रशिक्षण सभासदांसाठी दुपारी १२ ते ४ सहकार आणि बँकींग व सायबर सुरक्षा प्रशिक्षण कार्यक्रम हाजी गुलाम एज्युकेशन ट्रस्टचे डॉ. ए.आर. शेख असेम्ब्ली हॉल, आझम कॅम्पस, पुणे येथे घेण्यात येणार आहे. बँकेच्या सभासदांना विनंती की त्यांनी प्रशिक्षण प्रवेश अर्ज आपल्या जवळच्या शाखेत बँक मॅनेजर कडे दिनांक १७.०९.२०२५ पर्यंत बँकेच्या कामकाजाच्या वेळेत सुपूर्द करावा. जेणेकरून सभासदांच्या संख्येनुसार प्रशिक्षण शिबिराची व्यवस्था करता येईल व तशी सुचना सर्व संबंधितांना देता येईल. कृपया संधीचा लाभ घ्यावा व सहकार्य करावे.

दिनांक १२.०९.२०२५

आपला
तनवीर पी. इनामदार
अध्यक्ष

MBank - Business - Key Performance - Last 3 Years

Rs. in Lakhs

Sr. No.	Particulars	Position as on			Increase/ Decrease in business for consecutive years 2024 & 2025
		31.03.2023	31.03.2024	31.03.2025	
1	SHARE CAPITAL	1,569.08	1,672.47	1,865.37	192.90
2	ADVANCES	31,407.27	34,610.45	42,327.96	7,717.51
3	DEPOSIT	62,953.03	65,052.46	66,066.07	1,013.61
4	CD Ratio	49.89%	53.20%	64.07%	10.87%
5	GROSS NPA	4,147.46	2,578.58	2,721.91	143.33
	Percentages	13.21%	7.45%	6.43%	-1.02%
6	NET NPA	1,590.27	74.17	331.67	257.50
	Percentages	6.21%	0.23%	0.83%	0.60%
7	INVESTMENT	35,993.01	33,565.70	30,874.80	-2,690.90
8	NET WORTH	7,000.54	7,203.47	7,733.38	529.91
9	WORKING CAPITAL	75,240.21	77,704.67	79,790.12	2,085.45
10	GROSS PROFIT	1,136.94	504.20	852.33	348.13
11	NET PROFIT	193.96	207.60	307.37	99.77
12	PROVISIONS	462.99	194.00	292.88	98.88
13	CRAR	26.28%	24.68%	22.70%	-1.98%
14	BRANCHES	23+1	23+1	23+1	0
15	ATM	3	3	3	0
16	RESERVES	7,584.42	7,502.70	7,536.52	33.82
17	Income Tax Paid	129.80	72.60	119.21	46.61
18	BDDR	2,557.19	2,504.40	2,390.24	-114.16
19	Per Employees Business	430.87	532.96	531.34	-1.62
20	TOTAL BUSINESS	94,360.30	99,662.91	1,08,394.03	8,731.12

बँकेच्या प्रगतीची वाटचाल

بینک کی پیش رفت کا جائزہ

सभासद :

३१ मार्च २०२५ अखेर बँकेची सभासद संख्या ३२,४९८ एवढी आहे. गेल्या वर्षापेक्षा १,९०३ सभासद वाढ झाली आहे. नाममात्र सभासद संख्या ४,८२९ आहे.

भागभांडवल :

गतवर्षी वसूल भाग भांडवल रु. १६,७२,४६,५५०.०० इतके होते. अहवाल वर्षी ते रु. १८,६५,३७,३२५.०० इतके आहे. अशास्तीने भाग भांडवल रु. १,९२,९०,७७५.०० मध्ये वाढ झाली आहे.

गंगाजळी व इतर निधी :

गतवर्षी गंगाजळी व इतर निधीची रक्कम रु. ७१,२७,६९,७७३.९१ इतकी होती. अहवाल वर्षी अखेर रु. ७५,३६,५९,९३३.२९ इतका एकूण निधी आहे. अशास्तीने निधीमध्ये रु. ४,०८,८२,९६०.९० ने वाढ झाली आहे.

ठेवी :

अहवाल वर्षी ठेवीत रु. १०,९३,६०,३८६.०७ ने वाढ झाली असून ती येणे प्रमाणे.

ممبران :

३१ مارچ ॲ ۲۰۲۵ تک بینک کے ممبروں کی تعداد ۳۲,۴۹۸ ہے۔ گزشتہ سال کی بہ نسبت اس سال ۱,۹۰۳ ممبران کا اضافہ ہوا ہے۔ نامزد ممبران کی تعداد ۴,۸۲۱ ہے۔

سرمایہ :

گزشتہ سال اپنی بینک کا وصول شدہ سرمایہ ۱۶,۷۲,۴۶,۵۵۰.۰۰ روپے تھا۔ احوال سال میں وصول شدہ سرمایہ ۱۸,۶۵,۳۷,۳۲۵.۰۰ روپے ہے۔ اس طرح سرمایہ میں ۱,۹۲,۹۰,۷۷۵.۰۰ روپے سے اضافہ ہوا ہے۔

گنگا جلی (تحلیلی) اور دیگر فنڈ :

گزشتہ سال گنگا جلی اور دیگر فنڈز کی رقم ۱,۷۲,۶۹,۷۷۵.۰۰ روپے تھی۔ احوال سال کے آخر تک کل فنڈ ۵,۳۶,۵۱,۹۳۳.۲۱ روپے ہے۔ اس طرح فنڈز میں ۴,۰۸,۸۲,۱۶۰.۱۰ روپے کی کمی ہوئی ہے۔

ڈپازٹس

اس سال ڈپازٹس میں ۱۰,۱۳,۶۰,۳۸۶.۰۷ روپے زیادہ ہوئے جس کی تفصیل حسب ذیل ہے :

ठेवीचा प्रकार	31.3.2024	31.3.2025	वाढ	घट	डपازٹ्स की قسمیں
मुदत ठेव	2,59,90,92,913.00	2,67,61,22,478.00	7,70,29,565.00	-----	फिक्स डपازٹ्स
बचत ठेव	2,31,12,58,955.37	2,08,92,70,792.72	-----	22,19,88,162.65	सिवुंग डपازٹ्स
चालू ठेव	68,14,46,972.98	85,68,38,996.70	17,53,92,023.72	-----	करंट डपازٹ्स
रिकरिंग ठेव	1,62,85,950.00	1,51,83,728.00	-----	11,02,222.00	रिकरिंग डपازٹ्स
दामदुप्पट ठेव	17,68,22,449.38	13,03,58,988.38	-----	4,64,63,461.00	दामदुगना डपازٹ्स
इतर ठेवी	72,03,39,027.37	83,88,31,670.37	11,84,92,643.00	-----	दुगरे डपازٹ्स
एकूण	6,50,52,46,268.10	6,60,66,06,654.17	37,09,14,231.72	26,95,53,845.65	कुल

गुंतवणूक :

अहवाल वर्षी गुंतवणूक रु. ३,०८,७४,७९,८५९.०० इतकी आहे.

कर्जे :

अहवाल वर्षात बँकेच्या मंजूर केलेल्या कर्जापैकी व मागील दिलेल्या कर्जासह वर्ष अखेरीस बँकेच्या कागदोपत्री कर्ज येणे बाकी रु. ४,२३,२७,९४,८९६.९२ इतकी आहे. कर्जाची विगतवारी पुढील प्रमाणे.

سرمایہ کاری :

احوال سال میں بینک نے ۳,۰۸,۷۴,۸۵۹.۰۰ روپے کی سرمایہ کاری کی ہے۔

قرضہ جات :

اس احوال سال میں بینک کے منظور کردہ قرضہ جات اور گزشتہ قرضہ جات کے ساتھ سال کے آخر میں بینک کے اندراجات کے مطابق ۴,۲۳,۲۷,۹۴,۸۹۶.۱۲ روپے باقی ہیں۔ قرضہ جات کی تقسیم کی تفصیل مندرجہ ذیل ہے۔

कर्ज - विगतवारी

بینک کا منافع: ہیڈ آفس اور دیگر شاخوں کے ڈپازٹس، قرضہ جات اور ان کا نفع اس طرح ہے۔

बैंकचा नफा : मुख्य कार्यालया सह प्रत्येक शाखेच्या ठेवी,
कर्ज व त्याचा नफा यांचा तपशील पुढील प्रमाणे.

अ.क्र.	कर्जाचा प्रकार	قرض کی قسمیں	अल्पमुदत कर्ज	मध्यममुदत कर्ज	दीर्घमुदत कर्ज	एकूण
१.	व्यक्तिगत कर्ज	شخصی قرض		8,50,80,267.59		8,50,80,267.59
२.	वेतन कर्ज	تنخواہ قرض		8,97,41,061.00		8,97,41,061.00
३.	मालतारण कर्ज	ملکیت پر قرض		46,06,19,946.25	11,33,10,194.00	57,39,30,140.25
४.	इमारत गहाण कर्ज	عمارت رہن قرض			94,95,83,843.20	94,95,83,843.20
५.	सोने तारण कर्ज	گولڈ لون	80,76,31,895.11	2,68,66,076.00		83,44,97,971.11
६.	भाडे खरेदी करार कर्ज	بائپرچेस قرض		1,05,30,891.00		1,05,30,891.00
७.	भाडे खरेदी व्हेईकल तारण	بائپرचिसे व्हेईकल قرض		9,41,072.59		9,41,072.59
८.	मुदत ठेवीवर कर्ज	نفس ڈپازٹس پر قرض	2,80,29,635.59			2,80,29,635.59
९.	दामदुपट ठेवीवर कर्ज	دام ڈगٹڈ डپازٹس پر قرض	1,21,87,355.29			1,21,87,355.29
१०.	रिकरिंग ठेव कर्ज	रिकरिंग डपازٹस پر قرض	1,19,832.00			1,19,832.00
११.	मरेज रिकम ठेव कर्ज	मरेज अकस्मिक قرض	3,48,579.00			3,48,579.00
१२.	दैनंदिन ठेव कर्ज	रोटरी डपازٹस پر قرض	21,04,795.00			21,04,795.00
१३.	रिझर्व्ह स्टमेंट ठेव कर्ज	कमिशन बँक डपازٹस پر قرض	1,53,74,153.59			1,53,74,153.59
१४.	वर्किंग कॅपिटल टर्म लोन	वर्किंग कॅपिटल			2,30,97,540.00	2,30,97,540.00
१५.	कॅश क्रेडीट दामदुपट ठेव	कॅश क्रेडीट दामदुपट डपازٹस	1,99,622.98			1,99,622.98
१६.	कॅश क्रेडीट हायपोथिकेशन	कॅश क्रेडीट हायपोथिकेशन	10,80,18,500.97			10,80,18,500.97
१७.	कॅश क्रेडीट इमारत कर्ज	कॅश क्रेडीट इमारत قرض	23,66,74,062.19			23,66,74,062.19
१८.	कॅश क्रेडीट पर्सनल कर्ज	कॅश क्रेडीट पर्सनल قرض	35,96,803.78			35,96,803.78
१९.	सी.सी. अगेन्सट् एफ.डी.	سی سی بعوض ایف ڈی	2,49,945.00			2,49,945.00
२०.	शैक्षणिक कर्ज	تعلیمی قرض			16,16,805.00	16,16,805.00
२१.	इमारत कर्ज	تعمیری قرض			78,13,58,973.45	78,13,58,973.45
२२.	सणासाठी अॅडव्हान्स (सेवकांस)	تہوار ینگلی (ملازمین)	1,48,05,661.00			1,48,05,661.00
२३.	सेवकांस कर्ज	ملازمین کو قرض		1,03,44,268.00	39,07,83,944.54	40,11,28,212.54
२४.	दुकान खरेदी कर्ज	دکان خریدی قرض			4,66,95,447.00	4,66,95,447.00
२५.	भाडे करार कर्ज	کرایہ دار قرض			1,28,83,725.00	1,28,83,725.00
	एकूण	کل	1,22,93,40,841.50	68,41,23,582.43	2,31,93,30,472.19	4,23,27,94,896.12

अ.क्र.	शाखा	ठेवी	कर्ज	नफा - तोटा	शान्खیں
१.	प्रशासकीय कार्यालय	-----	35,60,79,016.13	-13,22,82,877.58	دفتر انتظامی
२.	मुख्य शाखा (रविवारपेट)	27,86,59,790.59	16,19,61,563.20	84,28,522.13	हेड ऑफिस (रविवारपेट)
३.	कॅम्प शाखा	99,02,24,126.64	31,91,27,356.38	2,47,09,461.71	कॅम्प ब्रांच
४.	महिला शाखा	35,62,76,263.51	24,85,52,242.51	1,74,40,537.25	خواتین ب्रांच
५.	खडकी शाखा	18,64,29,996.83	9,51,62,058.97	46,24,589.98	کھڑکی ب्रांच
६.	बारामती शाखा	24,03,19,311.55	19,37,89,506.64	1,00,54,226.40	बारामती ब्रांच
७.	लोणावळा शाखा	16,44,64,161.56	6,15,96,143.98	15,03,598.96	लोणावळे ब्रांच
८.	मोमीनपुरा शाखा	43,66,17,479.46	23,70,70,255.48	1,58,14,445.83	मोमीनपुरा ब्रांच
९.	येरवडा शाखा	30,46,78,362.46	33,84,48,844.82	97,49,696.13	ایروڈ ب्रांच
१०.	पुणे सातारा रोड शाखा	12,47,97,393.85	10,30,14,522.97	36,04,655.78	पुणे सतारा रोड ब्रांच
११.	वामनवडी शाखा	24,90,64,708.10	11,25,95,630.11	31,19,598.41	वानवडी ब्रांच
१२.	कोंढवा शाखा	36,33,62,754.89	36,46,62,840.50	1,53,80,787.77	कोंढवा ब्रांच
१३.	जुन्नर शाखा	10,43,25,673.82	11,05,50,230.35	30,44,528.43	जुन्नर ब्रांच
१४.	पिंपरी चिंचवड शाखा	15,14,29,265.14	21,40,94,145.64	44,97,686.00	पिंपरी चिंचवड ब्रांच
१५.	हडपसर शाखा	14,94,57,805.74	12,10,47,878.64	56,02,759.26	हडपसर ब्रांच
१६.	सोमवार पेट शाखा	11,27,79,279.81	12,69,76,710.76	29,30,208.18	सोमवार पेट ब्रांच
१७.	आझम कॅम्पस शाखा	1,83,14,92,290.63	22,14,77,760.63	2,46,47,079.88	اعظم کیمپس ب्रांच
१८.	सोलापुर शाखा	16,74,24,436.54	28,00,39,690.97	30,24,582.58	सोलापुर ब्रांच
१९.	नाशिक शाखा	10,80,93,233.39	17,41,48,801.19	43,73,983.66	नासक ब्रांच
२०.	अहमदनगर शाखा	9,77,18,780.19	8,14,29,980.03	6,19,375.92	احمد نگر ب्रांच
२१.	भिवंदी शाखा	5,25,99,978.24	9,69,42,754.72	-12,94,286.78	بھینڈی ب्रांच
२२.	चिखली शाखा	7,17,62,109.51	2,32,38,531.47	5,14,743.89	چکھلی ب्रांच
२३.	खराडी शाखा	4,82,41,061.56	13,32,28,915.64	10,47,133.51	کھراڈی ب्रांच
२४.	श्रीरामपूर शाखा	1,63,88,390.16	5,75,59,514.39	-4,17,901.08	श्री رام پور ब्रांच
	एकूण	6,60,66,06,654.17	4,23,27,94,896.12	3,07,37,136.22	کل

उत्पन्न व खर्च : दि. ३१.३.२०२५ रोजी संपलेल्या सहकारी वर्षात बँकेचे उत्पन्न रुपये ६४,६२,८४,९२०.२४ होऊन यातून खर्च व तरतुदी रु. ६१,५५,४७,७८४.०२ वजा जाता बँकेस शिल्लक नफा रुपये ३,०७,३७,१३६.२२ इतका झाला आहे. तपशील पुढील प्रमाणे

آمدنی وخرج : مؤرخہ ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء کو مالی سال کے اختتام تک بینک کی آمدنی ۶۲,۶۲,۸۲,۹۲۰.۲۴ روپے ہوئی۔ اس میں سے خرچ ۶۱,۵۵,۴۷,۷۸۴.۰۲ روپے منہا ہونے کے بعد بینک کا خالص منافع ۱,۳۶,۳۷,۱۳۶.۲۲ روپے ہوا ہے۔ تفصیل حسب ذیل ہے۔

उत्पन्न			खर्च		
तपशील	२०२४ चे उत्पन्न	२०२५ चे उत्पन्न	तपशील	२०२४ चे खर्च	२०२५ चे खर्च
व्याज	54,52,03,981.18	57,64,31,286.29	ठेवीवरील व्याज	29,57,09,502.14	29,27,70,299.09
कमीशन	52,20,650.89	20,98,010.72	पगार व भत्ते	17,52,02,336.34	17,31,57,440.96
सर्व्हास चार्जेस	36,10,213.06	47,99,509.98	संचालक व समिती फी	-----	9,56,400.00
प्रोसेस फीज	35,15,334.00	48,84,876.79	भाडे, टँक्स इन्शुरन्स व लाईट	2,22,01,214.45	2,67,49,870.28
फॉर्म विक्री	9,04,270.00	10,62,775.24	कोर्ट खर्च	12,82,830.95	15,31,495.55
शेअर ट्रान्सफर फी	8,262.74	7,203.38	पोस्टेज, टेलीफोन खर्च	3,19,069.07	3,30,376.90
लॉकर भाडे	11,08,522.50	10,23,192.18	ऑडीट आणि सल्ला फी	25,32,941.88	24,62,937.50
शेअर लाभांश	1,000.00	1,000.00	घसारा	66,23,554.85	70,34,927.56
सरकारी कर्ज रोखे विकून मिळालेले उत्पन्न	4,74,000.00	80,88,967.50	मिस्ली. लाइबिलीटीज रिटर्न ऑ	43,06,649.51	-----
ECS क्लियरिंग चार्जेस रिसिवड	24,633.17	15,040.69	कमीशन पेड	9,752.89	1,015.00
स्टेशनरी इनकम	16,75,333.66	17,59,854.74	कर्ज वसुली खर्च	1,79,086.00	5,96,133.82
प्रॉफीट ऑन सेल ऑफ नॉन बँकींग असेट्स	1,47,481.00	2,77,198.00	प्रवास खर्च	9,59,784.48	10,24,779.66
प्रॉफीट ऑन सेल ऑफ असेट्स	-----	2,45,75,187.00	संगणक दुरुस्ती खर्च	6,56,312.10	3,92,799.78
एस.एम.एस. सर्व्हास चार्जेस	11,78,092.59	14,38,636.39	वार्षिक सर्वसाधारण सभा खर्च	2,28,258.00	3,58,564.00
ए.टी.एम. चार्जेस	59,65,653.94	74,72,238.84	बँक चार्जेस	1,85,505.37	5,71,561.75
अँडमीन चार्जेस इन्सुरन्स (ओरिएण्टल)	5,124.00	4,562.00	पिगमी एजंट कमीशन	84,49,043.20	86,84,814.00
अँडमीन चार्जेस इन्सुरन्स (एल.आय.सी.)	12,375.00	10,274.00	क्लेरींग हाऊस चार्जेस	2,20,072.82	2,97,921.39
रिकव्हरी ऑफ रिटर्न ऑफ	46,66,640.00	7,72,100.10	इमारत खर्च	6,55,074.50	3,50,961.12
पोस्टेज इनकम	34,315.00	-----	मेमोरंडम कंट्रोल अकाउंट	14,66,635.00	1,22,648.00
सबरस्क्रिप्शन	5,32,750.00	6,58,004.82	सर्वसाधारण खर्च	24,22,364.48	24,46,264.60
ऑनलाईन अकाऊंट ओपनींग इनकम	36,328.04	40,490.91	जाहिरात खर्च	2,70,826.00	4,54,101.50
राऊंड ऑफ अकाऊंट	3.91	-----	लॉस ऑन नॉन बँकींग असेट	6,57,996.00	5,846.00
रिव्हर्सल ऑफ बी.डी.डी.आर.	80,00,000.00	-----	टेक्नोलॉजी डेव्हलपमेंट खर्च	1,65,01,991.50	2,18,39,042.00
इनकम टॅक्स रिफंड	75,00,442.00	-----	रिपेअर मینटेनन्स खर्च	15,88,081.03	17,19,674.58
रिव्हर्सल ऑफ इनव्हेस्टमेंट डिप्रे. रिझर्व्ह	2,00,00,000.00	90,00,000.00	ऑफिस खर्च	75,37,595.34	55,09,361.59
पीनल चार्जेस ओव्हरड्र्यू इनकम	-----	18,07,914.01	जनरेटर पेट्रोल खर्च	2,12,391.00	3,34,297.00
राऊंड ऑफ जी.एस.टी. इनकम	-----	24.81	ए.टी.एम. खर्च	53,64,158.60	52,80,018.44
क्यू आर कोड चार्जेस	-----	56,571.85	इनकम टॅक्स	72,60,002.69	1,19,20,731.26
			कमीशन पेड ए.टी.एम.	17,74,134.57	23,89,622.08
			ए.टी.एम. फ्रॉड	4,08,000.00	-----
			ए.टी.एम. कॅश थेफ्ट	-----	8,76,100.00
			प्रिमायसेस रिपेअरींग खर्च	2,12,850.00	2,17,800.00
			प्रिटिंग अँड स्टेशनरी खर्च	8,87,545.26	12,86,867.41
			सरसाई खर्च	2,921.00	-----
			कुरीअर खर्च	40,360.00	46,631.00
			इन्सिडेंशल चार्जेस	-----	5,28,335.11
			ट्रेजरी स्टॅम्प खर्च	-----	14,630.00
			आर.बी.आय. दंड	-----	3,00,000.00
			उद्धाटन खर्च	-----	35,982.00
			पार्कींग सी.जी.एस.टी. खर्च	168135.83	1,57,101.28
			पार्कींग एस.जी.एस.टी. खर्च	168135.83	1,57,101.28
			पार्कींग आय.जी.एस.टी. खर्च	-----	58,139.35
			राऊंड ऑफ अकाऊंट खर्च	-----	4.18
			प्रोव्हिजन फॉर स्टॅंड असेट्स	3000000.00	-----
			प्रोव्हिजन फॉर बी.डी.डी.आर.	19400000.00	2,92,87,593.50
			प्रोव्हिजन फॉर बिलडींग फंड	-----	73,72,556.10
			प्रोव्हिजन फॉर स्टॉफ वेलफेअर फंड	-----	49,15,037.40
			प्रोव्हिजन फॉर निवडणूक खर्च	-----	10,00,000.00
			नेट प्रॉफिट	20760294.00	3,07,37,136.22
एकूण	60,98,25,406.68	64,62,84,920.24	एकूण	60,98,25,406.68	64,62,84,920.24

नफा विभागणी : अहवाल वर्षी बँकेस झालेल्या नफा रु. ३,०७,३७,१३६.२२ ची विभागणी खालील पोटनियमानुसार करावी अशी संचालक मंडळाची शिफारस आहे.

تقسیم منافع : سال ہذا کے بینک کے کل نفع ۳,۰۷,۳۷,۱۳۶.۲۲ روپے کی تقسیم قوانین کے مطابق حسب ذیل طریقے سے کرنے کی سفارش کی جاتی ہے۔

तपशील	शेकडा प्रमाण	रुपये	पैसे	नियम क्रमांक	تفصیل
रिझर्व्ह फंड	25%	76,84,284.05		54 (1) (a)	ریزرو فنڈ
एकूण		76,84,284.05			کل

वरील तरतुदीनंतर उरलेला नफा रु. २,३०,५२,८५२.१७ ची विभागणी बँकेच्या खालील पोटनियमानुसार करण्याची शिफारस आहे.

مندرجہ بالا گنجائشات کے بعد باقی ماندہ نفع ۲,۳۰,۵۲,۸۵۲.۱۷ روپے کی تقسیم قوانین کے مطابق حسب ذیل طریقے سے کرنے کی سفارش ہے۔

Sr. No.	Particulars	Byelaws No.	Percentage	Amount	تفصیل
1	Education Fund for Training of Directors, Members & Employees	54 (2) (c)	5%	11,52,642.00	ڈائریکٹرز، ممبران، اسٹاف کی تربیت کے لیے تعلیمی فنڈ
2	Dividend	54 (2) (a)	7%	1,30,57,612.00	ڈیویڈنڈ
3	Technological Devel. Fund	54 (2) (e)	10%	23,05,285.00	تکنیکی فروغ فنڈ
4	Co-Op. Propaganda Fund	54 (3) (a)	1%	2,30,528.17	باہم-امداد و تبلیغی فنڈ
5	Staff Welfare Fund	54 (3) (b)	10%	23,05,285.00	اسٹاف ویلفیئر فنڈ
6	Member Welfare Fund	54 (3) (c)	10%	23,05,285.00	ممبر ویلفیئر فنڈ
7	Building Fund	54 (2) (f)	7.36%	16,96,215.00	تعمیراتی فنڈ
	Total			2,30,52,852.17	کل

सन २०२३-२४ सालाच्या अंदाज पत्रकापेक्षा खालील बाबींच्या खर्चात वाढ झाली आहे. त्यास मंजुरी द्यावी अशी संचालक मंडळाची शिफारस आहे. तसेच सन २०२४-२५ सालाचे अंदाजपत्रक व भांडवली खर्चाच्या अंदाजपत्रकास मान्यता द्यावी ही विनंती.

۲۰۲۳-۲۴ میں ذیل کے اخراجات میں تخمینے سے زیادہ خرچ ہوا ہے۔ بورڈ آف ڈائریکٹرز کی گزارش ہے کہ اس کو منظوری دی جائے۔ اسی طرح سال ۲۵-۲۴ء کے تخمینے میں سرمایے کے اخراجات کے تخمینے کو بھی منظوری دینے کی سفارش کی جاتی ہے۔

Sr. No.	Particulars	Budget	Actual Expenditure	Excess Expenses	کھاتوں کے نام
1	Salaries & Allowances to staff	16,00,00,000.00	16,41,05,892.00	41,05,892.00	تنخواہ، الاؤنس وغ
2	Director & Local Committee Fees Allowances	-----	9,56,400.00	9,56,400.00	ڈائریکٹر و لوکل کمیٹی فیس الاؤنس
3	Traveling Expenses	10,00,000.00	10,24,779.66	24,779.66	اخراجات سفر
4	Rent, Taxes, Insurance & Lighting	2,40,00,000.00	2,67,49,870.28	27,49,870.28	کرایہ، ٹیکس، انشورنس، بجلی
5	Postage Telegram & Telephone, Printing & Stationary	15,00,000.00	16,17,244.31	1,17,244.31	پوسٹ، ٹیلی فون، طباعت و اسٹیشنری
6	Provision for Building Fund	-----	73,72,556.10	73,72,556.10	تعمیراتی فنڈ
7	Provision for Bad & Doubtful Debts Reserves	1,50,00,000.00	2,92,87,593.50	1,42,87,593.50	خراب، مشتبہ قرض گنجائش
8	Provision for Staff Welfare Fund	-----	49,15,037.40	49,15,037.40	اسٹاف ویلفیئر فنڈ
9	Provision for Election Fund	-----	10,00,000.00	10,00,000.00	ایکشن فنڈ
10	Income Tax Paid	85,00,000.00	1,19,20,731.26	34,20,731.26	آمدنی ٹیکس کی ادائیگی
	Total	21,00,00,000.00	24,89,50,104.51	3,89,50,104.51	کل

मा. संचालक मंडळ सदस्य व त्यांचे नातेवाईक यांना दिलेल्या कर्जाची माहिती खालील प्रमाणे.

بورڈ آف ڈائریکٹرز کے ممبران اور ان کے رشتہ داروں کو دیے گئے قرض کی تفصیل مندرجہ ذیل کے مطابق ہے۔

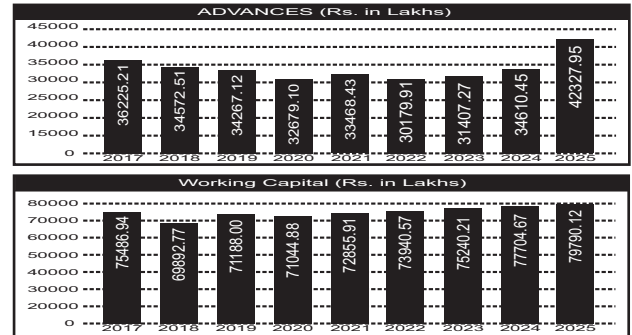
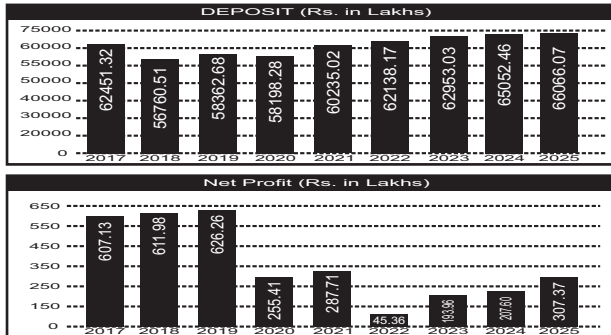
अ.क्र.	तपशील	31.03.2025 अखेर येणे बाकी	पैकी थकबाकी	एकूण कर्जाशी येणे बाकी	तफصیل
१.	संचालक मंडळ सदस्यांना दिलेली कर्जे (मुदत ठेवीवरील कर्जासहीत)	0.00	0.00	0.00%	डायरेक्टर व कर्मचार्यांच्या कर्जा
२.	संचालक मंडळ नातेवाईकांना दिलेली कर्जे	0.00	0.00	0.00%	डायरेक्टर व कर्मचार्यांच्या नातेवाईकांच्या कर्जा
	एकूण	0.00	0.00	0.00%	क्ल

रिझर्व्ह बँकेच्या आदेशाप्रमाणे

वरील कर्जाची मर्यादा - टी डी एल रु. ७१,०४९.५६ लाख
टी. डी. एल च्या ५ टक्के मर्यादा रु. ३,५५२.०८ लाख

रिझर्व्ह बँक کے حکم کے مطابق
مندرجہ بالا قرض کی حد - ٹی ڈی ایل ۷۱,۰۴۹.۵۶ لاکھ روپے۔
ٹی ڈی ایل کی ۵ فیصد حد - ۳,۵۵۲.۰۸ لاکھ روپے۔

बँकेच्या प्रगतीचा आलेख



**M/s. S K I & ASSOCIATES
CHARTERED ACCOUNTANTS**103. Shri Pawan Apartment,
New Pachha Peth, Near Satyam Hotel,
Old Walchand IT College Road, Solapur - 413 006.**CA. Chandrakant R. Injamuri****M.Com, F.C.A.****Partner**Call No. +91 - 99607 95979
Off M : 8308949012 L : 0217 - 3553589
Email : injamurica@gmail.com**INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT**To,
The Members of The Muslim Co-operative Bank Ltd., Pune**REPORT ON THE FINANCIAL STATEMENTS :**

We have audited the accompanying financial statements of The Muslim Co-operative Bank Ltd., Pune, which comprise the Balance Sheet as at 31st March 2025 and the Profit and Loss Account for the year then ended as on that date and a summary of Significant Accounting Policies.

MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY FOR THE FINANCIAL STATEMENTS :

Management is responsible for the preparation of these financial statements in accordance with the provisions of Banking Regulation Act, 1949 (AACS) and Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and that give a true and fair view of the financial position, financial performance and cash flows of the Bank in accordance with the accounting principles generally accepted in India including Accounting Standards. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation and presentation of the financial statements that give a true and fair view and are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

AUDITOR'S RESPONSIBILITY :

Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the Standards on Auditing issued by the Institute of Chartered Accountants of India. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the Bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

WE REPORT THAT :

We believe that, the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

OPINION :

Subject to our comments and observations contained in Part - A, B and C and Part - I and II of Audit Memo of bank respectively, in our opinion and to the best of our information and according to the Explanations given to us, the aforesaid financial statements have been drawn up in the prescribed forms and in accordance with the provisions of Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and Banking Regulation Act, 1949 as applicable to Co-operative Societies and give the information required by the Act in the manner so required and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India,

- in the case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the Bank as at 31st March 2025,
- in the case of the Profit and Loss Account of the profit for the year ended on that date; and

REPORT ON OTHER LEGAL AND REGULATORY REQUIREMENTS :

- We have obtained all the information and explanation which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit and also found satisfactory.
- In our opinion proper books of accounts, as required by the act, the rules and bye-laws of the bank have been kept by the bank so far as it appears from the examination of these books.
- The Balance Sheet and Profit & Loss Account examined by us are in agreement with the books of accounts and returns of the bank and further the Profit and Loss Account shows true balance of profit for the period covered by such accounts.
- The transaction of the bank, which has come to our notice, has been within the powers of the bank.
- The return received from the bank has been found adequate for the purpose of our audit.
- To the best of our information and explanation given to us, the transactions of the bank, which have come to our notice have been within the competence of the bank and are in accordance with RBI Guidelines.

Further, for the year : 2024.25, the bank is awarded audit class "A" under the Camels Rating System prescribed by the Commissioner for Co-operation (MS), Pune.

As per our report even date
For S K I And Associates
Chartered AccountantsCA Chandrakant Injamuri
Partner
Date : 13.06.2025
Place : Solapur
UDIN - 25142962BMGXIF7168



Omprakash A. Patil and Associates
CHARTERED ACCOUNTANTS

CONCURRENT AUDITOR'S REPORT

I have audited the attached Balance sheet of **THE MUSLIM CO-OPERATIVE BANK LIMITED, Pune** as on 31st March 2025 and Profit and Loss Account annexed thereto for the year ended on that date in which are incorporated accounts of Nineteen branches, and Administrative Office audited by me. These financial statements are the responsibility of the bank's management. My responsibility is to express opinion on these financial statement based on my audit.

- 1) I have obtained all the information and explanation which to the best of my knowledge and belief were necessary for the purpose of my audit.
- 2) In my opinion, proper books of accounts as required by the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and the rules made by there under and the byelaws of the bank are kept by the Bank so far as it appears from my examination of the books.
- 3) The Balance Sheet and Profit and Loss Account examined by me are in agreement with the books of accounts and the returns of the Society Bank.
- 4) The transactions which have come to my notice have been within the powers of the Bank.
- 5) In my opinion and to the best of my information and according to the explanation given to me and subject to my detailed audit report , which includes remarks on N.P.A. A/c in my monthly as well as quarterly Audit report on account of Nineteen branches and Admin. Office and significant accounting policies and notes to account, the said accounts give all the information required by the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and the rules made there under in the manner required and give a true and fair view.
 - a) In the case of the Balance Sheet of the state of affairs of the Bank as on 31st March 2025.
 - b) In the case of the Profit and Loss Account of the Profit of the Bank for the year ended on that date.

For Omprakash A. Patil & Associates

Chartered Accountants

FRN - 146121W



Omprakash Patil

Proprietor

M. No.: 180760

Date : 05/05/2025

Place : Pune

UDIN : 25180760BMHZZP8286

MRPRS & ASSOCIATES

CHARTERED ACCOUNTANTS



INDIA

Branch Office : Office 205, 2nd Floor, Poornima Tower, Shankarshet Road, Swargate, Pune - 411037
Office Ph. No.: 020 - 42889120, Mob. No.: +91 9561994450, Email : ca_asif@outlook.com

AUDITOR'S REPORT

I have audited the attached Balance sheet of Baramati, Solapur, Mominpura and Kondhwa Branch of **THE MUSLIM CO-OPERATIVE BANK LIMITED**, Pune as on 31st March 2025 and Profit and Loss Account annexed thereto for the year ended on that date. These financial statements are the responsibility of the bank's management. My responsibility is to express opinion on these financial statement based on my audit.

- 1) I have obtained all the information and explanation which to the best of my knowledge and belief were necessary for the purpose of my audit.
- 2) In my opinion, proper books of accounts as required by the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and the rules made by there under and the byelaws of the bank are kept by the Bank so far as it appears from my examination of the books.
- 3) The Balance Sheet and Profit and Loss Account examined by me are in agreement with the books of accounts and the returns of the Society Bank.
- 4) The transactions which have come to my notice have been within the powers of the Bank.
- 5) In my opinion and to the best of my information and according to the explanation given to me and subject to my detailed audit report , which includes remarks on N.P.A. A/c in my monthly as well as quarterly Audit report on account of Baramati, Solapur, Mominpura & Kondhwa branches and significant accounting policies and notes to account, the said accounts give all the information required by the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 and the rules made there under in the manner required and give a true and fair view.
 - a) In the case of the Balance Sheet of the state of affairs of the Bank as on 31st March 2025.
 - b) In the case of the Profit and Loss Account of the Profit of the Bank for the year ended on that date.

For MRPRS & Associates,
Chartered Accountants
FRN - 112705W

Amrjawar

CAAJ Mujawar
partner

Mem. No.: 182909

Date : 05/05/2025

Place : Pune

UDIN : 25182909BMFXBD8237



Head Office : ST 3 4, Sai Vihar, Phase 2, Near Sanjeevan Hospital, Sadar Bazar, Satara - 415001
Email : mrprsho@gmail.com

Balance Sheet As on 31st March 2025 - Annexure I Form A Form of Balance Sheet

Particulars Capital and Liabilities	Schedule	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
Capital	1	18,65,37,325.00	16,72,46,550.00
Reserves and Surplus	2	75,36,51,933.21	71,27,69,773.11
Deposits	3	6,60,66,06,654.17	6,50,52,46,268.10
Borrowings	4	0.00	0.00
Other Liabilities and Provisions	5	94,94,85,785.14	87,77,49,698.14
Total		8,49,62,81,697.52	8,26,30,12,289.35
Assets			
Cash and Balances with Reserve Bank of India	6	23,04,47,458.81	52,16,74,813.80
Balance with Banks and Money at Call and Short Notice	7	18,69,37,749.12	21,12,14,969.11
Investments	8	3,08,74,79,859.00	3,35,65,70,319.00
Advances	9	4,23,27,94,896.12	3,46,10,45,234.10
Fixed Assets	10	17,09,80,746.00	18,33,59,886.00
Other Assets	11	58,76,40,988.47	52,91,47,067.34
Total		8,49,62,81,697.52	8,26,30,12,289.35
Contingent Liabilities	12	5,75,10,769.82	5,55,82,896.19
Bills for Collection		0.00	0.00


Mohd. Rafique A. Shaikh
CEO

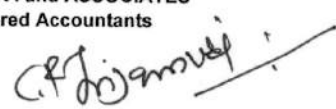

Shaikh Munawar Rahematullah
Director


S.A. INAMDAR
Vice-Chairman


Dr. P.A. INAMDAR
Chairman


Omprakash A. Patil
Internal Auditor

M/s S K I and ASSOCIATES
Chartered Accountants


CA Chandrakant R. Injamuri
Partner
M.NO..142962
FRN NO. 138646W

UDIN NO. : 25142962 BMGIF7168

Place :- SOLAPUR

Date :- 13 JUN 2025



Schedule 1 - Share Capital

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
1. Share Capital		
Authorized Share Capital		
Authorized Capital 1,00,00,000 "A" Class	25,00,00,000.00	25,00,00,000.00
Shares of Rs. 25/- each)		
Issued & Paid Up		
Shares of Rs. 25/- each fully paid up		
1) Individual ((66,89,862) (Last Yr. (62,76,340)	16,72,46,550.00	15,69,08,500.00
ADDITIONS DURING THE YEAR	3,03,76,125.00	1,78,22,500.00
DEDUCTION DURING THE YEAR	1,10,85,350.00	74,84,450.00
Total	18,65,37,325.00	16,72,46,550.00

Schedule 2 - Reserves and Surplus

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
1. Statutory Reserves	38,27,73,934.23	37,69,74,961.23
Opening Balance	37,69,74,961.23	37,16,99,572.23
Addition During the Year	57,98,973.00	52,75,389.00
Deduction During the Year	0.00	0.00
2. Building Fund	8,69,99,266.30	7,80,24,095.20
Opening Balance	7,80,24,095.20	7,72,14,133.13
Addition During the Year	89,75,171.10	8,09,962.07
Deduction During the Year	0.00	0.00
3. Bad & Doubtful Debts Reserves 2024	4,45,00,000.00	0.00
Opening Balance	0.00	0.00
Addition During the Year	4,45,00,000.00	0.00
Deduction During the Year	0.00	0.00
4. Investment Depreciation Funds	6,56,000.00	96,56,000.00
Opening Balance	96,56,000.00	2,96,56,000.00
Addition During the Year	0.00	0.00
Deduction During the Year	90,00,000.00	2,00,00,000.00
5. Investment Fluctuation Fund	4,34,31,000.00	4,34,31,000.00
Opening Balance	4,34,31,000.00	4,09,31,000.00
Addition During the Year	0.00	25,00,000.00
Deduction During the Year	0.00	0.00
6. Charity Fund	85,067.00	85,067.00
Opening Balance	85,067.00	85,067.00
Addition During the Year	0.00	0.00
Deduction During the Year	0.00	0.00

Continued...

Continued from Previous Page No.: 16

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
7. Election Fund	20,46,409.00	10,46,409.00
Opening Balance	10,46,409.00	0.00
Addition During the Year	10,00,000.00	20,46,409.00
Deduction During the Year	0.00	10,00,000.00
8. General Reserve Fund	4,29,361.76	6,23,291.76
Opening Balance	6,23,291.76	6,86,041.76
Addition During the Year	0.00	0.00
Deduction During the Year	1,93,930.00	62,750.00
9. Co-Op. Propoganda Fund	25,32,435.50	24,23,833.50
Opening Balance	24,23,833.50	22,78,365.50
Addition During the Year	1,55,702.00	1,45,468.00
Deduction During the Year	47,100.00	0.00
10. Edu Fund for Training Director / Member / Staff	1,48,78,571.00	1,41,52,359.00
Opening Balance	1,41,52,359.00	1,35,50,657.00
Addition During the Year	7,78,511.00	7,27,341.00
Deduction During the Year	52,299.00	1,25,639.00
11. Revaluation Reserve	12,71,42,211.00	14,12,69,123.00
Opening Balance	14,12,69,123.00	15,69,65,692.00
Addition During the Year	0.00	0.00
Deduction During the Year	1,41,26,912.00	1,56,96,569.00
12. Member Welfare Fund	4,61,26,489.92	4,45,89,467.92
Opening Balance	4,45,89,467.92	4,31,44,785.92
Addition During the Year	15,57,022.00	14,59,182.00
Deduction During the Year	20,000.00	14,500.00
13. Technology Development Fund	20,51,187.50	4,94,165.50
Opening Balance	4,94,165.50	22,11,730.50
Addition During the Year	15,57,022.00	17,82,435.00
Deduction During the Year	0.00	35,00,000.00
V. Balance in Profit and Loss Account	0.00	0.00
Total (I, II, III, IV and V)	75,36,51,933.21	71,27,69,773.11



Schedule 3 - Deposits

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
A. I. Demand Deposits	85,68,38,996.70	68,14,46,972.98
(i) From Banks	0.00	0.00
(ii) From Others	85,68,38,996.70	68,14,46,972.98
II. Savings Bank Deposits	2,08,92,70,792.72	2,31,12,58,955.37
III. Term Deposits	3,66,04,96,864.75	3,51,25,40,339.75
(i) From Banks	0.00	0.00
(ii) From Others	3,66,04,96,864.75	3,51,25,40,339.75
Total (I, II and III)	6,60,66,06,654.17	6,50,52,46,268.10
B. (i) Deposits of Branches in India	6,60,66,06,654.17	6,50,52,46,268.10
(ii) Deposits of Branches Outside India	0.00	0.00
Total	6,60,66,06,654.17	6,50,52,46,268.10

Schedule 4 - Borrowings

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Borrowings in India	0.00	0.00
(a) Reserve Bank of India	0.00	0.00
(b) Other Banks	0.00	0.00
(C) Other Institutions and Agencies	0.00	0.00
II. Borrowings Outside India	0.00	0.00
Total (I and II)	0.00	0.00
Secured Borrowings Included In I and II	0.00	0.00

Schedule 5 - Other Liabilities and Provisions

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Bills Payable	1,69,57,192.00	83,19,424.00
II. Inter - Office Adjustment (Net)	31,94,611.00	50,81,178.11
III. Interest Accrued	4,46,70,229.00	3,41,02,028.00
IV. Others (Including Provisions)	88,46,63,753.14	53,94,22,401.84
Total	94,94,85,785.14	58,69,25,031.95

Schedule 6 - Cash and Balances with Reserve Bank of India

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Cash in hand (Including Foreign Currency notes)	11,31,24,744.00	13,92,49,567.00
II. Balances with Reserve Bank of India	11,73,22,714.81	38,24,25,246.80
(a) In Current Account	11,73,22,714.81	0.00
(b) In Other Accounts	0.00	0.00
Total (I and II)	23,04,47,458.81	52,16,74,813.80

Schedule 7 - Balances with Banks and Money at Call and Short Notice

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. In India	0.00	0.00
(I) Balances with Banks	18,69,37,749.12	21,12,14,969.11
(a) In Current Accounts	18,69,37,749.12	21,12,14,969.11
(b) In Other Deposit Accounts	0.00	0.00
(ii) Money at Call and Short Notice	0.00	0.00
(a) With Banks	0.00	0.00
(b) With Other Institutions	0.00	0.00
Total (i and ii)	18,69,37,749.12	21,12,14,969.11
II. Outside India	0.00	0.00
(i) In Current Accounts	0.00	0.00
(ii) In Other Deposit Accounts	0.00	0.00
(iii) Money at Call and Short Notice	0.00	0.00
Total (i, ii and iii)	0.00	0.00
Grand Total (I and II)	18,69,37,749.12	21,12,14,969.11

Schedule 8 - Investments

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Investments in India in	0.00	0.00
(I) Government Securities	1,78,09,10,000.00	1,93,33,46,700.00
(ii) Other Approved Securities (T. Bill)	14,50,03,100.00	24,11,03,800.00
(iii) Shares	12,000.00	12,000.00
(iv) Debentures and Bonds	0.00	0.00
(v) Subsidiaries and / or Joint Ventures	0.00	0.00
(vi) Others (FD with other Bank)	1,16,15,54,759.00	1,18,21,07,819.00
(20530) - INVESTMENT IN SHARES	0.00	0.00
Total	3,08,74,79,859.00	3,35,65,70,319.00
II. Investments Outside India In	0.00	0.00
(I) Government Securities (Including Local Authorities)	0.00	0.00
(ii) Subsidiaries and / or Joint Ventures Abroad	0.00	0.00
(iii) Others Investments (to be Specified)	0.00	0.00
Total	0.00	0.00
Grand Total (I and II)	3,08,74,79,859.00	3,35,65,70,319.00

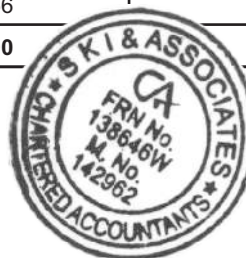
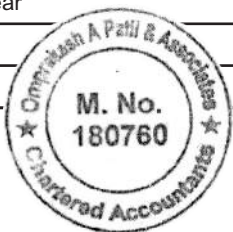
Schedule 9 - Advances

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
A (i) Bills Purchased and Discounted	0.00	0.00
(ii) Cash Credits, Overdraft and Loans Repayable on Demand	41,71,79,029.44	42,05,61,905.18
(iii) Term Loans	3,71,40,84,100.09	2,97,62,31,340.33
Total	4,13,12,63,129.53	3,39,67,93,245.51
B. (i) Secured by Tangible Assets	0.00	0.00
(ii) Covered by Bank / Government Guarantees	0.00	0.00
(iii) Unsecured	10,15,31,766.59	6,42,51,966.59
Total	4,23,27,94,896.12	3,46,10,45,234.10
C. I. Advances in India	0.00	0.00
(I) Priority Sectors	2,31,02,48,523.55	1,95,09,15,581.08
(ii) Public Sector	0.00	0.00
(iii) Banks	0.00	0.00
(iv) Others	1,92,25,46,372.57	1,51,01,29,653.02
Total	4,23,27,94,896.12	3,46,10,45,234.10
C. II. Advances Outside India	0.00	0.00
(i) Due from Banks	0.00	0.00
(ii) Due from Others	0.00	0.00
(a) Bills Purchased and Discounted	0.00	0.00
(b) Syndicated Loans	0.00	0.00
(c) Others	0.00	0.00
Total	4,23,27,94,896.12	3,46,10,45,234.10



Schedule 10 - Fixed Assets

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Premises	14,22,23,818.00	15,80,11,999.00
At Cost as on 31 st March of the Preceding Year	15,80,11,999.00	17,53,93,887.00
Additions during the year	4,20,390.00	1,75,000.00
Deductions during the Year	4,24,813.00	0.00
Depreciation to date	1,57,83,758.00	1,75,56,888.00
II. Other Fixed Assets (Including Furniture and Fixture)	2,87,56,928.00	2,53,47,887.00
At Cost as 31 st March of the Preceding Year	2,53,47,887.00	2,21,89,767.00
Additions during the Year	88,35,371.56	86,79,370.85
Deductions during the Year	41,311.00	7,58,015.00
Depreciation to date	53,85,019.56	47,63,235.85
Total (I and II)	17,09,80,746.00	18,33,59,886.00



Schedule 11 - Other Assets

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Inter-Office Adjustments (Net)	0.00	0.00
II. Interest Accrued	10,63,83,737.39	8,24,27,626.00
III. Tax Paid in Advance / Tax Deducted at Source	0.00	0.00
IV. Stationary and Stamps	5,89,690.26	7,33,944.15
V. Non-Banking Assets Acquired in Satisfaction of Claims	7,13,48,170.00	7,07,93,247.00
VI. Others	40,93,19,390.82	37,51,92,250.19
Total	58,76,40,988.47	52,91,47,067.34

Schedule 12 - Contingent Liabilities

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Claim against the Bank not Acknowledged as Debts	0.00	0.00
II. Liability for Partly Paid Investment	0.00	0.00
III. Liability on Account of outstanding forward Exchange Contracts	0.00	0.00
IV. Guarantees given on behalf of Constituents	66,65,000.00	65,30,000.00
(a) In India	0.00	0.00
(b) Outstanding India	0.00	0.00
V. Acceptances, Endorsement and other Obligations	0.00	0.00
VI. Other items for which the Bank is Contingently liable (DEA Fund)	5,08,45,769.82	4,90,52,896.19
Total	5,75,10,769.82	5,55,82,896.19



Annexure I Form B

Form of Profit and Loss Account for the Year ended on 31st March 2025

Particulars	Schedule	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Income			
Interest Earned	13	57,64,31,286.29	54,52,03,981.18
Other Income	14	6,98,53,633.95	6,46,21,425.50
Total		64,62,84,920.24	60,98,25,406.68
II. Expenditure			
Interest Expended	15	29,27,70,299.09	29,57,09,502.14
Operating Expenses	16	26,82,81,566.67	26,36,95,607.85
Provisions and contingencies	17	5,44,95,918.26	2,96,60,002.69
Total		61,55,47,784.02	58,90,65,112.68
III. Profit / Loss			
Net Profit / Loss (-) for the Year		3,07,37,136.22	2,07,60,294.00
Profit / Loss (-) Brought Forward		0.00	0.00
Total		3,07,37,136.22	2,07,60,294.00
IV. Appropriations			
Transfer to Statutory Reserves	25%	76,84,284.05	51,90,073.00
Transfer to Dividend	7%	1,30,57,612.00	83,62,327.00
Transfer to Edu. Fund for Training of Directors, Members & Employees	5%	11,52,642.00	7,78,511.00
Transfer to Investment Fluctuations Reserves	As per RBI Guideline	0.00	0.00
Transfer to Technological Development Fund	10%	23,05,285.00	15,57,022.00
Transfer to Co-Op. Prpoganda Fund	1%	2,30,528.17	1,55,702.00
Transfer to Staff Welfare Fund	10%	23,05,285.00	15,57,022.00
Transfer to Member Welfare Fund	10%	23,05,285.00	15,57,022.00
Transfer to Building Fund	7.36%	16,96,215.00	16,02,615.00
Transfer to Bad & Doubtful Reserves		0.00	0.00
Total		3,07,37,136.22	2,07,60,294.00

Mohd. Rafique A. Shaikh
CEOShaikh Muhammad Rahematullah
DirectorM/s S K I and ASSOCIATES
Chartered AccountantsS.A. INAMDAR
Vice-chairmanDr. P.A. INAMDAR
ChairmanCA Chandrakant R. Injamuri
Partner
M.NO.-142962
FRN NO. 138646WOmprakash A. Patil
Internal AuditorUDIN NO. :
251424625769X1F7168
Place :- SOLAPUR
Date :- 13 JUN 2025

Schedule 13 - Interest Earned

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Interest / Discount on Advances / Bills	34,17,68,591.33	30,20,08,812.00
II. Income on Investment	23,46,62,694.96	24,31,95,169.18
III. Interest on Balances with Reserve Bank of India and other Inter-Bank Funds	0.00	0.00
IV. Others	0.00	0.00
Total	57,64,31,286.29	54,52,03,981.18

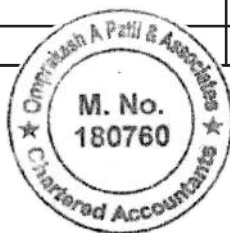


Schedule 14 - Other Income

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Commission, Exchange and Brokerage	20,98,010.72	52,20,650.89
II. Profit on Sale of Investments	80,88,967.50	4,74,000.00
Less : Loss on Sale of Investments	0.00	0.00
III. Profit on Revaluation of Investments	0.00	0.00
Less : Loss on Revaluation of Investments	0.00	0.00
IV. Profit on Sale of Land, Building and other Assets	0.00	0.00
Less : Loss on Sale of Land, Building and other Assets	0.00	0.00
V. Profit on Exchange Transactions	0.00	0.00
Less : Loss on Exchange Transactions	0.00	0.00
VI. Income Earned by way of Dividends etc. from subsidiaries / Companies and / or joint ventures abroad / in India	5,96,66,655.73	5,89,26,774.61
VII. Miscellaneous Income	0.00	0.00
Total	6,98,53,633.95	6,46,21,425.50

Schedule 15 - Interest Expended

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Interest on Deposits	29,27,70,299.09	29,57,09,502.14
II. Interest on Reserve Bank of India / Inter-Bank Borrowings	0.00	0.00
III. Others	0.00	0.00
Total	29,27,70,299.09	29,57,09,502.14



Schedule 16 - Operating Expenses

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Payments to and Provisions for Employees	17,31,57,440.96	17,52,02,336.34
II. Rent, Taxes and Lighting	1,75,18,659.32	1,31,02,113.83
III. Printing and Stationary	12,86,867.41	8,87,545.26
IV. Advertisement and Publicity	4,54,101.50	2,70,826.00
V. Depreciation on Bank's Property	70,34,927.56	66,23,554.85
VI. Director's Fees, Allowances and Expenses	9,56,400.00	0.00
VII. Auditor's Fees and Expenses (Including Branch Auditors)	23,22,937.50	25,32,941.88
VIII. Law Charges	15,31,495.55	12,82,830.95
IX. Postages, Telegrams, Telephones etc.	3,30,376.90	3,19,069.07
X. Repairs and Maintenance	22,88,435.70	24,56,005.53
XI. Insurance	92,31,210.96	90,99,100.62
XII. Other Expenditure	5,21,68,713.31	5,19,19,283.52
Total	26,82,81,566.67	26,36,95,607.85

Schedule 17 - Provisions and Contingencies

Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
I. Provision for NPA Account	2,92,87,593.50	1,94,00,000.00
II. Provision for Building Fund	73,72,556.10	0.00
III. Provision for Staff Welfare Fund	49,15,037.40	72,60,002.69
IV. Provision for Election Fund	10,00,000.00	0.00
V. Income Tax Paid	1,19,20,731.26	0.00
VI. Provision for Standard Assets	0.00	30,00,000.00
	5,44,95,918.26	2,96,60,002.69



**“NOTES ON ACCOUNT” BALANCE SHEET AS AT 31ST MARCH 2025
DISCLOSURE OF INFORMATION AS PER RBI CIRCULAR****4. Accounting Standards 17 - Segment Reporting**

As on 31.03.2025

Part A : Business Segments

Amount in Crore

Business Segments	Treasury		Corporate / Wholesale Banking		Retail Banking		Other Banking		Total	
Particular	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
Revenue	14.09	15.46	3.94	4.06	5.20	4.44	0.24	0.36	23.47	24.32
Result	0	0	8.28	4.88	22.45	18.91	3.45	6.41	34.18	30.20
Unlocated Expenses									0	0
Operating Profit									8.52	5.04
Income Taxes									1.19	0.73
Extra Ordinary Profit/Loss	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Net Profit									3.07	2.08
Other Information										
Segment Assets	192.59 0	217.44 0	45.57 218.31	47.73 189.78	70.59 177.70	70.48 134.15	0.00 27.26	0.00 22.17	308.75 423.27	335.65 346.10
Unlocated Assets									65.88	95.30
Total Assets									797.90	777.05
Segments Liabilities	0	0	0	0	0	0	660.66	650.52	660.66	650.52
Unlocated Liabilities									137.24	147.52
Total Liabilities									797.90	777.05

Part B : Geographic Segments

	Domestic		International		Total	
	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
(a) Revenue	57.65	54.52	0.00	0.00	57.65	54.52
(b) Assets	732.02	681.75	0.00	0.00	732.02	681.75

For The Muslim Co-op. Bank Ltd. Pune

[Signature]
JR. Manager
Passing Officer

[Signature]
Secretary
Adm. Officer

[Signature]



Annexure III

As on 31.03.2025

I. Regulatory Capital

Amount in Crores

Sr. No.	Particulars	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
i)	Paid up Share Capital and Reserves (Net if Deductions, if any)	18.65	16.72
ii)	Additional Tier 1 Capital / Other Tier 1 Capital	53.31	47.08
iii)	Tier 1 Capital (i+ii)	71.96	63.80
iv)	Tier 2 Capital	14.85	14.68
v)	Total Capital (Tier 1+ Tier 2)	86.81	78.48
vi)	Total Risk Weighted Assets	383.30	318.03
vii)	Paid up Share Capital and Reserves as a percentage of RWAs	4.87	5.26
viii)	Tier 1 Ratio (Tier 1 Capital as a Percentage of RAWs)	18.77	20.06
ix)	Tier 2 Ratio (Tier 2 Capital as a Percentage of RAWs)	3.87	4.61
x)	Capital to Risk Weighted Assets Ratio (CRAR) Total Capital as a Percentage of RWAs	22.65	24.68
xi)	Amount of Paid up Equity Capital Raised During the Year	0.00	0.00
xii)	Amount of Tier 2 Capital Raised During the Year of which Give List 8 as per Instrument Type (Perpetual Non Cumulative Preference Shares, Perpetual Debt Instruments, etc.)	0.00	0.00

	As on 31- 03 - 2025 (Current Year)	As on 31- 03 - 2024 (Previous Year)
Amount of Tier 2 Capital Raised During the Year of which	0.00	0.00
a) Perpetual Cumulative Preference Shares	0.00	0.00
b) Redeemable Non Cumulative Preference Shares	0.00	0.00



For The Muslim Co-op. Bank Ltd. Pune

JR. Mahajan
Passing Officer

Secretary
Adm. Officer

Rs. in Crores

31.03.2025

	Day 1	2 to 7 Days	8 to 14 Days	15 to 30 Days	31 Days to 2 Months	> 2 Months upto 3 Months	> 3 Months upto 6 Months	> 6 Months upto 1 Year	> 1 Year upto 3 Year	> 3 Years upto 5 Years	> 5 Years	Total
Deposit	296.94	2.30	2.50	6.40	12.52	14.23	44.53	68.72	147.25	59.62	5.65	660.66
Advances	15.35	0.49	0.25	3.92	6.45	11.09	25.48	67.35	26.28	42.86	223.76	423.28
Investment	9.82	0.00	6.68	4.10	8.26	11.00	40.36	43.42	11.95	5.48	167.68	308.75
Borrowings	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00



As on 31.03.2025 4 a) Classification of Advances and Provisions held

Rs. in Crores

	Standard	Non-Performing				Total
		Sub-Standard	Doubtful	Loss	Total Non-Performing Advances	
Gross Standard Advances and NPAs						
Opening Balance	320.31	2.72	23.07	0.00	25.79	346.10
Add : Additions during the year					10.67	0.00
Less Reductions during the year					9.24	12.27
Closing Balance	396.06	10.93	16.29	0.00	27.22	423.28
Reductions in Gross NPAs due to						
i) Upgradation					10.67	10.67
ii) Recoveries (exculding recoveries from upgraded accounts)					9.18	9.18
iii) Technical / Prudential Write-offs					0.06	0.06
iv) Write - offs other than those under (iii) above (N.B.A.)					0.00	0.00
Provisions (excluding Floating Provisions)						
Opening Balance of Provision held	3.48	0.27	19.12	0.00	19.39	19.39
Add : fresh provisions made during the year					1.12	1.12
Less : Excess provision reversed/Write off loans.					4.77	4.77
Closing balance of provisions held	2.33	1.09	14.65	0	15.74	15.74
Net NPAs						
Opening Balance					0.74	
Add : Fresh additions during the year					10.67	
Less : Reductions during the year					8.09	
Closing Balance					3.32	3.32
Floating Provisions						
Opening balance						
Add : Additional provisions made during the year						
Less : Amount drawn down during the year.						
Closing balance of floating provisions						
Technical write offs and the recoveries made thereon						
Opening balance of Technical / Prudential written -off accounts						
Add : Technical/Prudential write offs during the year						
Less : Recoveries made from previously technical / prudential. accounts during the year						
Closing balance						

For The Muslim Co-op. Bank Ltd. Pune

JR. Manoj Kumar
Passing Officer

Secretary
Adm. Officer

Ratio (in percent)	Current Year	Previous Year
Gross NPA to Gross Advances	6.43%	7.45%
Net NPA to Net Advances	0.83%	0.23%
Provisions Coverage Ratio	87.80%	97.09%



b) Sector-wise Advances and Gross NPAs

Rs. in Crores

Sr. No.	Sector	Current Year			Previous Year		
		Outstanding Total Advances	Gross NPA	%age of Gross NPAs to Total Advances in that Sector	Outstanding Total Advances	Gross NPA	%age of Gross NPAs to Total Advances in that Sector
1)	Priority Sector						
a)	Agriculture and allied activities	1.46	0.00	0.00	1.37	0.00	0.00
b)	MSMEs	194.36	21.54	5.09%	165.46	21.29	6.15%
c)	Export Credit	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d)	Education	0.02	0.00	0.00	0.18	0.00	0.00
e)	Housing	34.00	1.61	0.38%	26.77	1.14	0.33%
f)	Others Category under Priority Sector	1.26	0.13	0.03%	1.31	0.00	0.00
	Subtotal (i)	231.10	23.28	5.50%	195.09	22.43	6.48%
2)	Loans to Weaker Sections under Priority Sector	103.37			86.95		
3)	Non Priority Sector						
a)	Agriculture and allied Activities	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
b)	MSMEs	0.92	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
c)	Housing Loans	0.02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
d)	Personal Loans	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
e)	Other Non-Priority Sector Loans	191.24	3.94	0.93%	151.01	3.36	0.97%
	Subtotal (ii)	192.18	3.94	0.93%	151.01	3.36	0.97%
	Total (i + ii)	423.28	27.22	6.43%	346.10	25.79	7.45%

As on 31.03.2025

4 Details of accounts subjected to restructuring

Rs. in Crores

		Agriculture & Allied Activities		Corporates (excluding MSME)		Micro, Small and Medium Enterprises (MSME)		Retail (excluding agriculture and MSME)		Total	
		Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year	Current Year	Previous Year
Standard	Number of Borrowers	0.00	0.00	0.00	0.00	50	91	9	14	59	105
	Gross Amount	0.00	0.00	0.00	0.00	9.63	22.20	0.87	1.50	10.50	23.70
	Provision held	0.00	0.00	0.00	0.00	0.66	1.42	0.09	0.15	0.75	1.57
Sub-Standard	Number of Borrowers	0.00	0.00	0.00	0.00	1	1	0.00	0.00	1	1
	Gross Amount	0.00	0.00	0.00	0.00	4.31	0.22	0.00	0.00	4.31	0.22
	Provision held	0.00	0.00	0.00	0.00	0.43	0.02	0.00	0.00	0.43	0.02
Doubtful	Number of Borrowers	0.00	0.00	0.00	0.00	3	5	0.00	1	3	6
	Gross Amount	0.00	0.00	0.00	0.00	0.23	5.05	0.00	0.15	0.23	5.20
	Provision held	0.00	0.00	0.00	0.00	0.07	0.10	0.00	0.03	0.07	0.13
Total	Number of Borrowers	0.00	0.00	0.00	0.00	54	98	9	18	63	116
	Gross Amount	0.00	0.00	0.00	0.00	14.17	27.47	0.87	1.65	15.04	29.12
	Provision held	0.00	0.00	0.00	0.00	1.16	1.54	0.09	0.18	1.25	1.72

g) Fraud Accounts

For The Muslim Co-op. Bank Ltd. Pune

JR. Manager
Passing OfficerSecretary
Adm. Officer

	Current Year	Previous Year
Number of Frauds Reported	3	2
Amount involved in Fraud	0.20	0.11
Amount Provisions made for such Frauds	0.20	0.11
Amount of Unamortised Provisions debited from other reserves as at the end of the year		



Disclosure under Resolution Framework for COVID - 19 Related Stress

Half yearly Statement
Rs. In Lakhs

Type of Borrowers	Exposures to accounts classifies as standard consequent to implementation of resolution PLA. position as at the end of the previous half year 30.09.2024 (A)	of (A) aggregate debt that slipped into NPA during the half year	of (A) amount written off during the half year	of (A) amount paid by the borrowers during the half year	Exposures to accounts classifies as standard consequent to implementation of resolution PLA. position as at the end of the previous half year 31.03.2025 (A)
Personal Loans	110.47	0.00	0.00	23.68	86.79
Corporate Persons	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
of Which MSMEs	1758.00	620.72	0.00	962.68	795.32
Others	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	1868.47	620.72	0.00	986.36	882.11

3. Investments:

3.1 Investments other than in those held in Term Deposits with Banks / Institutions / Mutual Fund and Shares of Co-op Institutions are classified into "Held For Trading (HFT)", "Available for Sales (AFS)", and Held To Maturity"(HTM) categories in accordance with Reserve Bank Of India(RBI) guidelines on Classification and valuation of Investments for Primary (Urban) Co-operative Banks.

3.2 Investments under Held to Maturity category are carried at Book Value. The premium paid, if any on the investments under this category is amortized over the residual life of the security.

3.3 Investments under Available for Sale category are valued are valued scrip wise at lower of Cost or Market Value. Net Depreciation, if any under each classification has been provided for, net appreciation, if any has been ignored.

3.4 **The Bank has holding investments under Held for trading category which are being traded within 90 Days from date of its classification under this head. Investments under this category are valued scrip wise at lower of cost or market value.**

3.5 Market Value, where market quotes are not available, is determined on the basis of the "Yield to Maturity" (YTM) method as indicated by Primary Dealers Association of India (PDAI) jointly with the Fixed Income and Money Market Derivatives Association of India. Appreciation / Depreciation are aggregated for each class of securities and net depreciation in aggregate for each category as per RBI guidelines in charged to Profit and Loss account. Net appreciation, if any, is ignored.

3.6 Bank values security receipts (SR) at Face value as reported by ARC Company. At the balance sheet dated, NAV of the SRs is compared with Face Vale and any impairment is provided for in the profit and loss account while gain is ignored.

Investments in Security Receipts (SR) issued by Assets Reconstruction Companies (ARCs) are valued at cost till the expiry of 6 months from the date of acquisition thereof. Thereafter these are valued on the basis of NAV declared by the ARCs from time to time and any depreciation thereon is recognized in the Profit and Loss account. Appreciation if any of the rating of the SRs over the original face value is ignore. Provisioning for SRs is subject to (the guidelines issue by Reserve Bank Of India vide circular no. RBI/DOR/2021- 22/86 DOR.STR.REC.51/21.04.048/2021-22 DATED 24.09.2021) regarding transfer of loan exposures.

3.7 Broken period interest on Investments is treated as revenue item. Brokerage, commission stamp duty etc. pertaining to investments paid at the time of acquisition is charged to revenue.

7. Employee Benefits: (AS-15)

7.1 Payment of Provident Fund is made to the Commissioner for Provident Fund at rates prescribed in the Employees Provident Fund and Misc. Provisions Act 1952 and accounted for on accrual basis.

7.2 Bank has provided for Leave encashment on accrual basis as per actuarial valuation as on 31.03.2025

7.3 Bank has taken group gratuity policy from SBI Life Insurance and is maintaining fund under trust deed with SBI Life Insurance for gratuity payments to employees. The premium / contribution paid to SBI Life Insurance to meet gratuity liability is debited to profit & Loss account.

7.4 Ex-Gratia for the current year is appropriated from net profit as per the provision of state co-op societies Act 2002.



For The Muslim Co-op. Bank Ltd. Pune

 Secretary

 Admin. Officer
 Passing Officer

NOTES FORMING THE PART OF THE ACCOUNTS FOR THE YEAR ENDED MARCH 31, 2025

1. Investments :

- a. During the year bank has sold securities held under AFS category. The Net Profit of Rs. 80,88,967.00 is credited to Profit Loss account after netting off the loss of Rs. 0.00 to profit of Rs. 80,88,967.00.

Fixed Deposits with other Banks include deposits aggregating Rs. 11,615.55 lakh ledged as margin money to secure overdraft limits / issuance of guarantees in respect of correspondent business.

5. Employee Benefits -AS-15:

- a. Bank has contributed Rs. 85,12,872.96 (P.Y. Rs. 83,40,097) towards provident fund.
- b. Bank has opted Group Gratuity Scheme to comply with AS 15. Bank pay premium of these schemes.
- c. In the current year Rs. 7,08,91,820.00 towards Group Leave Encashment Rs. 39,32,844.00 Group Gratuity Schemes are debited to profit and loss account related to the current year.
- d. On the basis of actuarial valuation conveyed by SBI Life Gratuity as on 31.03.2025.
- e. Actuarial Assessment of Gratuity fund and leave encashment as on 31.03.2025 is as under.

Sr. No.	Particulars	Gratuity	Leave Encashment
i)	Discount Rate	7.40%	
ii)	Expected Return on Plan Assets		
iii)	Changes in present value of obligations(PVO)		
	PVO at the beginning	4.40	
	Interest Cost	0.32	
	Current Service Cost	0.19	
	Benefits Paid	0.42	
	Actuarial (gain)/loss on obligations	0.00	
	PVO at the End	4.49	
iv)	Changes in faire value of Plan Assets (FVPA)		
	FVPA at the beginning	0.00	
	Expected Return on Plan Assets	0.00	
	Contributions	0.00	
	Benefits Paid	0.00	
	Actuarial (gain)/loss on obligations	0.00	
	FVPA at the End	0.00	
v)	Amount recognized in Balance Sheet		
	Present Value of obligations	0.00	
	Fair Value of Plan Assets	0.00	
	Surplus (Deficit)	0.00	
vi)	Expenses recognized in profit and loss account		
	Current Service Cost	0.19	
	Interest Cost	0.32	
	Expected Return on Plan Assets	0.32	
	Net Actuarial Gain / (loss)	0.00	

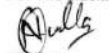
2. Investment

a) Composition of Investment Portfolio as at 31.03.2025

(Amount in Rs. Crore)

	Investment in India							Investment Outside India				
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and / or Joint Ventures	Others	Total Investment in India	Government Securities (Including Local Authorities)	Subsidiaries and / or Joint Ventures	Others	Total Investment Outside India	Total Investment
Held to Maturity												
Gross	138.43	0	0.0001	0	0	0	138.43	0	0	0	0	138.43
Less : Provision for non-performing investment (NPI)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	138.43	0	0.0001	0	0	0	138.43	0	0	0	0	138.43
Available for Sale												
Gross	54.16	0	0	0	0	0	54.16	0	0	0	0	54.16
Less : Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	54.16	0	0	0	0	0	54.16	0	0	0	0	54.16
Held for Trading												
Gross	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Less : Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total Investments	192.59	0	0	0	0	0	192.59	0	0	0	0	192.59
Less : Provision for non-performing investment (NPI)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Less : Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	192.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	192.59	0.00	0.00	0.00	0.00	192.59

For The Muslim Co-op. Bank Ltd. Pune


 J.R. Mahajan
 Passing Officer

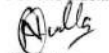

 Secretary
 Adm. Officer


a) Composition of Investment Portfolio as at 31.03.2024

(Amount in Rs. Crore)

	Investment in India							Investment Outside India				
	Government Securities	Other Approved Securities	Shares	Debentures and Bonds	Subsidiaries and / or Joint Ventures	Others	Total Investment in India	Government Securities (Including Local Authorities)	Subsidiaries and / or Joint Ventures	Others	Total Investment Outside India	Total Investment
Held to Maturity												
Gross	148.06	0	0.0001	0	0	0	148.06	0	0	0	0	148.06
Less : Provision for non-performing investment (NPI)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	148.06	0	0.0001	0	0	0	148.06	0	0	0	0	148.06
Available for Sale												
Gross	69.38	0	0	0	0	0	69.38	0	0	0	0	69.38
Less : Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	69.38	0	0	0	0	0	69.38	0	0	0	0	69.38
Held for Trading												
Gross	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Less : Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total Investments	217.44	0	0	0	0	0	217.44	0	0	0	0	217.44
Less : Provision for non-performing investment (NPI)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Less : Provision for depreciation and NPI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Net	217.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	217.44	0.00	0.00	0.00	0.00	217.44

For The Muslim Co-op. Bank Ltd. Pune


 J.R. M. M. M.
 Passing Officer


 Secretary
 Adm. Officer


5 Exposure to real estate sector

Rs. in Crores

Category	Current Year	Previous Year
i) Direct exposure		
a) Residential Mortgages Lending fully secured by mortgages on residential property that is or will be occupied by the borrower or that is rented. Individual housing loans eligible for inclusion in priority sector advances shall be shown separately. Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	76.32	32.16
b) Commercial Real Estate Lending secured by mortgages on Commercial real estate (Office, Buildings, retail space, multipurpose commercial premises, Multifamily residential buildings, multi tenanted commercial premises, industrial or warehouse space, hotels, land acquisitions, development and construction, etc.) Exposure would also include non-fund based (NFB) limits.	7.54	10.07
c) Investment in Mortgage - Backed Securities (MBS) and other securitized exposure -	0.00	0.00
i) Residential		
ii) Commercial Real Estate		
ii) Indirect exposure Fund based and non fund based exposure on National Housing Bank and Housing Finance Corporation	0.00	0.00

b) Exposure to capital market

Rs. in Crores

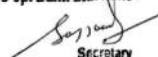
Particulars	Current Year	Previous Year
Direct investment in equity shares convertible bonds convertible debentures and units of equity oriented mutual funds the corpus of which is not exclusively invested in corporate debt	0.00	0.00
Total exposure to capital market		

d) Unsecured Advances

Rs. in Crores

Particulars	Current Year	Previous Year
Total unsecured advanced advances of the bank	10.15	6.46
Out of the above, amount of advances for which intangible securities such as charge over the right, licence, authority, etc. have been taken		
Estimated value of such intangible securities		

For The Muslim Co-op. Bank Ltd. Pune



 J.R. Mahapatra Secretary
 Passing Officer Adm. Officer



6 Concentration of Deposits, Advances, Exposures and NPAs

a) Concentration of deposits

Rs. in Crores

Particulars	Current Year	Previous Year
Total deposits of the twenty largest depositors	205.49	222.88
Percentage of deposits of twenty largest depositors to total deposits of the bank	31.10%	34.26%

b) Concentration of Advances

Rs. in Crores

Particulars	Current Year	Previous Year
Total Advances to the twenty largest borrowers	56.85	52.86
Percentage of advances to twenty largest borrowers to total advances of the bank	13.43%	15.27%

c) Concentration of Exposures

Rs. in Crores

Particulars	Current Year	Previous Year
Total exposure to the twenty largest borrowers / customers	0.00	0.00
Percentage of exposures to the twenty largest borrowers / customers to the total exposure of the bank on borrowers / customers		

**Exposures shall be computed as per applicable RBI regulation.

d) Concentration of NPAs

Rs. in Crores

Particulars	Current Year	Previous Year
Total exposure to the top twenty NPA accounts	23.56	20.88
Percentage of exposures to the twenty largest NPA to total Gross NPAs	86.55%	80.96%

10 Transfers to Depositor Education and Awareness Fund (DEA fund)

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Opening balance of amounts transferred to DEA Fund	4.90	4.58
ii)	Add : Amounts transferred to DEA Fund during the year	0.22	0.46
iii)	Less : Amounts reimbursed by DEA Fund towards claim	0.04	0.14
iv)	Closing balance of amounts transferred to DEA Fund	5.08	4.90

For The Muslim Co-op. Bank Ltd. Pune

[Signature]
J.R. MATHUR
Passing Officer

[Signature]
Secretary
Adm. Officer

[Signature]



a) Summary information on complaints received by the bank from customers and from the offices of ombudsman

Sr. No.	Particulars	Current Year	Previous Year
	Complaints received by the bank from its customers		
1	Number of Complaints pending at the beginning of the year		
2	Number of Complaints received during the year		
3	Number of Complaints disposed during the year		
3.1	of which number of complaints rejected by the bank		
4	Number of complaints pending at the end of the year		
	Maintainable complaints received by the bank from office of Ombudsman		
5	Number of maintainable complaints received by the bank from office of Ombudsman		
5.1	Of 5, Number of complaints resolved in favour of the bank by office of Ombudsman		
5.2	Of 5, Number of complaints resolved through conciliation / Meditation / advisories issued by office of Ombudsman		
5.3	Of 5, Number of complaints resolved after passing of awards by office of Ombudsman against the bank		
6	Number of Awards unimplemented within the stipulated time (other than those appealed)		

b) Top five grounds of complaints received by the bank from customers

Grounds of complaints, (i.e) complaints relating to	Number of complaints pending at the beginning of the year	Number of complaints received during the year	%increase / decrease in the number of complaints received over the previous year	number of complaints pending at the end of the year	of 5 number of complaints pending beyond 30 days
1	2	3	4	5	6
Current Year					
Ground - 1	NIL			NIL	
Ground - 2					
Ground - 3					
Ground - 4					
Ground - 5					
Others					
Total					
Previous Year					
Ground - 1	NIL			NIL	
Ground - 2					
Ground - 3					
Ground - 4					
Ground - 5					
Others					
Total					

Other Disclosure - a) Business ratios

	Particular	Current Year	Previous Year
i)	Interest income as a percentage to Working Funds	7.22%	7.02%
ii)	Non-Interest income as a percentage to Working Funds	0.88%	0.83%
iii)	Cost of Deposits	4.48%	4.70%
iv)	Net Interest Margin	3.68%	3.33%
v)	Operating Profit as a percentage to Working Funds	1.10%	0.65%
vi)	Return in Assets	0.40%	0.28%
vii)	Business (deposits plus advances) per employee) in rs. Crore	5.31	5.33
viii)	Profit per employee (Rs. in Lakh)	1.51	0.01

e) Provision and contingencies

Rs. in Crores

	Provisions debited to Profit and Loss Account	Current Year	Previous Year
i)	Provision for NPA	0.00	0.00
ii)	Provision towards NPA	2.93	1.94
iii)	Provision made towards Income Tax	1.19	0.73
iv)	Other Provisions and Contingencies (with details)	0.00	0.30
	i) Provision for Building Fund	0.74	0.00
	ii) Provision for Staff Welfare Fund	0.49	0.00
	iii) Provision for Election	0.10	0.00

g) Payment of DICGC Insurance Premium

Rs. in Crores

Sr.No.	Particulars	Current Year	Previous Year
i)	Payment of DICGC Insurance Premium	0.94	0.93
ii)	Arrears in payment of DICGC Premium	0.00	0.00

Annex 1

Disclosure Requirements Part A – Details of loans extended against eligible gold and silver collateral

Particulars	Loan outstanding ₹ crore	As % of Total Loans	Average ticket size (₹ crore)	Average ⁹ LTV ratio	Gross NPA (%)
1. Opening balance of the FY					
(a)+(b)					
(a) Consumption loans					
N.A.					
(b) Income generating loans					
2. New loans sanctioned and disbursed during the FY					
(c)+(d)					
(c) Consumption loans					
N.A.					
(d) Income generating loans					
3. Renewals sanctioned and disbursed during the FY					
4. Top-up loans sanctioned and disbursed during the FY					
4. Loans repaid during the FY					
(e)+(f)					
(e) Consumption loans					
N.A.					
(f) Income generating loans					
5. Non-Performing Loans recovered during the FY					
(g) + (h)					
(g) Consumption loans					
N.A.					
(h) Income generating loans					
6. Loans written off during the FY					
(i) + (j)					
(i) Consumption loans					
N.A.					
(j) Income generating loans					
7. Closing balance at the end of FY					
(k) + (l)					
(k) Consumption loans					
N.A.					
(l) Income generating loans					

Part B – Details of Gold and Silver Collateral and Auctions

Sl No.	Particulars	
a)	Unclaimed ¹¹ gold or silver collateral at the end of the financial year (in grams)	
b)	Number of loan accounts in which auctions were conducted	
c)	Total outstanding in loan accounts mentioned in (b)	
d)	Gold or silver collateral acquired during the FY due to default of loans (in grams)	
e)	Gold or silver collateral auctioned during the FY (in grams)	NIL
f)	Recovery made through auctions during the FY (in ₹ crore)	
g)	Recovery percentage:	
h)	N.A.	
i)	N.A.	

Penalty of Rs. 3 Lakh was Imposed by RBI During Financial Year 2022 - 2023 and Paid to RBI on 07.10.2024

ANNEXURE A

Name of the Bank	: The Muslim Co-operative Bank Ltd. Pune
Administrative Office	: 647, Bhawani Peth, Pune - 411 042.
Registered Office (H. O.)	: 633 Raviwar Peth, Pune - 411 002.
Date of Registration	: No. 7000 Dated 25th May 1931
Date & No. of RBI Licence	: UBD - MH - 411 / P Dated 18th Oct. 1984 Pune,
Jurisdiction	: Pune, Mumbai, Solapur, Thane and Ahmednagar District, Nasik
(Rs. in Lakhs)	
Items	
As on 31st March 2025	
Nos of Branches including Adm. Office	24
Membership	Regular
	32,498
	Nominal
	4,821
Paid Up-share Capital	1,865.37
Total Reserves and Funds	7,536.52
Deposit	Saving
	20,892.71
	Current
	8,568.39
	Fixed
	36,604.97
Advances	Secured
	41,312.63
	Un-secured
	1,015.32
	Total % of Priority Sector
	66.75%
	Total % of Weaker section
	29.97%
Borrowings	D.C.C.

	M.S.C.

	Other

Investment	D.C.C.
	60.00
	M.S.C.

	Other
	30,814.00
Overdue Percentage	13.82%
Audit Classification	"A"
Profit for the year	307.37
Other-Staff	154
Sub-Staff	50
Total Staff	204
Working Capital	79,790.12

BALANCESHEET AS ON 31st MARCH 2025 (OLD FORMAT)

Amount as on 31-03-2024	Sr. No.	Capital & Liabilities		Amount as on 31-03-2025	Amount as on 31-03-2024	Sr. No.			Amount as on 31-03-2025
25,00,00,000.00	a)	SHARE CAPITAL Authorized Share Capital 1,00,00,000 Shares of Rs. 25/- Each		25,00,00,000.00	13,92,49,567.00	1.	Cash and Bank Balances	11,31,24,744.00	
16,72,46,550.00	b)	Paid up Capital 74,61,493 Shares of Rs. 25/- Each of above Individual		18,65,37,325.00	58,28,279.55	A)	Cash on Hand		
					13,37,36,187.64	B)	Cash in Banks	11,73,22,714.81	
37,69,74,961.23	a)	Reserve Funds & Other Funds Statutory Reserve Fund	38,27,73,934.23		10,87,748.08	1	Current Account Reserve Bank of India	11,87,72,107.31	
7,80,24,095.20	b)	Building Fund	8,69,99,266.30		5,31,186.93	b)	State Bank of India & Subsidiaries Bank	95,98,726.49	
0.00	c)	BDDR - 2024	4,45,00,000.00		5,49,50,135.64	c)	The Maharashtra State Co- Op. Bank Ltd. Mumbai	96,85,461.27	
96,56,000.00	d)	Investment Depreciation Fund	6,56,000.00		1,50,81,431.27	d)	The Pune District Central Co-Op. Bank Ltd.	5,92,246.08	
	f)	Other Funds			1,18,21,07,819.00	e)	Ahmednagar District Central Co-Op. Bank	79,572.87	
4,34,31,000.00	i.	Investment Fluctuation Fund	4,34,31,000.00		5,31,186.93	f)	Nashik DCC Bank	4,82,09,635.10	
85,067.00	ii.	Charity Fund	85,067.00		2,17,44,50,500.00	a)	Deposits with Other Banks Fixed Deposits with Banks	1,16,15,54,759.00	1,57,89,39,966.93
6,23,291.76	iii.	General Reserve Fund	4,29,361.76		12,000.00	b)	Investments Government Securities Shares of Other Co-Op.	1,92,59,13,100.00	1,92,59,25,100.00
24,23,833.50	iv.	Co-Op. Propoganda Fund	25,32,435.50						
1,41,52,359.00	v.	Edu. Fund for Staff / Directors	1,48,78,571.00						
14,12,69,123.00	vi	Re-Valuation Reserve Fund	12,71,42,211.00						
56,06,544.50	vii	Staff Welfare Fund	0.00						
4,45,89,467.92	viii.	Member Welfare Fund	4,61,26,489.92						
4,94,165.50	ix.	Technology Development Fund	20,51,187.50						
10,46,409.00	x.	Election Fund	20,46,409.00	75,36,51,933.21					
						III	Loans and Advances Short a Term Loan	1,24,14,01,256.50	
							Secured	1,48,05,661.00	
2,59,90,92,913.00	a)	Deposits Fixed Deposit	2,67,61,22,478.00		99,20,26,221.55		Unsecured	11,15,28,259.59	
68,14,46,972.98	b)	Current Deposit	85,68,38,996.70		1,54,32,457.00		Secured	8,51,09,300.59	
1,62,86,950.00	c)	Recurring Deposit	1,51,83,728.00		5,30,01,691.59		Unsecured	2,77,83,33,613.44	4,23,27,94,896.12
2,31,12,58,955.37	d)	Saving Bank Deposit	2,08,92,70,792.72		4,85,44,012.59		Secured	16,16,805.00	
17,68,22,449.38	e)	Dam Duppat Yojana	13,03,58,988.38				Unsecured		
11,72,69,024.00	f)	Daily Collection Deposit	11,95,47,837.00				Secured		
1,50,92,728.00	g)	R. D. Marriage Scheme	1,53,46,426.00		2,35,17,65,332.37		Unsecured		
58,22,65,965.81	h)	Re-Investment Plan	69,80,84,835.81		2,75,519.00		Current Assets Interest Receivable on Investment	10,63,83,737.39	
39,11,590.01	i)	Matured Deposit	38,79,074.01		8,24,27,626.00	a)	Stationary Stock	5,45,230.26	
17,79,719.55	j)	DCS Agents Deposit	19,73,497.55	6,60,66,06,654.17		b)	Computer Peripherals (Stock)	7,02,575.00	
						c)	Stamp Fees	44,460.00	
						d)	CERSAI	5,000.00	
						e)			10,76,81,002.65

Amount as on 31-03-2024	Sr. No.	Capital & Liabilities	Amount as on 31-03-2025	Amount as on 31-03-2024	Sr. No.	Properties & Assets	Amount as on 31-03-2025
2,15,78,581.00	IV	Current Liabilities and Provisions	77,78,581.00	1,67,42,876.00	V	Fixed Assets	
a) Provision for Covid 19 Restructure Account				11,84,617.00	a)	Land & Building	1,50,81,607.00
b) Bills Payable			1,69,57,192.00	1,21,75,828.00	b)	Lease Hold Building	21,05,388.00
c) Dues Payable / D.D. Payable			1,09,50,184.90	1,19,87,442.00	c)	Office Equipments & Computer Etc.	1,28,50,064.00
d) Loans Advance Payment Recd.			2,33,21,900.00	14,12,69,123.00	d)	Furniture & Fixture	1,38,01,476.00
e) Ex-Gratia Payable to Staff			1,41,53,121.00		e)	Building Revaluation Reserve	12,71,42,211.00
f) Staff Provident Fund			14,19,410.00				
g) Recovery Charges			9,01,033.72		VI	Other Items / Assets	17,09,80,746.00
h) Audit Fees Payable			12,87,614.61		a)	Prepaid Expenses	85,50,743.00
i) Outstanding Liabilities			5,64,80,039.00	73,65,614.00	b)	Other Items	8,12,81,369.82
j) Retention Amount			2,05,238.00	8,69,69,500.19			
k) TDS Payable A/c (Admin)			19,98,556.58		VII	Overdue Interest Reserve	38,35,78,105.00
l) Payso Settlement Account			1,00		VIII	Penal Charges	65,49,768.00
m) Provision for NPA Account			23,90,23,983.19			Overdue (Liabilities)	
n) Provision for Standard Assets			1,70,00,000.00	35,12,76,297.00			
				0.00			
8,00,43,394.73	V	Other Liabilities	8,92,79,080.92				
50,81,178.11	VI	Branch Adjustment	31,94,611.00				
3,41,02,028.00	VII	Interest Accrued but not Paid	4,46,70,229.00				
0.00	VIII	Penal Charges	65,49,768.00				
		Overdue (Liabilities)					
35,12,76,297.00	IX	Overdue Interest Reserve	38,35,78,105.00				
2,07,60,294.00	X	Profit & Loss A/c.	3,07,37,136.22				
8,26,30,12,289.35			8,49,62,81,697.52	8,26,30,12,289.35			8,49,62,81,697.52

NOTE: I) CONTINGENT LIABILITIES FOR BANK GUARANTEE ISSUED Rs.66,65,000.00
2) AMOUNT OF DRAFT Rs.50,45,795.92 UP TO 31.03.2025 SEND TO RBIMOHD. REFOU SHAHIDI
CEOSHAFIQ MUHAMMAD RAHMATULLAH
DIRECTORD.R. A. INAMDAR
CHAIRMAN

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

PLACE: PUNE
DATE: 13 MAY 2025

DATE: 13 JUN 2025



PROFIT & LOSS A/C. FOR THE YEAR ENDED 31st MARCH 2025

31-03-2024	Sr. No.	Expenditure	31-03-2025	31-03-2024	Sr. No.	Income	Amount as on 31-03-2025
29,57,09,502.14	1	Interest Paid	29,27,70,299.09		1	<u>Interest Received</u>	
16,63,31,159.34	2	Salaries and Allowances Staff	16,41,05,892.00		a)	Loans & Advances	34,17,68,591.33
88,71,177.00	3	Contribution to Staff Provident Fund	90,51,548.96		b)	Interest on Investment	23,46,62,694.96
0.00	4	Director & Local Committee Fees & Allowance	9,56,400.00	54,52,03,981.18			57,64,31,286.29
9,59,784.48	5	Travelling Expenses	10,24,779.66		2	Dividend Received on Shares	1,000.00
2,22,01,214.45	6	Rent, Rates and Taxes, Insurance Electric	2,67,49,870.28	1,000.00	3	Commission, Brokerage & Exchange	20,98,010.72
3,19,069.07	7	Postage, Telegram and Telephone Charges	3,30,376.90	52,20,650.89	4	Stationary Income	17,59,854.74
8,87,545.26	8	Printing & Stationary	12,86,867.41	16,75,333.66		<u>Other Income</u>	
25,32,941.88	9	Audit Fees & NIT Fees	23,22,937.50		a)	Share Transfer Fees	7,203.38
5,49,69,161.52	10	General Expenses (Contingencies)	5,54,17,966.40		b)	Sale of Form	10,62,447.24
66,23,554.85		Depreciation on Fixed Assets	70,34,927.56		c)	Service Charges	47,99,509.98
					d)	Process Fees	48,84,876.79
					e)	Profit on Sale of Non Banking Assets	2,77,198.00
					f)	Locker Rent Income	10,23,192.18
					g)	Profit on Sale of Investment	80,88,967.50
					h)	ECS Clearing Charges Recd.	15,040.69
					i)	SMS Service Charges	14,38,636.39
					j)	Reversal of Invest Depreciation Res.	90,00,000.00
					k)	Penal Charges Overdue (Income)	18,07,914.01
					l)	QR Code Charges	56,571.85
					m)	ATM Charges	74,72,238.84
					n)	ADM Charges Insurance (Oriental)	4,562.00
					o)	ADM Charges Insurance (LIC)	10,274.00
					p)	Profit on Sale of Assets	2,45,75,187.00
					q)	Recovery of Written Off	7,72,100.10
					r)	Subscription Fee A/C. (Cr-Income)	6,56,004.82
					s)	Round of GST Income	24.81
					t)	Online Account Opening Income	40,490.91
60,98,25,406.68			64,62,84,920.24	60,98,25,406.68			6,59,94,768.49

NOTE : 1) CONTINGENT LIABILITIES FOR BANK GUARANTEE ISSUED Rs.66,65,000.00

2) AMOUNT OF DEBIT Rs. 50,42,506.42 UPTO 31.03.2025 AND TO BBI

AS PER MY REPORT FY2024-25 ANNEXED

MODERATOR/SHAHIN
CEOSHAHIN KUTUB KHAN
DIRECTORS.A. NANNAR
VICE-CHAIRMANDR. P. A. NANNAR
CHAIRMANONPRABHU S. PATIL
CHARTERED ACCOUNTANT

CHARTERED ACCOUNTANT

PLACE : PUNE
DATE : 5 MAY 2025

13 JUN 2025



अंदाज पत्रक सन 2025 - 26 Income (उत्पन्न)

PARTICULARS OF INCOME	آمدنی کی تفصیل	उत्पन्नाच्या बाबी	BUDGET 2024 - 25	ACTUAL INCOME 2024 - 25	BUDGET 2025 - 26
1. Interest Received	موصول سود	१. व्याज मिळाले	61,00,00,000.00	57,64,31,286.29	64,50,00,000.00
2. Dividend Received on Shares	शेअर्स پر موصول ڈिविडنڈ	२. डिवि. रिसिव्हड ऑन शेअर	5,000.00	1,000.00	3,000.00
3. Commission Brokerage	کمیشن بروकरیج	३. कमिशन, ब्रोकरेज	70,00,000.00	20,98,010.72	25,00,000.00
4. Misc. Income & Exchange	متفرق آمدنی و ایکسچینج	४. मिस्लेनियस आय आणि एक्सचेंज			
5. Share Transfer Fees	شیر ٹرانسفر فیس	५. शेअर ट्रान्सفر फी	15,000.00	7,203.38	10,000.00
6. Sale of Form	فارم کی فروخت	६. फॉर्म विक्री	10,00,000.00	10,62,775.24	12,00,000.00
7. Other Items	دیگر مددات	७. इतर आयटम			
8. Service Charges	سروس چارجز	८. सर्व्हिस चार्जेस	50,00,000.00	47,99,509.98	55,00,000.00
9. Process Fees	پروسیس فیس	९. प्रोसेس فी	45,00,000.00	48,84,876.79	55,00,000.00
10. Locker Rent	لاکر کرایہ	१०. लॉकर भाडे	12,00,000.00	10,23,192.18	11,00,000.00
11. Income from Non-Banking Asset	غیر بینک اثاثہ سے آمدنی	११. नॉन बँकींग असेटवर नफा	3,00,000.00	2,77,198.00	3,00,000.00
12. Profit on Sale of Govt. Securities	سرکاری سیکیورٹیز کی فروخت پر منافع	१२. सरकारी कर्ज रोखे विक्री-नफा	20,00,000.00	80,88,967.50	1,50,00,000.00
13. Stationery Income	اسٹیشنری آمدنی	१३. स्टेशनरी इनकम	20,00,000.00	17,59,854.74	24,13,000.00
14. A.T.M. Charges	ای.टी.एम. چارجز	१४. ए.टी.एम. चार्जेस	70,00,000.00	74,72,238.84	80,00,000.00
15. Commission Insurance Business	کمیشن انشورنس بزنس	१५. इन्शुरन्सवर उत्पन्न	1,00,000.00	14,836.00	50,000.00
16. Profit on Sale of Assets	اثاثوں کی فروخت پر منافع	१६. प्रॉफिट ऑन सेल ऑफ असेट	2,45,00,000.00	2,45,75,187.00	0.00
17. Postage Income	پوسٹج آمدنی	१७. पोस्टेज इनकम	50,000.00	0.00	0.00
18. ECS Clg. Charges Received	موصول ECS क्लیرنگ چارجز	१८. इ.सी.एस. क्लिअरिंग चार्जेस	30,000.00	15,040.69	20,000.00
19. S.M.S. Service Charges	SMS سروس چارجز	१९. एस.एम.एस. सर्व्हिस चार्जेस	15,00,000.00	14,38,636.39	17,00,000.00
20. Recovery of Written off Accounts	رٹن آف اکاؤنٹس کی وصولی	२०. रिकवरी ऑफ रिटर्न ऑफ अकाउंट	95,00,000.00	7,72,100.10	25,00,000.00
21. Subscriptions Fee A/c	سبسکریپشن فیس	२१. सबस्क्रिप्शन फी	7,00,000.00	6,58,004.82	8,00,000.00
22. Penal Charges Overdue (Income)	پینل چارجز اوور ڈیو (آمدنی)	२२. पैनल चार्जेस ओवरड्यू इनकम	0.00	18,07,914.01	30,00,000.00
23. Online Account Opening Income	آن لائن اکاؤنٹ اوپننگ آمدنی	२३. ऑनलाईन अकाउंट ओपनिंग इनकम	1,00,000.00	40,490.91	1,50,000.00
24. Reversal of Invest. Depreciation Res.	ریورسل آف انویسٹمنٹ ڈیپریسیشن ریزرو	२४. रिवर्सल ऑफ इन्वेस्टमेंट डिप्रेस. रिझर्व	50,00,000.00	90,00,000.00	0.00
25. Q R Code Charges	QR کوڈ چارجز	२५. क्यू.आर. कोड चार्जेस	0.00	56,571.85	2,50,000.00
TOTAL	کل	एकूण	68,15,00,000.00	64,62,84,920.24	69,49,96,000.00

अंदाज पत्रक सन 2025-26 Expenditure (खर्च)

PARTICULARS OF EXPENDITURE	खर्च की تفصیل	खर्चाच्या बाबी	BUDGET 2024 - 25	ACTUAL EXPENDITURE 2024 - 25	BUDGET 2025 - 26
Interest Paid	اداشدہ سود	१. ठेवी वर व्याज देणे	34,00,00,000.00	29,27,70,299.09	29,50,00,000.00
Salary & allowances to Staff	عملی کارکنوں کو تنخواہ اور بھتہ	२. पगार व भत्ते (सेवक)	16,00,00,000.00	16,41,05,892.00	19,50,00,000.00
Contribution to Staff Pro. Fund.	اسٹاف پروویڈنٹ فنڈ میں حصہ	३. कॉर्ट्री बुशन ऑफ स्टाफ. प्रो. फंड	1,00,00,000.00	90,51,548.96	1,50,00,000.00
Director & Local Committee-Fees & Allowance	ڈائریکٹر و لوکل کمیٹی - فیس	४. डायरेक्टर व लोकल कमीटी फी	0.00	9,56,400.00	10,00,000.00
Travelling Expenses	سفر کے اخراجات	५. प्रवास खर्च	10,00,000.00	10,24,779.66	13,00,000.00
Rent, Taxes, Insurance & Electric	کرایہ، ٹیکس، انشورنس اور بجلی	६. भाडे टॅक्स इन्शुरन्स व इलेक्ट्रीक	2,40,00,000.00	2,67,49,870.28	3,00,00,000.00
Postage, Telegram & Telephone, Printing & Stationery	پوسٹج، ٹیلیفون، طباعت و اسٹیشنری	७. पोस्टेज, टेलिफोन तार स्टेशनरी खर्च	15,00,000.00	16,17,244.31	18,00,000.00
Audit Fees	ऑडٹ فیس	८. ऑडिट फी	30,00,000.00	23,22,937.50	28,00,000.00
Contingencies General Exp. Ann-1	کنٹینجنسی جنرل اخراجات ضمیمہ-1	९. कॉर्टीजसिस् जनरल एक्स. अँनेक्सर.	6,00,00,000.00	5,54,17,966.40	6,50,00,000.00
Provision for Building Fund	تعمیراتی فنڈ کے لیے فراہمی	१०. प्रोव्हिजन फॉर बिल्डींग फंड	0.00	73,72,556.10	0.00
Provision made for bad debts	خراب قرضوں کے لیے فراہمی	११. प्रो. मेड फॉर बॅड डेब्ट	1,50,00,000.00	2,92,87,593.50	1,00,00,000.00
Provision for Staff Welfare Fund	اسٹاف ویلفیئر فنڈ کے لیے فراہمی	१२. प्रोव्हिजन फॉर स्टाफ वेल्फेअर फंड	0.00	49,15,037.40	0.00
Provision for Election Fund	الیکشن فنڈ کے لیے فراہمی	१३. निवडणूक निधी तरतूद	0.00	10,00,000.00	10,00,000.00
Depreciation on Fixed Assets	بوسیدگی	१४. घसारा	80,00,000.00	70,34,927.56	80,00,000.00
Other / Provisions	دیگر گنجائشات	इतर प्रोव्हिजन	-----	-----	-----
Income Tax	انکم ٹیکس	इनकम टॅक्स	85,00,000.00	1,19,20,731.26	1,50,00,000.00
Provision for Standard Assets	اسٹینڈرڈ اثاثوں کیلئے فراہمی	प्रोव्हिजन फॉर स्टॅंड. असेट्स	50,00,000.00	0.00	0.00
Investment Dep. Reserve	سرمایہ کاری تخفیف کیلئے گنجائش	इनव्हेंस्टमेंट डिप्रे. रिझर्व	0.00	0.00	40,00,000.00
Net Profit	خالص منافع	निव्वळ नफा	4,55,00,000.00	3,07,37,136.22	5,00,96,000.00
Total	کل	एकूण	68,15,00,000.00	64,62,84,920.24	69,49,96,000.00

COMPARATIVE FIGURES

Years	No. of Members	Paid up share Capital	Reserve & other Funds	Deposits	Investments	Advances	Working Capital	Net Profit	Dividend paid %	% of Overdue	Govt. Audit Classification
75th Yr. 06-2007	23908	53806150	373676000	2459717000	1632671000	1195759000	2965832000	16956000	7%	9.88%	"A"
76th Yr. 07-2008	24300	59739700	444055000	2692073000	1779551000	1287083000	3281599000	27277000	7%	8.67%	"A"
77th Yr. 08-2009	24711	65342275	537304902	2725832170	1674564513	1452517309	3411968090	30821964	7%	7.03%	"A"
78th Yr. 09-2010	24937	69721850	553429006	3105870000	2009639000	1494977000	3822564000	35555000	7%	6.01%	"A"
79th Yr. 10-2011	25660	79056300	567323878	3645948390	2320213965	1700256227	4393396155	37376661	7%	4.23%	"A"
80th Yr. 11-2012	26383	99335800	669741000	4037812000	2087767000	2371749000	4924731000	40738591	7%	2.75%	"A"
81th Yr. 12-2013	26818	116477000	690168000	4271094000	1884901000	2848600000	5214107000	49010000	7%	1.97%	"A"
82nd Yr. 13-2014	27287	126297000	700765000	4624964000	2017471000	3034402000	5573927000	49479000	7%	5.18%	"A"
83rd Yr. 14-2015	27838	136244600	753387000	4899357000	2065539000	3202603000	5946178000	53719000	7%	4.91%	"A"
84th Yr. 15-2016	27803	145602000	894319000	5361768000	2406289000	3507555000	6570997000	55402000	7%	4.30%	"A"
85th Yr. 16-2017	27928	147501000	936169000	6245132000	2598788000	3622521000	7548694000	60712000		7.77%	"A"
86th Yr. 17-2018	28338	150028000	965185000	5676051000	2613140000	3457254000	6989277000	61198000		15.26%	"A"
87th Yr. 18-2019	28340	159824000	866141000	5836268000	2848404000	3426712000	7118799000	62626000		11.64%	"A"
88th Yr. 19-2020	28331	156247000	912285000	5819829000	3167581000	3267911000	7104488000	25541000		14.82%	"A"
89th Yr. 20-2021	28395	153213000	888778000	6023502000	3244331000	3346843000	7285591000	28771000		17.20%	"A"
90th Yr. 21-2022	28549	151386000	1025682000	1003594000	3476890000	3017991000	7394056000	4536000		20.63%	"A"
91st Yr. 22-2023	29237	156908000	1014580000	6295303000	3599301000	3140727000	7524021000	19396000		17.58%	"A"
92nd Yr. 23-2024	30595	167247000	1003594000	6505246000	3356570000	3461045000	7770467000	20760000	5%	15.53%	"A"
93rd Yr. 24-2025	32498	186537000	753652000	6606607000	3087480000	4232796000	7979012000	30737000	7% Proposed. Subject to RBI Approval	13.82%	"A"

विशेष सूचना

- आर. बी. आय. च्या दिनांक १२.०७.२०१८ च्या परिपत्रक क्रमांक डीबीआर.ए एम एल. बीसी. / २१० / १४. ०१. ००१ / २०१८. १९ नुसार दिनांक १५ सप्टेंबर २०१८ पासून पे स्लिप, बँकर्स चेक यावर खरेदीदारांचे नाव लिहिणे बंधनकारक केले आहे, तरी ग्राहकांना विनंती कि कृपया याची नोंद घ्यावी.
- आपल्या बँकेच्या ठेवी रु.५०० कोटी पेक्षा जास्त झाल्याने पोटनियम १५ अनुसार सभासदांसाठी भाग भांडवल मर्यादा रु.१५०० /- इतकी असणे आवश्यक आहे. तरी ज्या सभासदांकडे रु.१५००/- पेक्षा कमी भागभांडवल आहे किंवा ६० पेक्षा कमी शेअर्स आहेत अशा सर्व सभासदांना विनंती करण्यात येते की त्यांनी जवळच्या शाखेमध्ये जाऊन उरलेल्या भाग भांडवलाची पूर्तता करावी.

THE MUSLIM CO-OPERATIVE BANK LTD., PUNE.
DETAILS OF STAFFS AND DIRECTORS TRAINING PROGRAMMEE FOR THE YEAR 2024 - 2025

Sr. No.	Name of the Participant	Designation & Current Responsibility	Period of Training	Name of the Training Institution	Topics Covered
1	Mr. Mohd. Rafique Shaikh	CEO	19.04.2024	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	SOC and Cyber Security Event -2024
2	Mr. Mohd. Azim Shaikh	IT Manager	19.04.2024	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	SOC and Cyber Security Event -2024
3	Mr. Rashid Gulab Dhondphode	SRO	25.04.2024	The Maharashtra Urban Co-op Banks Federation Ltd.	Sarfaesi Act
4	Mr. Sajid Gulab Pathan	Dep. Manager	25.04.2024	The Maharashtra Urban Co-op Banks Federation Ltd.	Sarfaesi Act
5	Mr. Saeed Hamza Mulla	Gen. Manager	28.06.24 & 29.06.24	The Maharashtra Urban Co-op Banks Federation Ltd.	Credit Management
6	Mr. Nazir Rajmohd. Bagwan	Jr. Manager	10.07.2024	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	ALM
7	Mr. Nazim Iqbal Mulla	Jr. Manager	10.07.2024	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	ALM
8	Mr. Altaf Iqbal Shaikh	Clerk	10.07.2024	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	ALM
9	18 Staffs	Clerk	13.07.2024	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	How to Develop Self Leadership Skill
10	Mr. Altaf Iqbal Shaikh	Clerk	19.07.2024	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	Recovery Management
11	Mr. Mohd. Azim Shaikh	IT Manager	17.08.2024	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Digital Banking
12	Mr. Inayat Peerzade	Jr. Manager	17.08.2024	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Digital Banking
13	Mr. Naeem Sanadi	Clerk	17.08.2024	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Digital Banking
14	Mohd. Salman Khan	Clerk	02.09.2024	RBI	FNV Cells
15	Mr. Anis Hisamuddin Kazi	Manager	21.09.2024	The Maharashtra Urban Co-op Banks Federation Ltd.	Investment & Risk Management
16	Mr. Anis Hisamuddin Kazi	Manager	21.09.2024	The Maharashtra Urban Co-op Banks Federation Ltd.	Treasury Management
17	48 Officers	Officers	22.09.2024	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	General Banking and Information About Co-op. Sector
18	48 Officers	Officers	22.09.2024	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	Cyber Security
19	Mr. Saeed Hamza Mulla	Gen. Manager	28.09.2024	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Financial Analysis & Credit Management
20	Mr. Zakir Hanif Khan	Asst. IT Manager	14-16 OCT, 2024	RBI	DCM & Cyber Security
21	14 Clerk	Clerk	26.10.2024	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Strategic Management of Co-op Banks
22	Mr. Ayaz Rashid Khan	Manager	07.11.2024	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	Portfolio & Investment Management Dividend Equalization and BDR
23	Mr. Anis Hisamuddin Kazi	Manager	14.11.2024	RBI	Investment & Treasury Management
24	Mr. Asad Shaikh	Dep. Manager	18.11.2024	The Cosmos Co-op Bank Ltd., Pune	Regulatory Reports & Issues Faced
25	Mr. Gulam Shaikh	Jr. Manager	18.11.2024	The Cosmos Co-op Bank Ltd., Pune	Regulatory Reports & Issues Faced
26	Mr. Nazir Rajmohd. Bagwan	Jr. Manager	23.11.2024	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	RBI's Prudential Norms for Income Recognition and Asset Classification
27	Mr. Altaf Iqbal Shaikh	Clerk	19.12.2024	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	Sarfaesi Act & DRT
28	Mr. Irfan Gulamali Shaikh	Dep. Manager	19.12.2024	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	Sarfaesi Act & DRT
29	Mr. Mohf Azim Yasin Shaikh	IT Manager	23.12.24 & 24.12.24	RBI	Certification Training Programme on Cyber Security for Board Members / Officers
30	Mr. Nazir Rajmohd. Bagwan	Jr. Manager	28.12.2024	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Internal Capital Adequacy and Assessment Process
31	Mr. Nazim Iqbal Mulla	Jr. Manager	28.12.2024	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Internal Capital Adequacy and Assessment Process
32	Mr. Ayaz Rashid Khan	Manager	28.12.2024	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Internal Capital Adequacy and Assessment Process
33	Mr. Inayat Peerzade	Jr. Manager	31.01.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Digital Solution For A Stronger Co-op. Banks Ecosystem
34	Mr. Naeem Sanadi	Clerk	31.01.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Digital Solution For A Stronger Co-op. Banks Ecosystem
35	Mr. Rashid Gulab Dhondphode	SRO	08.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Various Important Provisions of Sarfaesi Act 2002
36	Mr. Irfan Gulamali Shaikh	Dep. Manager	08.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Various Important Provisions of Sarfaesi Act 2002
37	Mr. Altaf Iqbal Shaikh	Clerk	08.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Various Important Provisions of Sarfaesi Act 2002
38	Mr. Muzammil Khan	Clerk	08.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Various Important Provisions of Sarfaesi Act 2002
39	Mr. Shoaib Alamshah Mir	Clerk	08.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Various Important Provisions of Sarfaesi Act 2002
40	Mr. Zakir Hanif Khan	Asst. IT Manager	20.02.2025	RBI	Two Cyber Security
41	Mr. Shah Nawaz M. Shaikh	Clerk	20.02.2025	RBI	Two Cyber Security
42	Mr. Raihan Shakil Shaikh	Clerk	20.02.2025	RBI	Two Cyber Security
43	Mr. Ayaz Rashid Khan	Manager	22.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Revised Exposure Norms Statutory and other Restrictions on Lending
44	Mr. Saeed Hamza Mulla	Gen Manager	22.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Revised Exposure Norms Statutory and other Restrictions on Lending
45	Mr. Nazim Iqbal Mulla	Jr. Manager	22.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Revised Exposure Norms Statutory And Other Restrictions On Lending
46	Mr. Rashid Gulab Dhondphode	SRO	24.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Various Models of Recovery of NPA
47	Mr. Irfan Gulamali Shaikh	Dep. Manager	24.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Various Models of Recovery Of NPA
48	06 Directors	Director	24.02.2025	RBI Cab	Cyber Security
49	Mr. Altaf Iqbal Shaikh	Clerk	24.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Various Models of Recovery of NPA
50	Mr. Muzammil Khan	Clerk	24.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Various Models of Recovery of NPA
51	Mr. Shoaib Alamshah Mir	Clerk	24.02.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Various Models of Recovery of NPA
52	Mr. Mohd.azim Yunus Shaikh	IT Manager	28.02.2025	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	Transforming UCBS - AL as a Game Changer
53	Mr. Zakir Hanif Khan	Asst. IT Manager	28.02.2025	The Pune Zilha Nag. Sah. Banks Association	Transforming UCBS - AL as a Game Changer
54	Mr. Nazir Rajmohd. Bagwan	Jr. Manager	04.03.2025	RBI	Cisbi Portal For Co-op Banks
55	Mr. Nazim Iqbal Mulla	Jr. Manager	04.03.2025	RBI	Cisbi Portal For Co-op Banks
56	11 Officers	Officer	08.03.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	Team Building and Mentoring Programme for Ceo's
57	Mr. Nazim Iqbal Mulla	Jr. Manager	22.03.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	RBI's Prudential Norms for Income Recognition and Asset Classification
58	Mr. Ayaz Rashid Khan	Manager	22.03.2025	The Maharashtra State Co-op. Bank's Asso Ltd.	RBI's Prudential Norms for Income Recognition and Asset Classification

Total No. of Training Attained Staff & Directors : 94 including virtual Training

सर्व सभासदांना खास विनंती / सूचना

- महाराष्ट्र सहकारी कायदा १९६० चे कलम ३० अन्वये आपल्या वारसांची (नॉमिनी) नावे बँकेकडे दाखल करा व अशा रितीने सभासदांचे मत्स्यन्तर कायदेशीर वारसासाठी दाखल करावी लागणारी कागदपत्रे व विलंब टाळा.
- आपले सेव्हिंग्स अगर चालू खाते नसल्यास ते त्वरीत उघडावे कारण डिडिडंड ची रक्कम सरळ खात्यात जमा करता येणार आहे. त्यामुळे आपला फायदाच होईल.
- आपण बँकेचे थकबाकीदार असल्यास थकबाकी रक्कम पूर्ण फेड करावी. त्यामुळे दंड व्याजाचा आकार वाचेल व नवीन कर्ज घेतांना येणारी अडचण दूर होईल.
- आपला पत्ता बदलला असल्यास नवीन पत्ता बँकेकडे कळविण्याची विनंती आहे.
- बँकेच्या विविध बचत योजनांमध्ये सहभागी व्हा. यासंबंधी सविस्तर माहिती प्रत्येक शाखाप्रमुखांकडे आहे.
- आपल्या मित्रमंडळीतही बँकेचा प्रचार करून त्यांचीही खाती उघडा व बँकेच्या उत्कर्षासाठी हातभार लावा.
- आपला उत्कर्ष बँकेचा उत्कर्ष, स्वतःबरोबर बँकेच्या उत्कर्षास पर्यायाने समाजाच्या उत्कर्षास हातभार लावा.
- वार्षिक अहवाल (रिपोर्ट) सर्व सभासदांना Electronic माध्यमांद्वारे पाठविला आहे. त्यामुळे वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये वाचून दाखविला जाणार नाही.
- बँकेच्या व्यवहाराबाबत आपल्या काही अडचणी, सूचना आहेत काय? असल्यास सेक्रेटरी व संचालक यांचेशी संपर्क साधावा. बँकेचा कारभार सुधारण्याचे दृष्टीने भरीव सूचना असतील तर त्यांचे स्वागतच केले जाईल.
- निरनिराळ्या कर्ज प्रकरणी माहिती व कागदपत्रे याबाबत सेक्रेटरी, मॅनेजर यांचेकडे संपर्क साधावा व कर्ज प्रकरणी अकारण होणारा पत्रव्यवहार व त्यायोगे होणारा विलंब हे दोन्ही टाळावेत.
- शैक्षणिक संस्थांच्या इमारतीचे बांधकामासाठी कर्ज पुरवठा करण्याची बँकेची तीव्र इच्छा असून बँकेच्या या धोरणाचा अशा संस्थानी अवश्य फायदा घ्यावा.
- भविष्यात तरतुदीसाठी बचत करा. त्याचबरोबर बँकिंग वाढवा आणि अडचणीचे वेळी बँकेचे अर्थसहाय्य घ्या.
- R.B.I. आदेशानुसार नवीन सॅव्हिंग, करंट खाते उघडताना खातेदारास आपले दोन फोटो तसेच ओळख पत्र घ्यावे लागते याची दखल घ्यावी. तसेच R.B.I. च्या KYC Norms ची पूर्तता करणे प्रत्येक खातेदारास आवश्यक आहे. याची नोंद घ्यावी व शाखाधिकाऱ्यांना भेटून त्याची पूर्तता करावी. तसेच जुणे आणि नव्या खात्यादारांना विनंती कि त्यांनी आप आपल्या खात्यात सातत्याने आर्थिक व्यवहार चालू ठेवावा. ज्या खात्यामध्ये मागील दहा वर्षांमध्ये खातेदारांकडून स्वतःहून आर्थिक व्यवहार होणार नाही त्या ठेव खात्यातील रक्कम तीन महिनेनंतर रिझर्व्ह बँकेकडे वर्ग करण्याचे बंधनकारक करणे आलेले आहे. कृपया याची सर्वांनी नोंद घ्यावी.
- दरवर्षी आर.बी.आय. नियमाप्रमाणे त्या-त्या वर्षाचा बँकेचा दस्तावेज (रेकॉर्ड) नष्ट करण्यात येईल याची दखल घ्यावी.
- लॉकर सुविधा घेणाऱ्या ग्राहकांना विनंती की त्यांनी आपले लॉकर वर्षात एकदातरी हाताळावे व शुल्क वेळोवेळी भरावा अन्यथा त्यांच्या मालकीचा लॉकर एक वर्षाच्या कालावधीत एकदाही न वापरल्यास तो उघडून पाहायचा अधिकार, आर.बी.आय.च्या नव्या मार्गदर्शक तत्वामुळे बँकांना मिळाला आहे. अधिक माहितीसाठी शाखाधिकारी यांना भेटावे.
- आपले जुने चेकबुक बँकेत जमा करून नवीन CTS २०१० चेकबुक आपापल्या शाखेतून बदलून घ्यावेत.
- ज्या ठेविदारांच्या खात्यावर १० वर्षे पर्यंत व्यवहार झालेला नसेल अशा खात्या मधील शिल्लक रक्कम RBI कडे वर्ग करण्यात येईल. आणि ज्या खात्यात २ वर्षे पेक्षा जास्त काहीच व्यवहार झालेला नसेल तर त्यांना in operative ठरवून ते बाजुला काढले जातील.
- बँक कधीही आपल्या खातेदारांकडून ओ.टी.पी. मागत नाही. कृपया याची नोंद घ्यावी व स्वतःचा डिजिटल फ्रॉड पासून बचाव करावा.
- बँकेने सन २०२३-२४ साठी डिडिडंड जाहिर केला आहे ज्या सभासदांनी आजपर्यंत आपले खाते क्र. शेअर्स डिपॉझिट मध्ये दिले नसतील त्यांनी त्वरीत ते घावे जेणेकरून त्यांच्या खात्यात डिडिडंड जमा करता येईल.

معزز ممبران سے مؤدبانہ التماس

- مہاراشٹر کوآپریٹو قانون ۱۹۶۰ء کی دفعہ ۳۰ کے مطابق اپنے وارث کے نام بینک کے دفتر میں جلد از جلد درج کریں تاکہ ممبر کی وفات کے بعد قانونی وارث کے تقرر کے لیے درکار دستاویز پیش کرنے اور کارروائی کرنے میں تاخیر نہ ہو۔
- آپ کے فائدے کے پیش نظر اگر آپ نے چالو بچت کھاتا نہ کھولا ہو تو فوراً کھول دیں تاکہ آپ کے ڈیویڈنڈ کی رقم براہ راست آپ کے کھاتے میں جمع کی جاسکے۔
- اگر آپ ڈفالٹ ہیں تو برائے کرم اپنے قرض کی قسطوں کی ادائیگی پوری طور پر کر لیں تاکہ بطور جرمانہ مزید سودا داکر نہ سے سبکدستی اور دوبارہ بایقرض لینے میں وقت نہ ہو۔
- جن ممبران کے بچے تبدیل ہو گئے ہیں وہ برائے کرم پہلی فرصت میں اپنے نئے بچے کی بینک کو اطلاع دے کر بچے تبدیل کرالیں۔
- بینک کی مختلف بچت اسکیموں میں شرکت کیجیے۔ اس تعلق سے تفصیلی معلومات ہر برانچ کے منیجر کے پاس دستیاب ہے۔
- اپنے بینک میں اپنے دوست و احباب کے کھاتے کھلو کر بینک کا تعاون کریں۔
- اپنی ذاتی ترقی بینک کی ترقی کے مترادف ہے۔ آپ کی ترقی بینک کی ترقی کے نقطہ نظر سے سماجی ترقی کی خاطر بینک کا ہاتھ بٹائیں۔
- چونکہ بینک کی سالانہ روداد تمام ممبران کو الیکٹرانک ذرائع سے بھیج دی گئی ہے اس لیے جزل میٹنگ میں روداد نہیں پڑھی جائے گی۔
- بینک کے کاروبار کے تعلق سے اگر آپ کو شکایت ہے یا آپ کچھ تجاویز پیش کرنا چاہتے ہیں تو براہ راست بینک کے سکرٹری یا ڈائریکٹر صاحبان سے ذاتی طور پر رابطہ قائم کریں۔ بینک کی سرگرمیوں میں ترقی کے نقطہ نظر سے آپ کی محسوس اور کارآمد تجاویز کا ہم تبدل سے خیر مقدم کریں گے۔
- مختلف قسم کے قرضہ جات کے لیے مطلوبہ معلومات اور کاغذی کارروائیوں کے سلسلے میں بیکریٹری/ منیجر سے براہ راست رابطہ کریں۔ اس طرح قرضہ جات کے عمل میں ہونے والی کاغذی کارروائی اور اس سے ہونے والی تاخیر دونوں سے بچا جاسکتا ہے۔
- تعلیمی اداروں کی عمارتوں کی تعمیر کے قرض فراہم کرنے کی بینک شدت سے خواہش مند ہے۔ بینک کی اسکیم سے متعلقہ اداروں کو ضرور فائدہ اٹھانا چاہیے۔
- مستغنیوں کی ضروریات کے لیے بچت کیجیے اور بینکنگ کی عادت اپنائیے۔ مشکل حالات میں بینک سے معاشی فائدہ حاصل کیجیے۔
- ریزرو بینک کی ہدایت کے مطابق بچت کھاتے یا چالو کھاتے کھولنے کے لیے آپ کی دو پاسپورٹ سائز تصویریں اور شناختی دستاویز درکار ہیں۔ اسی طرح RBI کے KYC قوانین پر عمل کرنا ہر کھاتے دار پر لازمی ہے۔ اس کا خیال رکھیں اور برانچ عہدیداروں سے مل کر اس کی تکمیل کریں۔ اسی طرح پرانے اور نئے کھاتے داروں سے درخواست ہے کہ وہ اپنے کھاتوں سے پیسے نکالنے اور ڈالنے کے معمول کو جاری رکھیں۔ ایسے کھاتے دار جن کے کھاتے پچھلے دس سالوں میں آرمیٹ نہیں ہوئے ہیں ان کی موجودہ رقم دس سال پورے ہونے کے تین مہینے بعد RBI کو بھیج دی جائے گی جو قانوناً ضروری ہے، اس بات کا خیال رکھیں۔
- ریزرو بینک کے ضوابط کے مطابق ہر سال کے متعلقہ دستاویزات (ریکارڈ) ضائع کیے جائیں گے، اس بات کا خیال رکھیں۔
- لا کر کی سہولت سے استفادہ کرنے والے گاہکوں سے گزارش ہے کہ وہ سال میں کم سے کم ایک بار لا کر آپریٹ کریں اور لا کر ریٹ وقت پر ادا کریں ورنہ ریزرو بینک کے نئے ضابطے کے تحت بینک کو لا کر معائنہ کے لیے کھولنے کا اختیار حاصل ہے۔ مزید معلومات کے لیے برانچ منیجر سے رابطہ قائم کریں۔
- اپنے پرانے چیک بک بینک میں جمع کریں اور نئے CTS 2010 چیک بک اپنی برانچ سے حاصل کریں۔
- جن ڈپازٹ ہولڈرز کے کھاتوں میں ۱۰ سال تک آپریٹ نہ ہوا ایسے کھاتوں کی کل رقم RBI کے پاس جمع کردی جائے گی اور جن کھاتوں میں ۲ سال سے زیادہ عرصے تک کچھ بھی لین دین نہیں ہوا تو انھیں 'in-operative' قرار دے کر الگ کر دیا جائے گا۔
- بینک کبھی بھی اپنے کھاتے داروں سے OTP طلب نہیں کرتی ہے۔ برائے کرم اسے ذہن میں رکھیں اور ڈیجیٹل فراڈ سے محفوظ رہیں۔
- بینک نے سال ۲۰۲۳-۲۴ء کے لیے ڈیویڈنڈ دینے کا اعلان کیا ہے۔ جن ممبران نے ابھی تک اپنے اکاؤنٹ نمبر بینک کے شیئر ڈیپازٹ میں نہیں دیے ہیں، وہ جلد سے جلد اپنے نمبر نوٹ کر لیں تاکہ آپ کا ڈیویڈنڈ آپ کے اکاؤنٹ میں جمع کیا جاسکے۔

**The Revised Rates of Interest Loans and Advances of our Banks are as
Under As on 19th July 2025 Subject to Changes and revisions as an when required by board**

Sr. No.	Type of Loan	Rate of Interest	Maximum Repayment Period
1	Hypo Goods	11.50%	60 Months
		12.50%	84 Months
2	Cash Credit	13.00%	Yearly Renewal
3	Housing Loan - Fixed Rate	8.75%	180 Months
		9.00%	240 Months
4	Shop Loan - Fixed	11.50%	180 Months
5	Mortgage Loan	10.50%	60 Months
		11.00%	120 Months
		11.50%	180 Months
6	Gold Loan- above Rs. 4 lakh up to 20 lakh	9.00%	12 Months
	Door Step Gold Loan- up to 20 lakh	9.50%	12 Months
	Over Draft against Gold - up to 20 lakh	9.50%	Yearly Renewal
	Bullet Gold Loan - up to 4 lakh	8.50%	12 Months
7	Hire Purchase (Truck, 2/3 Wheeler, Machinery)	9.00%	60 Months
8	Hypo Vehicle 2nd HP / New Car Loan	10.00% / 9.00%	60 Months / 60 Months
9	Computer / Laptop	10.00%	30 Months
10	Liquirent Loan	11.50%	84 Months or Period of Agreement whichever is less
11	Education Loan India-up to Rs. 5lakh without collateral	10.50%	84 Months
	above Rs. 5 Lakh to Rs. 10 Lakh with Collateral	10.00%	84 Months
	For Abroad up Rs. 20 Lakh with Collateral	10.50%	84 Months
12	Consumer Durable	12.50%	30 Months
13	Salary Loan - with undertaking	10.50%	60 Months
	Salary Loan-with Monthly Salary deduction	9.00%	60 Months
14	Personal Loan	11.00%	60 Months
15	Overdraft against Property	12.00%	Yearly Renewal
16	Cash Credit Converted into WCTL	11.50%	120 Months
17	Microfinance (JLG)	15.00%	24 Months

Revised Rates of Interest on Term Deposits Subject to Changes and revisions as an when required by board

Sr. No.	Period	PROPOSED		
		General Domestic Depositor	Sr. Citizen Depositors	Co. Op. Soc. Registered U/MCS Act 1960 and Trust Deposits
1	7 Days to 28 Days	4.00%	4.50%	4.50%
2	29 Days to 90 Days	5.00%	5.50%	5.50%
3	91 Days to 180 Days	6.00%	6.50%	6.50%
4	181 Days to 365 Days	6.50%	7.00%	7.00%
5	1 Year to less than 3 Years	7.00%	7.25%	7.25%
6	3 Years 1 Day to less than 5 Years	7.50%	7.75%	7.75%
7	5 Years & Above	8.00%	8.25%	8.25%

- Deposits above Rs. 15 Lakh to 1 Crore will be paid additional interest at 1% per annum.
- Bulk Deposit above Rs. 1 Crore will be paid additional interest at 1.5% per annum.
- Flexibility in Premature withdrawal of a Term Deposit and interest at the rate applicable to the period for which the deposit had remained with the bank or at a contract whichever is less without levy of penalty.

*T & C Apply

Checklist for Housing Loan
Maximum Limit of Rs. 140 lakh Only

Limit Upto 85% of Registration amount or Valuation which ever is less.
(Share Holder of the Bank Compulsory)

A) Documents of the Property

- | | |
|--|--|
| 1) Original Registered Agreement of the Property (If first purchase Between Builder and Applicant). | 9) N. A. Order wherever applicable. |
| 2) If Resale purchase then all agreement starting from Builder and First Purchaser till the last agreement made. | 10) Zone Certificate. |
| 3) Society / Builder NOC for mortgaging the property in favour of the Bank. | 11) Search & Title Report from Bank's Panel Advocate. |
| 4) Commencement Certificate and Sanctioned Blue Print Plan from local authorities. | 12) Latest Valuation of Property /ies to be held as security. |
| 5) Completion Certificate if applicable. | 13) Latest Electricity Paid Bill/ Receipt. |
| 6) Society Registration Certificate if applicable | 14) Latest Property Tax Paid Bill. |
| 7) Society Share Certificate if applicable. | 15) Advance Payment receipts. |
| 8) 7/12 Extract of Property (within 6 months) | 16) Allotment Letter. |
| | 17) Any other documents as required by Legal Advisor of the Bank. |
| | 18) Letter / Certificate of Banks Architect about status and progress of Construction. |

B) If Applicant is :

Self Employed (Proprietorship)	Professional	Salaried
1) Shop Act License - (Renewed)	1) Xerox of the Certificate of the Profession	1) Salary Certificate / Slip for the last 3 Months.
2) Business Evidence	2) Shop Act License - (Renewed)	2) Last 3 Years Form 16
3) KYC - Pan Card Aadhar Card	3) Business Evidence	3) Income Tax Returns if applicable
4) Latest Passport Size Photo	4) KYC - Pan Card Aadhar Card	4) Last 6 months Bank Account Statement
5) Last 3 Years Balance Sheet, P & L	5) Latest Passport Size Photo	5) KYC
6) Last 3 Years Income Tax Returns	6) Last 3 Years Balance Sheet, P & L	6) Employer ID Card
	7) Last 3 Years Income Tax Returns	7) Employer Undertaking

C) 02 Sureties are Required

Self Employed (Proprietorship)	Salary Earner
1) Shop Act License - (Renewed)	1) Last 3 Months Salary Certificate
2) KYC - Pan Card & Aadhar Card	2) Form 16
3) Latest Passport Size Photo	3) Income Tax Returns if applicable
4) Last Balance Sheet, P & L	4) Last 6 months Bank Account Statement
5) Last Income Tax Returns	5) Employer ID Card
	6) KYC
	7) Employer Undertaking

Checklist for Mortgage Loan
Maximum Limit of Rs. 500 Lakh Only
(Share Holder of the Bank Compulsory)

A) Documents of the Property

- | | |
|--|---|
| 1) Original Registered Agreement of the Property (If first purchase Between Builder and Applicant). | 7) Society Share Certificate if applicable. |
| 2) If Resale purchase then all agreement starting from Builder and First Purchaser till the last agreement made. | 8) 7/12 Extract of Property (within 6 months) |
| 3) Society / Builder NOC for mortgaging the property in favour of the Bank. | 9) N. A. Order wherever applicable. |
| 4) Commencement Certificate and Sanctioned Blue Print Plan from local authorities. | 10) Zone Certificate. |
| 5) Completion Certificate if applicable. | 11) Search & Title Report from Bank's Panel Advocate. |
| 6) Society Registration Certificate if applicable | 12) Latest Valuation of Property /ies to be held as security. |
| | 13) Latest Electricity Paid Bill/ Receipt. |
| | 14) Latest Property Tax Paid Bill. |
| | 15) Any other documents as required by Legal Advisor of the Bank. |

B) If Applicant is :

Self Employed (Proprietorship)	Professional	Salaried
1) Shop Act License - (Renewed)	1) Xerox of the Certificate of the Profession	1) Salary Certificate / Slip for the last 3 Months.
2) Business Evidence	2) Shop Act License - (Renewed)	2) Last 3 Years Form 16
3) KYC - Pan Card & Aadhar Card	3) Business Evidence	3) Income Tax Returns if applicable
4) Latest Passport Size Photo	4) KYC - Pan Card & Aadhar Card	4) Last 6 months Bank Account Statement
5) Last 3 Years Balance Sheet, P & L	5) Latest Passport Size Photo	5) KYC
6) Last 3 Years Income Tax Returns	6) Last 3 Years Balance Sheet, P & L	6) Employer ID Card
	7) Last 3 Years Income Tax Returns	7) Employer Undertaking

C) 02 Sureties are Required

Self Employed (Proprietorship)	Salary Earner
1) Shop Act License - (Renewed)	1) Last 3 Months Salary Certificate
2) KYC - Pan Card & Aadhar Card	2) Form 16
3) Latest Passport Size Photo	3) Income Tax Returns if applicable
4) Last Balance Sheet, P & L	4) Last 6 months Bank Account Statement
5) Last Income Tax Returns	5) Employer ID Card
	6) KYC
	7) Employer Undertaking

Checklist for Shop Loan

Limit Upto 85% of Registration amount or Valuation which ever is less.
(Share Holder of the Bank Compulsory)

A) Documents of the Property

- | | |
|--|--|
| 1) Original Registered Agreement of the Property (If first purchase Between Builder and Applicant). | 9) N. A. Order wherever applicable. |
| 2) If Resale purchase then all agreement starting from Builder and First Purchaser till the last agreement made. | 10) Zone Certificate. |
| 3) Society / Builder NOC for mortgaging the property in favour of the Bank. | 11) Search & Title Report from Bank's Panel Advocate. |
| 4) Commencement Certificate and Sanctioned Blue Print Plan from local authorities. | 12) Latest Valuation of Property /ies to be held as security. |
| 5) Completion Certificate if applicable. | 13) Latest Electricity Paid Bill/ Receipt. |
| 6) Society Registration Certificate if applicable | 14) Latest Property Tax Paid Bill. |
| 7) Society Share Certificate if applicable. | 15) Advance Payment receipts. |
| 8) 7/12 Extract of Property (within 6 months) | 16) Allotment Letter. |
| | 17) Any other documents as required by Legal Advisor of the Bank. |
| | 18) Letter / Certificate of Banks Architect about status and progress of Construction. |

B) If Applicant is :

Self Employed (Proprietorship)	Professional	Salaried
1) Shop Act License - (Renewed)	1) Xerox of the Certificate of the Profession	1) Salary Certificate / Slip for the last 3 Months.
2) Business Evidence	2) Shop Act License - (Renewed)	2) Last 3 Years Form 16
3) KYC - Pan Card & Aadhar Card	3) Business Evidence	3) Income Tax Returns if applicable
4) Latest Passport Size Photo	4) KYC - Pan Card Aadhar Card	4) Last 6 months Bank Account Statement
5) Last 3 Years Balance Sheet, P & L	5) Latest Passport Size Photo	5) KYC
6) Last 3 Years Income Tax Returns	6) Last 3 Years Balance Sheet, P & L	6) Employer ID Card
	7) Last 3 Years Income Tax Returns	7) Employer Undertaking

C) 02 Sureties are Required

Self Employed (Proprietorship)	Salary Earner
1) Shop Act License - (Renewed)	1) Last 3 Months Salary Certificate
2) KYC - Pan Card & Aadhar Card	2) Form 16
3) Latest Passport Size Photo	3) Income Tax Returns if applicable
4) Last Balance Sheet, P & L	4) Last 6 months Bank Account Statement
5) Last Income Tax Returns	5) Employer ID Card
	6) KYC
	7) Employer Undertaking

Checklist for Personal Loan
(Limit Upto Rs. 1,00,000.00
(Share Holder of the Bank Compulsory)

B) If Applicant is :

Self Employed (Proprietorship)	Partnership	Professional
1) Shop Act License - (Renewed)	1) Shop Act License - (Renewed)	1) Xerox of the Certificate of the Profession
2) Business Evidence	2) Partnership Deed	2) Shop Act License - (Renewed)
3) KYC - Pan Card & Aadhar Card	3) Firm Registration Certificate	3) Business Evidence
4) Latest Passport Size Photo	4) Business Evidence	4) KYC - Pan Card and Aadhar Card
5) Latest Balance Sheet	5) Firm Pan Card	5) Latest Passport Size Photo
6) Latest Profit and Loss	6) KYC - All Partners Pan Card and Aadhar Card	6) Latest Balance Sheet
7) Latest Stock Statement	7) Latest Passport Size Photo	7) Latest Profit and Loss
	8) Latest Balance Sheet	
	9) Latest Profit and Loss	
	10) Latest Stock Statement	

C) 02 Sureties are Required

Self Employed (Proprietorship)	Salary Earner
1) Shop Act License - (Renewed)	1) Last 3 Months Salary Certificate
2) KYC - Pan Card and Aadhar Card	2) Form 16
3) Latest Passport Size Photo	3) Employer ID Card
4) Latest Balance Sheet	4) KYC - Pan Card and Aadhar Card
5) Latest Profit and Loss	

C) Property Papers as Security. (Xerox)

- Original Registered Agreement of the Property (If first purchase Between Builder and Applicant).
- If Resale purchase then all agreement starting from Builder and First Purchaser till the last agreement made.
- Latest Electricity Paid Bill/ Receipt.
- Latest Property Tax Paid Bill.
- Latest 7/12 Extract of Property

Checklist for Education Loan
(Share Holder of the Bank Compulsory)

Studying in India : Maximum Limit Upto Rs. 10 Lakh with Collateral Securities.
Studying Abroad : Maximum Limit Upto Rs. 20 Lakh with Collateral Securities.
Graduation Courses, Post Graduation Courses, Professional Courses, Computer Courses Affiliated to University, ICWA, CA, CFA Courses conducted by IIM, IIT, IISC etc. Courses offered by reputed foreign Universities evening courses approved by institute, diploma / degree courses approved by UGC / NICTE / AIBMS / ICMR and courses offered by National Institute and other reputed private instructions.

(Applicant Parent and Students as Co-applicant)

A) Applicant Parent

Self Employed (Proprietorship)	Salary Earner
1) Shop Act License - (Renewed)	1) Last 3 Months Salary Certificate
2) KYC - Pan Card and Aadhar Card	2) Form 16
3) Latest Passport Size Photo	3) Employer ID Card
4) Latest Balance Sheet	4) KYC - Pan Card and Aadhar Card
5) Latest Profit and Loss	LIC Policy Duly Endorsed
LIC Policy Duly Endorsed	

B) Co-Applciant (Student)

Student
1) Bonafide Certificate of College / Educational Institute
2) Photo Identity / College Identity Card
3) Schedule of Fees / Structure of Fees
4) Letter From College / Institute regardomg grant of loan
5) 01 Latest Passport Size Photograph
6) Ration Card
7) Passport Copy for Abroad Education

C) 02 Sureties are required

Self Employed (Proprietorship)	Salary Earner
1) Shop Act License - (Renewed)	1) Last 3 Months Salary Certificate
2) KYC - Pan Card and Aadhar Card	2) Form 16
3) Latest Passport Size Photo	3) Employer ID Card
4) Latest Balance Sheet	4) KYC - Pan Card and Aadhar Card
5) Latest Profit and Loss	5) Latest Passport Size Photo

C) Property Documents as Security in Original.

- | | |
|--|---|
| 1) Original Agreement of Flat / 7 x 12 Extract Property | 4) Latest Valuation of Property / ies to be held as security |
| 2) Society / Builder NOC for mortgaging the Property in favour of the Bank | 5) Latest Electricity Paid Bill / Receipt |
| 3) Search & Title Report from Bank's Penal Advocate | 6) Latest Property Tax Paid Bill |
| | 7) Any other Documents as required by Legal Advisor of the Bank |

Checklist for Hypothecation Against New & Old Vehicle
(Limit Upto 60% of Market Valuation or Valuation on the basis of Vehicle which ever is less)
(Share Holder of the Bank Compulsory)

Documents of the Vehicle

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1) Copy of R.T.O. of the Vehicle | 5) Renewed Insurance Certificate of the Vehicle |
| 2) R.C. Book of Vehicle | 6) Latest Valuation Certificate of the Vehicle from Banks authorized Valuer |
| 3) Fitness Certificate of the Vehicle | 7) Stamp Receipt / Bill of the Vehicle |
| 4) Permit of the Vehicle | 8) Any other Documents as required at the Sanction of Loan |

A) Income of the Applicant

Self Employed (Proprietorship)	Partnership	Professional
Shop Act License - (Renewed)	Shop Act License - (Renewed)	Xerox of the Certificate of the Profession
Driving License Xerox	Partnership Deed	Shop Act License - (Renewed)
KYC - Pan Card & Aadhar Card	KYC - All Partners	KYC - Pan Card & Aadhar Card
Business Evidence	Firm Pan Card	Business Evidence
Photo Identification	Business Evidence	Photo Identification
Latest Balance Sheet	Photo Identification	Latest Balance Sheet
Latest Profit & Loss	Latest Balance Sheet	Latest Profit and Loss
Income Tax Return if applicable	Latest Profit & Loss	01 Latest PP Size Photo
01 Latest PP Size Photo	Income Tax Return if applicable	
Income Proof (Affidavit)	01 Latest PP Size Photo	

B) 02 Sureties are required

Self Employed (Proprietorship)	Salary Earner
01 Latest Passport Size Photo	01 Latest Passport Size Photo
Shop Act License - (Renewed)	Employer ID Card
KYC - Pan Card & Aadhar Card	KYC - Pan Card & Aadhar Card
Business Evidence	Latest Salary Certificate
Latest Balance Sheet	Form 16
Latest Profit & Loss	Undertaking from Employer

Property Papers as Security

- 1) Original Registered Agreement (If first purchase Between Builder and Applicant) if resale purchase then all agreement starting starting from builder and First Purchaser till the last agreement made).
- 2) Society / Builder NOC.
- 3) Valuation of Property, Tax Payment Receipt.
- 4) Latest 7 x 12 Extract (Six Months Validity).
- 5) Other Documents are required by Legal Advisor of the Bank.

Checklist for Salary Loan
(Max Limit Upto Rs. 5,00,000/- & if there is no Undertaking Rs. 50,000/-)
(Share Holder of the Bank Compulsory)

A) Applicant

1) Latest Salary Certificate for Last 03 Months
2) Form 16 for Last 3 Years
3) Income Tax Return if applicable
4) Last 6 Months Salary Bank Account Statement
5) 01 Latest Passport Size Photograph
6) KYC - Pan Card and Aadhar Card
7) Undertaking letter from Employer
8) Employer ID Card

B) 02 Sureties are required

1) Latest Salary Certificate
2) Form 16
3) Income Tax Return if applicable
4) 01 Latest Passport Size Photograph
5) Employer ID Card
6) KYC - Pan Card and Aadhar Card
7) Undertaking letter from Employer

Checklist for H.P. Loan
(Auto Rickshaw, Cool Cab Car, Truck)
(Share Holder of the Bank Compulsory)

A. Documents of Applicant

- Driving License Xerox, Three Wheeler / Four Wheeler
- Shop Act License - I (Renewed)
- Photo Identification
- R.T.O. Permit
- Pan Card, Aadhar Card, Ration Card
- Quotation of the Vehicle from Authorized Dealer with Details
- H.P. Deposit Rs.
- Vehicle Insurance Expenses Rs.
- Stationary Expenses Rs.
- Vehicle Inspection Deposit Rs.
- Affidavit of Income
- Declaration Certificate
- Income Tax for the Last Three Years if applicable
- Last 03 Years Balance Sheet if applicable
- Evidence of Business

B) 02 Sureties are required

Self Employed (Proprietorship)	Cool Cab Owners	Salary Earner
01 Latest Passport Size Photo	R.T.O. Permit - Original	Latest Salary Certificate / Slip
Shop Act License - (Renewed)	Driving License	Form 16
KYC - Pan Card & Aadhar Card	Declaration / Affidavit of Income	01 Latest Passport Size Photo
Business Evidence	Latest Photograph	Photo Identification
Photo Identification	Ration Card	Employer ID Card
Latest Balance Sheet	Electricity Bill	KYC - Pan Card & Aadhar Card
Latest Profit & Loss	Pan Card, Aadhar Card	Undertaking from Employer
Latest Income Tax Return if applicable		Electricity Bill
Electricity Bill		

Property Papers as Security

- Original Registered Agreement (If first purchase Between Builder and Applicant) if resale purchase then all agreement starting from builder and First Purchaser till the last agreement made).
- P.M.C. / P.C.M.C. Tax Receipt / Local Authority
- Search and Title Report
- Latest Valuation Certificate
- Other Documents as required by Legal Advisor of the Bank

Checklist for H.P. Loan
(Two Wheeler)
(Share Holder of the Bank Compulsory)

A. Documents of Applicant

- Driving License Xerox
- Ration Card
- Photo Identification
- Quotation of the Vehicle
- H.P. Deposit Rs.
- Vehicle Insurance Deposit Rs.
- Stationary Expenses Rs.
- Vehicle Inspection Expenses Rs.
- Declaration Certificate

B) Income of the Applicant

Self Employed (Proprietorship)	Professional	Salaried
Shop Act License - (Renewed)	Xerox of the Certificate of the Profession	Salary Certificate / Slip for the Last 3 Months
Pan Card & Aadhar Card	Shop Act License - Original (Renewed)	Pan Card & Aadhar Card Xerox
Electricity Bill	Ration Card Xerox	Employer ID Card
Business Evidence	Electricity Bill	01 Latest Passport Size Photo
Photo Identification	Business Evidence	
Latest Balance Sheet	Photo Identification	
Latest Profit & Loss	Latest Balance Sheet	
01 Latest Passport Size Photo	Latest Profit and Loss	
	01 Latest Passport Size Photo	

C) 02 Sureties are required

Self Employed (Proprietorship)	Salary Earner
01 Latest Passport Size Photo	Latest Salary Certificate
Shop Act License - (Renewed)	01 Latest Passport Size Photo
Ration Card Xerox	Employer ID Card
Business Evidence	Pan Card & Aadhar Card
Photo Identification	
Latest Balance Sheet	
Latest Profit & Loss	

The Muslim Co-operative Bank Limited, Admin Office, Pune - 411042.**Checklist for Hypo Goods and Cash Credit Loan.****Maximum Limit of Rs. 600 Lac Only****(Share Holder of the Bank Compulsory)****A) If Applicant Is :**

Self Employed (Proprietorship)	Partnership	Professional
1) Shop Act License - (Renewed). 2) MSME Certificate. 3) GST Certificate / Returns. 4) Business Evidence (Light Bill/ Property Tax Receipt). 5) Rent Agreement of Shop. (if Rental). 6) KYC - Pan Card and Aadhar Card. 7) Latest Passport Size Photo. 8) Last 3 Years Balance Sheet, P&L (CA Certified with UDIN No.) . 9) Last 3 Years Income Tax Returns. 10) Latest Stock Statement. 11) List of Sundry Debtors & Creditors List. 12) Last 3 Months Sale & Purchase. 13 Last 3 Months A/c Statement of our Bank. 14) Last 12 Months other Bank Account Statement. 15) Project Report.	1) Shop Act License - (Renewed). 2) MSME Certificate. 3) GST Certificate / Returns. 4) Partnership Deed. 5) Firm Registration Certificate. 6) Business Evidence (Light Bill/ Property Tax Receipt). 7) Firm Pan Card. 8) KYC - All Partners Pan Card and Aadhar Card. 9) Latest Passport Size Photo. 10) Last 3 Years Balance Sheet, P&L (CA Certified with UDIN No.) . 11) Last 3 Years Income Tax Returns. 12) Latest Stock Statement. 13) List of Sundry Debtors & Creditors List. 14) Last 3 Months Sale & Purchase. 15) Last 12 Months A/c Statement of our Bank & Other Bank A/c. Statement 16) Project Report. 17) Rent Agreement of Shop. (if Rental).	1) Xerox of the Certificate of the Profession. 2) Shop Act License - (Renewed). 3) Business Evidence (Light Bill / Property Tax Receipt). 4) KYC - Pan Card and Aadhar Card 5) Latest Passport Size Photo. 6) Last 3 Years Balance Sheet, P & L. (CA Certificate with UDIN). 7) Last 3 Years Income Tax Returns. 8) Last 12 Months A/c. Statement of our Bank. 9) Last 12 Months other Bank Account Statement. 10) Rent Agreement of Shop (if Rental)

B) 02 Sureties are Required.

Self Employed (Proprietorship)	Salary Earner
1) Shop Act License - (Renewed). 2) KYC - Pan Card and Aadhar Card. 3) Latest Passport Size Photo. 4) Latest Balance Sheet, Profit and Loss (CA Certified with UDIN). 5) Latest Income Tax Returns.	1) Last 3 Months Salary Certificate. 2) Form 16. 3) Income Tax Return if Applicable. 4) Last 6 Months Bank Account Statement. 5) Employer ID Card. 6) KYC - Pan Card, Aadhar Card. 7) U/S - 49.

C) Documents of the Property.

- 1) Original Registered Agreement of the Property (If First Purchase between Builder and Applicant).
- 2) If Resale Purchase then all Agreement Starting from Builder and First Purchase till the Last Agreement Made.
- 3) Society / Builder NOC for Mortgaging the Property in Favour of the Bank.
- 4) Commencement Certificate and Sanctioned Blue Print from Local Authorities.
- 5) Completion Certificate if Applicable.
- 6) Society Registration Certificate if Applicable.
- 7) Society Share Certificate if Applicable.
- 8) Possession Letter.
- 9) 7/12 Extract of Property. (within 6 Months) if Applicable.
- 10) N.A. Order wherever Applicable.
- 11) Zone Certificate if Applicable.
- 12) Demarcation Certificate of Plot if Applicable.
- 13) Road Widening Certificate of Plot if Applicable.
- 14) Search & Title Report from Bank's Penal Advocate.
- 15) Latest Valuation of Property/ies to be held as security.
- 16) Latest Property Tax Paid bill and Electricity Paid Bill / Receipt.
- 17) Any other Documents as Required by Legal Advisor of the Bank.

Loan Forms from the Branch

- 1) Loan Form
- 2) Applicant and Surety Appraisal Forms.

جاہر سوننا

۱. بँकेच्या सर्व खातेदारांना कळविण्यात येते की भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनांप्रमाणे बँकेच्या बचत व चालु खातेदारांच्या खात्यामध्ये मागील १ वर्षे किंवा त्यापेक्षा जास्त कालावधीमध्ये कोणत्याही प्रकारचे व्यवहार झालेले नाहीत, अशा सर्व खातेदारांना नम्र विनंती करण्यात येत आहे कि आपल्या बचत व चालु खात्यामध्ये व्यवहार करण्यात यावे.
 २. आपल्या राहण्याचा पत्ता बदलला असल्यास अथवा इतर कोणत्याही बँकेत आपले खाते असल्यास तसे बँकेला त्वरीत कळवावे व आपली अद्यावत घडत पूर्तता करावी.
 ३. तसेच जर खातेदार ह्यात नसतील तर त्यांचे कायदेशीर वाली-वारस यांनी बँकेत संपर्क करावा. कागदपत्रांची पूर्तता करून सदर रकम संबंधित कायदेशीर वारसदारास परत केली जाईल.
 ४. इतर कोणत्याही कारणाने खात्यावर व्यवहार झाले नसल्यास अद्यावत KYC पूर्तता करून व्यवहार पुन्हा सुरू करावेत.
 ५. सदरहु खात्यात मागील २ वर्षे व्यवहार न झाल्यास ते खाते Inoperative होण्याची शक्यता आहे. तसेच १० वर्षे व्यवहार झाले नसल्यास सदर खाती DEA Fund मध्ये वर्ग करून रकम RBI कडे पाठवावी लागते याची नोंद घ्यावी.
 ६. अद्यावत KYC ची पूर्तता करणे भागधारकांना सुद्धा लागू आहे.
 ७. सदर खात्यामध्ये काही तांत्रिक अडचण असल्यास जवळच्या शाखेत त्वरीत संपर्क साधावा.
- ग्राहकांना उत्तमोत्तम सेवा देण्यासाठी आपल्या सहकार्यांची अपेक्षा आहे.

मुख्य कार्यकारी अधिकारी
दि मुस्लिम को-ऑप. बँक लि., पुणे

बँकेच्या सर्व खातेदार विशेषतः दिव्यांग ग्राहक खातेदार यांना सूचित करण्यात येत आहे की, दिव्यांग खातेदारांना बँक शाखेत विनासायास प्रवेश करण्यासाठी रेलींग आणि जिथे शक्य असेल तीथे रॅम्प सुविधा उपलब्ध करून देण्यात आली आहे, तसेच त्यांच्या विनंतीवरून त्यांना घरपोच बँकींग सुविधा सुद्धा उपलब्ध करून देण्यात आली आहे. आपण सर्वांनी या सुविधेचा लाभ घ्यावा.

اطلاع عام

- १- بینک کے تمام کھاتہ داروں کو اطلاع دی جاتی ہے کہ ریزرو بینک آف انڈیا کی رہنمادایات کے مطابق بینک کے جن سیونگ اور کرنٹ کھاتہ داروں نے اپنے اپنے اکاؤنٹ میں گزشتہ ایک سال یا اس سے زیادہ مدت تک کسی طرح کا لین دین نہیں کیا ہے، ایسے تمام کھاتہ داروں سے گزارش ہے کہ اپنے سیونگ اور کرنٹ اکاؤنٹ میں لین دین کریں۔
 - ۲- اگر آپ نے اپنی رہائش بدل دی ہے یا کسی دوسری بینک میں آپ کا کھاتہ ہوں تو جلد از جلد بینک کو اطلاع دیں اور اپنا جدید KYC فارم پُر کریں۔
 - ۳- اگر کسی کھاتہ دار کا انتقال ہو گیا ہو تو قانونی وارث/ وارثین بینک سے رابطہ قائم کریں۔ ضروری کاغذی کارروائی کی تکمیل کے بعد کھاتہ میں موجود رقم وارث/ وارثین کے حوالے کی جائے گی۔
 - ۴- کسی بھی وجہ سے کھاتہ میں لین دین نہ ہونے کی صورت میں اپنا جدید KYC فارم پُر کر کے لین دین دوبارہ شروع کیجیے۔
 - ۵- کسی کے کھاتے میں گزشتہ دو سالوں تک لین دین نہ ہونے کی صورت میں اس کھاتہ کو Inoperative قرار دیا جاسکتا ہے۔ اسی طرح اگر دس سالوں تک کھاتہ میں لین دین نہ ہو تو اس کھاتے کو DEAF کے زمرے میں شامل کر کے اس میں موجود رقم ریزرو بینک آف انڈیا کو بھیجنا ضروری ہو جاتا ہے۔ برائے کرم اس بات کو نوٹ کر لیں۔
 - ۶- جدید KYC فارم پُر کرنا شیئر ہولڈرز کے لیے بھی لازمی ہے۔
 - ۷- آپ کے کھاتے سے متعلق اگر کوئی تکنیکی رکاوٹ/ الجھن ہو تو بینک کی قریبی شاخ میں رابطہ قائم کیجیے۔
- گا ہوں کو بہترین خدمات فراہم کرنے کے لیے آپ کے بھرپور تعاون کی اُمید ہے۔

چیف ایگزیکٹو آفیسر
دی مسلم کو-آپریٹو بینک لمیٹڈ، پونے

دی مسلم کو-آپریٹیو بینک لمیٹڈ، پونے

دفتر امور انتظامی، ۶۴۷/ بھوانی پیٹھ، پونے-۴۱۱۰۴۲

ممبران کے لیے خبر

بینک کے ذیلی قوانین میں بینک کے معاملات میں شرکت کرنے کی بنیاد پر ممبران کی جماعت بندی کی جاتی ہے۔ اس کے مطابق درج ذیل شرائط کی تکمیل کرنے والے اہل ممبران کو ہی بینک کے بورڈ آف ڈائریکٹرز کے بیچ سالانہ الیکشن میں ووٹ دینے کا حق حاصل ہوتا ہے اور ایسے ممبران ہی (مع زائد شرائط کے) الیکشن میں کھڑے ہو سکتے ہیں۔ لہذا اہل ممبر بنے رہنے کے لیے بینک کے معاملات میں ممبر کی حسب ذیل اہلیتیں ضروری ہیں۔

☆ اقل ترین شیئرز - 1500 روپے ہونا ضروری ہے۔

☆ اقل ترین ڈپازٹ - 7000 رکھا ہوا یا اقل ترین قرض - 1,00,000 روپے لیا ہوا ہو۔

درج بالا باتوں کو پورا کریں۔

چیف ایگزیکٹو آفیسر

دی مسلم کو-آپریٹیو بینک لمیٹڈ

پونے

تاریخ: ۱۲ ستمبر ۲۰۲۵ء

بینک کے تمام ممبران اور کھاتے داروں کے لیے اہم خبر

KYC (اپنے گاہک کو جاننے) کے لیے RBI کی رہنماد بات کے مطابق بینک کے صارفین کی تازہ ترین معلومات حاصل کر کے Prevention of Money Laundering Act پر عمل کرنا بینک کے لیے لازمی ہے۔ اس کے لیے ممبران/گاہکوں سے گزارش ہے کہ حسب ذیل دستاویزات بینک میں جمع کر کے تعاون کریں۔

۱۔ پاسپورٹ سائز کی آپ کی تازہ ترین دو تصویریں

۲۔ شناخت کی تصدیق (مثلاً آدھار کارڈ، پین کارڈ، ڈرائیونگ لائسنس، گھر مالک کا گیارڈی لیٹر وغیرہ)

۳۔ رہائش کے پتے کی تصدیق (لائٹ بل، ٹیلیفون بل، پاسپورٹ وغیرہ)

۴۔ انفرادی کھاتے داروں کو چھوڑ کر ادارہ، باہمی ادارہ، کمپنی، ٹرسٹ اور دیگر کھاتے داروں کے لیے درکار دستاویزات کی نقل۔

۵۔ انکم ٹیکس قانون میں ترمیم کے مطابق ممبران اور کھاتے داروں کے بینک کی تمام برانچوں میں مجموعی ڈپازٹوں (ہفتہ واری ڈپازٹ کے بشمول) کا سالانہ سود 40,000.00 یا اس سے زیادہ ہو، نیز معمر افراد کے لیے 50,000.00 سے زیادہ ہو تو بینک کو انکم ٹیکس کوٹنی کرنا لازمی ہے۔ لہذا تمام ممبران/کھاتے داروں سے گزارش ہے کہ فارم 15G/15H پر کر کے اپنی اپنی برانچ میں جمع کرائیں۔

۶۔ دسمبر ۲۰۲۰ء سے کلیرنگ کے ذریعے آئے ہوئے چیک کلیرنس کے لیے RBI نے نئے قوانین پر عمل کا حکم دیا ہے۔ آپ سے درخواست ہے کہ اپنے برانچ آفیسر یا متعلقہ آفیسر سے ملاقات کر کے معلومات حاصل کریں۔ ایسا کرنے پر آپ کے دیے ہوئے چیک باؤنس/ریٹرن نہیں ہوں گے۔

۷۔ بینک سے یا آن لائن کاروبار سے پیسے چلے جائیں تو گھبرائیں نہیں۔ صرف 155260/1930 نمبر ڈائل کیجیے۔ یہ نمبر سائبر کرائم محکمے کا ہے۔ فون کرنے پر یہ محکمہ فعال ہو جاتا ہے اور صرف سات تا آٹھ منٹوں میں ٹرانسفر کی رقم کو ہولڈ پر رکھ دیا جاتا ہے۔ البتہ واضح رہے کہ اس میں اپنی بینک کا کوئی کردار نہیں ہوتا ہے۔ یہ سب مرکزی حکومت کے نظام کے تحت عمل میں آتا ہے۔ سائبر کرائم روٹا ہونے کے بعد فوراً حرکت کرنا بے حد ضروری ہے۔ اس طرح کی فوری پیشرفت کرنے پر متعلقہ کھاتے دار کو ان کے پیسے واپس ملے ہیں۔

دی مسلم کو-آپریٹیو بینک لمیٹڈ، پونے

دفتر امور انتظامی، ۶۴۷/ بھوانی پیٹھ، پونے-۴۱۱۰۴۲

میٹنگ میں غیر حاضری کی رخصت کے لیے درخواست

عالی جناب چیئر مین صاحب

دی مسلم کو-آپریٹیو بینک لمیٹڈ، پونے

دفتر امور انتظامی، پونے

موضوع: مسلم کو-آپریٹیو بینک لمیٹڈ، پونے کی ۹۳ ویں سالانہ جنرل باڈی میٹنگ میں غیر حاضر

رہنے کے بارے میں

عالی جناب!

دی مسلم کو-آپریٹیو بینک لمیٹڈ، پونے کی ۹۳ ویں سالانہ جنرل باڈی میٹنگ بروز اتوار کو منعقد ہو رہی ہے۔ لیکن چند ناگزیر وجوہات کی بناء پر مذکورہ بالا میٹنگ میں میں/ہمارے ادارے کی جانب سے کوئی نمائندہ حاضر نہیں ہو سکتا ہے۔/ میں حاضر نہیں رہ سکتا ہوں۔ لہذا گزارش ہے کہ اس میٹنگ میں میری/ادارے کی غیر حاضری کو سالانہ جنرل باڈی میٹنگ منظور دے۔

آپ کا بھروسہ مند

دستخط..... نام..... ایس ایل ایف نمبر.....

تاریخ:..... ادارہ ہو تو ممبر اور اسٹامپ

نوٹ: غیر حاضری کی درخواست بینک کے ۶۴۷/ بھوانی پیٹھ واقع دفتر امور انتظامی میں شیئرز کے شعبے میں دینا ضروری ہے۔ یا میٹنگ کے دن میٹنگ کے مقام پر موجود شیئرز کے شعبے کے ملازمین کے پاس دے کر آفس کاپی پر رسید لینا ضروری ہے۔

دی مسلم کو-آپریٹیو بینک لمیٹڈ، پونے

دفتر امور انتظامی، ۶۴۷/ بھوانی پیٹھ، پونے-۴۱۱۰۴۲

SLF No.

میں..... دی مسلم کو-آپریٹیو بینک لمیٹڈ پونے کا ممبر ہوں اور بروز اتوار، کو صبح ۱۰:۰۰ بجے، حاجی غلام محمد اعظم ایجوکیشن ٹرسٹ کے ڈائریکٹر اے آر شیخ اسماعیل ہال، اعظم کیمپس، پونے ۴۱۱۰۰۱ میں منعقد ہونے والی ۹۳ ویں سالانہ جنرل باڈی میٹنگ میں میری حاضری کا اندراج کرنا چاہتا ہوں۔

دستخط.....

دستخط کی جانچ کی اور درست پایا۔

بینک کا عہدیدار/ملازم کی دستخط اور بینک کی مہر

نوٹ: مذکورہ بالا حاضری کا فارم پُر کر کے دستخط کر کے سالانہ جنرل باڈی میٹنگ کے مقام پر باب الداخلہ پر پیش کرنا ضروری ہے۔

نمبر شمار	بینک کے ڈپازٹس	جزل ایس سی ایس ٹی	خاتون	ادبی سی	ڈی. ٹی. این. ٹی. وی. جے. این. ٹی. ایس. پی. سی.	کل
1.	۱۰۰ کروڑ روپے تک	۸	۱	۲	۱	۱۳
2.	۱۰۰ کروڑ سے زیادہ ۵۰۰ کروڑ تک	۱۰	۱	۲	۱	۱۵
3.	۵۰۰ کروڑ روپے اور اس سے زیادہ	۱۲	۱	۲	۱	۱۷

(۲) دو محفوظ جگہ، ایک سپرٹ ڈائریکٹر کے لیے:

بینک کے الیکشن میں منتخب ہوئے ڈائریکٹر میں اگر دو ایکسپرٹ ڈائریکٹر نہ ہوں تو فعال ممبران میں سے ان کا انتخاب کیا جائے گا۔ ان ڈائریکٹر کو بینک کی مینجمنٹ میں تقریباً دس سال کام کرنے کا تجربہ ہونا ضروری ہے یا بینک سے متعلق پروفیشنل صلاحیت رکھنا ضروری ہے۔ پروفیشنل تعلیم یعنی سی. اے / آئی. سی. ڈبلیو. اے / سی. ایس. / وکیل / وظیفہ یاب بینک آفیسر / بینکنگ کی تربیت دینے والے تربیت کار جن کو تربیت دینے کا کام سے کم دس سال کا تجربہ ہو۔ (ریزرو بینک کے سرکیولر نمبر:

PCB.CIR.POT 39/09.103.01/2001-02-05-04-2002

وضاحت :

الف) بورڈ آف ڈائریکٹر میں ایک نشست شیڈولڈ جماعت میں سے ایک فعال ممبر کے لیے محفوظ ہوگی۔
ب) بورڈ آف ڈائریکٹر میں ایک نشست دیگر پسماندہ جماعت میں سے ایک فعال ممبر کے لیے محفوظ ہوگی۔
ج) بورڈ آف ڈائریکٹر میں ایک نشست بھنگی جماعت، ویلنگت جماعت، مخصوص پسماندہ جماعت میں سے ایک فعال ممبر کے لیے محفوظ ہوگی۔

نوٹ: مندرجہ بالا محفوظ نشستوں پر بورڈ آف ڈائریکٹر میں سے کسی بھی نشست کے لیے کوئی شخص منتخب نہیں ہوا ہو تو ایسی نشستوں کو بینک کا الیکشن لڑنے کی صلاحیت رکھنے والے فعال ممبران میں سے دستور کی دفعہ ۷۷ ب (۳) کے تحت تقرر کے ذریعے نشست پُر کی جائے گی۔

د) بورڈ آف ڈائریکٹر میں دو نشستیں فعال خاتون ممبران کے لیے دفعہ ۷۷ (سی) کے تحت محفوظ ہوں گی۔
نوٹ: فعال خاتون ممبران مذکورہ الیکشن لڑنے کی اہل ہوں گی۔ اگر ایسی نشست پر خاتون ممبر منتخب نہ ہو سکے تو دستور کی دفعہ ۷۷ (سی) ۲ کے مطابق دو متعلق خاتون ڈائریکٹر کا تقرر کیا جائے گا۔

(۴) بورڈ آف ڈائریکٹر کی رکنیت کے لیے اہلیت کی کسوٹی:

بینک کے ڈپازٹس کے تحت بورڈ آف ڈائریکٹر کا الیکشن لڑنے کے لیے بینک کے فعال ممبران کو ذیل کے مطابق اہلیت رکھنا ضروری ہے۔ (چناؤ کا نامزدگی فارم بھرنے کے وقت)

نمبر	بینک کے ڈپازٹ	کم سے کم شیئرز سرمایہ	کم سے کم ڈپازٹ
۱۔	۱۰۰ کروڑ روپے تک	روپے ۵,۰۰۰ اور	روپے ۲۵,۰۰۰
۲۔	۱۰۰ کروڑ روپے سے زیادہ ۵۰۰ کروڑ روپے تک	روپے ۱۰,۰۰۰ اور	روپے ۵۰,۰۰۰
۳۔	۵۰۰ کروڑ روپے اور زائد	روپے ۱۵,۰۰۰ اور	روپے ۱,۰۰,۰۰۰

نوٹ: ڈائریکٹر کے طور پر منتخب ہونے والے ممبران کو درج بالا ڈپازٹس ان کی بورڈ آف ڈائریکٹر کی میعاد پوری ہونے تک رکھنا ضروری ہے۔

دستور کی دفعہ ۷۷ (بی) اور (سی) کے مطابق چناؤ لڑنے والے تمام فعال اراکین کا عام ممبران کے لیے نافذ صلاحیت کسوٹی کے ۵۰ فیصد اتنا کم سے کم سرمایہ اور ڈپازٹ رقم ہونی ضروری ہے۔

آپ سے گزارش ہے کہ ان تمام باتوں کو ذہن نشین رکھیں اور دیگر ممبران کو بھی یہ معلومات فراہم کریں۔ درج بالا امور کی اہمیت و ضرورت اس سے پہلے کی رودادوں کے ذریعے آپ سب کو بتائی گئی تھی لہذا آپ تمام سے پر غلوں گزارش ہے کہ مذکورہ باتوں کو اچھی طرح ذہن نشین رکھیں اور فعال ممبر بنے رہیں۔

ممبران کی یاد دہانی کے لیے ضروری معلومات کا یہاں اعادہ کیا جا رہا ہے۔ آپ تمام اسے ذہن نشین کر لیں۔

(۱) ممبر کے حقوق اور فرائض

ہر عام ممبر کے لیے حسب ذیل حقوق حاصل ہوں گے:

(۱) ہر عام ممبر کو قاعدے، قانون اور ضمنی قوانین کے تحت لاگو تمام حقوق حاصل ہوں گے۔ مگر جب تک ممبر قاعدے، قانون و ضمنی قانون کے مطابق ضروری شیئرز نہیں خریدتا یا اس کے لیے مناسب رقم کی ادائیگی نہیں کرتا تب تک وہ ممبر شپ کا حق ادا نہیں ہوگا۔
اس کے علاوہ اگر بینک کم سے کم شیئرز سرمایہ کی حد بڑھاتی ہے اور اس کی ادائیگی کے تعلق سے ممبران کو نوٹس بھیج کر ادائیگی کے لیے مناسب وقت دیں تو ممبران نے بینک کی جانب سے دیے گئے عرصے میں رقم کی ادائیگی کرنا ضروری ہے۔

(۱۵) فعال ممبر ہونے کے لیے کم از کم شرائط:

فعال ممبر ہونے کے لیے بینک کے عام ممبر کو ذیل کی جدول کے مطابق بینک کے ڈپازٹس پر منحصر شرائط کی تکمیل کرنی ہوگی۔

نمبر	بینک کے ڈپازٹ (مکھی فہرست تیار کرنے کے دن)	کم سے کم شیئرز	کم از کم ڈپازٹ	قرض
۱۔	۱۰۰ کروڑ روپے تک	۵۰۰ روپے اور	۳۰۰۰ روپے یا	۵۰,۰۰۰ روپے
۲۔	۱۰۰ کروڑ روپے سے زیادہ اور ۵۰۰ کروڑ روپے تک	۱۰۰۰ روپے اور	۵۰۰۰ روپے یا	۵۰,۰۰۰ روپے
۳۔	۵۰۰ کروڑ روپے اور زائد	۱۵۰۰ روپے اور	۷,۰۰۰ روپے یا	۱,۰۰,۰۰۰ روپے

ترمیم ۱- 'ڈپازٹ' یعنی جس عام ممبر نے بینک کے تمام قسم کے بچت کھاتوں میں مسلسل دو سالوں کے لیے کم سے کم ڈپازٹ کی میعاد کے مطابق اتنی رقم خود کے نام پر یا کسی ادارے کا مالک / ڈائریکٹر / عہدیدار / ٹرسٹی کی حیثیت سے کوئی شخص نمائندگی کرتا ہو، اس ادارے / کمپنی / سوسائٹی / ٹرسٹ کے کھاتے میں اس نے ڈپازٹ کیا ہے ایسا شخص۔

ترمیم ۲- 'قرضدار' یعنی ایسا عام ممبر جو پچھلے دو سالوں سے کسی بھی قسم کے قرض کی منظور سہولت کا فائدہ اٹھا رہا ہو۔

(۱۶) فعال ممبر کے حقوق:

(۱) بینک کے بورڈ آف ڈائریکٹر کے چناؤ میں ووٹ دینے کا حق ہوگا مگر اس کی جانب سے اس کے کسی نمائندہ کو ووٹ دینے کا حق نہیں ہوگا۔ کسی بھی ادارے / کمپنی / پارٹنر شپ / فرم / نامزد ٹرسٹ، ان کو بورڈ آف ڈائریکٹر کے چناؤ میں ووٹ دینے کے لیے اپنے نمائندے کا تقرر کرنے کا حق حاصل ہے۔
(۲) ماڈل ضمنی قانون میں درج عام ممبر کے تمام حقوق فعال ممبر کو حاصل ہوں گے۔

(۱۷) بینک کے الیکشن میں ووٹ دینے کا حق:

(۱) فعال ممبر نے چاہے کتنے بھی شیئرز خریدے ہوں، اسے صرف ایک ہی ووٹ دینے کا حق حاصل ہوگا۔
(۲) فعال ممبر کو خود ووٹ دینے کا حق ہوگا۔ ادارہ، کمپنی، پارٹنر شپ / فرم، منظور شدہ ٹرسٹ کو بورڈ آف ڈائریکٹر کے چناؤ میں اپنے نمائندے کی حیثیت سے پارٹنر، ٹرسٹی یا کسی عہدیدار کا تقرر کرنے کا حق حاصل ہوگا۔
(۳) فعال ممبر کو قانون کی دفعہ ۷۷ (سی) ۱ (ل) کے تحت ڈیفالٹر ہونے پر ووٹ دینے کا حق حاصل نہیں ہوگا۔

(۳۹) بورڈ آف ڈائریکٹرز:

(۱) بینک کی ایگزیکٹیو مینجمنٹ بینک کے ڈپازٹس کے مطابق ضروری اتنے ڈائریکٹر بورڈ آف ڈائریکٹر میں ہوں گے۔ اس کی تفصیل ذیل کے مطابق ہے:

بعد ۸ نومبر ۲۰۲۴ء کو انتقال ہو گیا۔

(۲) بینک کے قدیم ممبر اور عوامی محاذ کے فعال کارکن محترم نظام شیخ کا ۱۰ افروری ۲۰۲۵ء کو انتقال ہو گیا۔
(۳) بینک کے سینئر ممبر اور ڈائریکٹر محترم الطاف سید کے والد محترم حاجی حیدر بھائی اسماعیل بھائی سید کا مختصر علالت کے بعد ۱۱ اپریل ۲۰۲۵ء کو بارماتی میں انتقال ہو گیا۔ بارماتی میں منعقدہ بورڈ آف ڈائریکٹرز کی میٹنگ کے بعد ۲۵ اپریل ۲۰۲۵ء کو ان کی یاد میں تعزیتی جلسہ منعقد کیا گیا اور تمام حاضرین کی جانب سے انھیں خراج عقیدت پیش کیا گیا۔

(۴) اُردو کے ماہر ادیب و شاعر اور بال بھارتی کے سابق عہدیدار، دکن مسلم انسٹی ٹیوٹ کے سابق صدر محترم بشیر احمد انصاری کا ۱۱ اپریل ۲۰۲۵ء کو انتقال ہو گیا۔

(۵) سابق کارپوریٹر اور پونے کے سابق نائب میئر محترمہ ظل ہما خان کا ۴ جون ۲۰۲۵ء کو انتقال ہو گیا۔

(۶) مشہور گائیک محترم اقبال دربار کا ۲۸ جون ۲۰۲۵ء کو انتقال ہو گیا۔

(۷) تنہا سید، پونے کے متولی محترم منظور بٹین شیخ کا ۴ جون ۲۰۲۵ء کو انتقال ہو گیا۔

(۸) بینک کے ملازم لال احمد پیرزادے کا ۵ اگست ۲۰۲۴ء کو طویل علالت کے بعد انتقال ہو گیا۔

(۹) بینک کے سابق ملازم محترم اختر شیخ ۲۴ نومبر ۲۰۲۴ء کو انتقال ہو گیا۔

(۱۰) بینک کے سابق ملازم محترم لیاقت محمد یوسف عطار کا ۸ افروری ۲۰۲۵ء کو انتقال ہو گیا۔

(۱۱) بینک کے سابق ملازم محترم اعجاز شیخ ۱۸ مئی ۲۰۲۵ء کو انتقال ہو گیا۔

(۱۲) بینک کے سابق ملازم محترم شفیع شیخ ۲۶ جون ۲۰۲۵ء کو انتقال ہو گیا۔

ان تمام مرحومین کے اہل خانہ کے غم میں مسلم بینک برابر شریک ہے۔ بینک کے ریکارڈ کے مطابق احوال سال میں بینک کے ۵۴ ممبران کا انتقال ہوا ہے۔ احوال سال میں بینک کے انتقال کر جانے والے دیگر صارفین ممبران اور کھاتے داروں کی مغفرت کے لیے ہم دعا گو ہیں۔

خاص خبریں :

شرعی منجھ مہوترا نے ۱۱ دسمبر ۲۰۲۴ء کو ریزرو بینک کے گورنر کا عہدہ سنبھالا ہے۔ اس کے لیے انھیں دلی مبارکباد اور نیک تمنائیں۔

پونے فیسٹیول کی جانب سے بینک کے سابق چیئر مین ڈاکٹر پی۔ اے۔ انعامدار کو مبارکباد اور نیک تمنائیں۔
گورنر شری سی۔ پی۔ راہداہ کرشنن کے ہاتھوں لائف ٹائم اچیومنٹ ایوارڈ دے کر پونے فیسٹیول کے افتتاحی جلسے میں اعزاز پیش کیا گیا۔ پورے مسلم بینک فیملی کی جانب سے میں انھیں دلی مبارکباد پیش کرتا ہوں۔

۲۸ دسمبر ۲۰۲۴ء کو بینک اور ایم سی ای سوسائٹی کی جانب سے عظیم کمپیس، کیمپ، پونے میں بینک کے سابق چیئر مین ڈاکٹر پی اے انعامدار صاحب کی ۸۰ ویں سالگرہ پورے جوش و خروش کے ساتھ عظیم الشان پیمانے پر منائی گئی۔ اس کے لیے میں آپ سب کا ممنون ہوں۔

ڈاکٹر پی اے انعامدار صاحب کے تعلیمی میدان میں انجام دیے ہوئے کارناموں کو سامنے رکھ کر مہاراشٹر شکھک لوک شاہی اگھاڑی، پونے اور پونے شہر شکھک لوک شاہی اگھاڑی اور مادھیا مک شکھک سنگھ کی جانب سے ان کے صدر شری جی۔ کے۔ تھورات اور پونے وبھاگ TDF کے صدر پروفیسر شیواجی راؤ کا متھے کے ہاتھوں لائف ٹائم اچیومنٹ ایوارڈ پیش کیا گیا۔

بینک کے ڈائریکٹر شری سید محمد غوث شیر احمد کو دی پونے اربن کو-آپریٹو بینک ایسوسی ایشن، پونے، مہاراشٹر کے ڈائریکٹر کے عہدے پر ۲۰۲۵ء سے ۲۰۳۰ء کی مدت کے لیے نامزد کیا گیا۔ میری جانب سے اور مسلم بینک کے ڈائریکٹر، عملے اور ممبران و صارفین کی جانب سے دلی مبارکباد۔ خاص بات یہ ہے کہ اپنی بینک کی جانب سے پہلی مرتبہ کسی کو اس عہدے پر نامزد کیا گیا ہے۔ آئندہ کے لیے انھیں نیک تمنائیں۔

مرکزی حکومت کی پیشکش و وین کمیشن کی جانب سے منعقدہ بھارت میں مسلم خواتین کے حقوق کے موضوع پر آل انڈیا سیمینار میں اپنے خیالات کا اظہار کرنے کے لیے یکم اگست ۲۰۲۵ء کو سائنس آڈیٹوریم، نئی دہلی میں منعقدہ خاص پروگرام میں بینک کے بورڈ آف مینجمنٹ کی رکن محترمہ اسماء شیخ کو

موقع دیا گیا۔ اس عظیم موقع پر انھیں دلی مبارکباد۔

۱۴ ستمبر ۲۰۲۴ء کو نکیش آتسو کے موقع پر پونے فیسٹیول کے تحت منعقدہ 'آل انڈیا مشاعرہ' میں بینک کے فعال شرکت کی۔

چھتر پتی شیواجی مہاراج، ڈاکٹر بابا صاحب امبیڈکر، مہاتما جھلے، مولانا ابوالکلام آزاد اور سر سید احمد خاں کی جینتی کے موقعوں پر بینک نے ہر سال کی طرح اس سال بھی فعال شرکت کی۔

ہر سال کی طرح اس سال بھی بینک کے سابق صدر ڈاکٹر پی۔ اے۔ انعامدار صاحب کی قیادت میں 'صوفی وارکری و چارمنج' اور مسلم بینک پونے اور سنگلی پیر تعلیم راشنریہ ماروتی مندر اور رضوانی مسجد ٹرسٹ کے مشترکہ انتظام میں بین مذہبی و مذہبی کا انعقاد کیا گیا۔

۲۱ جون تا ۲۳ جون کے درمیان تین دنوں تک مختلف سرگرمیوں کا الگ الگ مقامات پر انعقاد کیا گیا۔

۲۱ جون ۲۰۲۵ء کو اسکاٹی لائن بلڈنگ، نانا پیٹھ میں 'اشیا کی تقسیم' کا پروگرام منعقد کیا گیا اور وارکریوں کے درمیان سفر میں مفید اشیاء تقسیم کی گئیں۔

ایم سی ای سوسائٹی کی جانب سے منعقدہ رمضان عید کے تحت بینک کی جانب سے عید ملن پروگرام میں فعال شرکت کی گئی۔

۲۶ اکتوبر ۲۰۲۴ء کو بینک کے ملازمین کا جلسہ منعقد کیا گیا۔

۲۵ اکتوبر ۲۰۲۴ء کو سماجی کارکن شری انصار پنچاری اور ایس۔ ایس۔ تانبے کی خدمت میں بینک کے سابق صدر ڈاکٹر پی اے انعامدار صاحب کے ہاتھوں بینک کی جانب سے اعزاز پیش کیا گیا۔

بینک کے ممبر اور ہفت روزہ اخبار 'ہم نو' کے مدیر صحافی محترم شیر مجاہد کا ۲۳ اپریل ۲۰۲۵ء کو پونے بس فیسٹیول اور عالمی بوم کتب کے موقع پر منعقدہ پروگرام میں ساتویں بائی جھلے پونے یونیورسٹی کے وائس چانسلر ڈاکٹر سریش گوساوی کے ہاتھوں اُردو صحافت میں نمایاں خدمات کے لیے اعزاز دیا گیا۔ انھیں دلی مبارکباد۔

اپنی بینک نے ۹۴ ویں سال میں قدم رکھ دیا ہے اور ۳۱-۲۰۳۰ء میں صدی جشن (Centenary Celebration) کی جانب تیزی سے گامزن ہے۔ میری گزارش ہے کہ آپ تمام صدی جشن کی تقریبات کا آغاز ۲۰۲۶ء سے ہی کیجیے اور ۲۰۲۶ء سے آ کر خیرات الگ الگ منصوبے اور تقریبات، تفریحی پروگرام منعقد کر کے صدی جشن منائیں۔ اس کے لیے آپ کی جانب سے آنے والی آراء اور تجاویز کا استقبال کیا جائے گا۔ اور ان تمام تجاویز کو آئندہ سالانہ جنرل باڈی میٹنگ میں پیش کیا جائے گا۔

ہدیہ تشکر : احوال سال میں بینک کے صدر کی حیثیت سے ذمہ داریوں کو بخوبی ادا کرنے میں بینک کے سابق چیئر مین ڈاکٹر پی۔ اے۔ انعامدار صاحب، کو-آپریٹو ماہر شری وڈیادھر اناسکر، بینک کے بورڈ آف ڈائریکٹرز، بینک کے سابق وائس چیئر مین، چیف ایگزیکٹو آفیسر شری محمد رفیق عبدالشیخ، عہدیداران، ملازمین، ممبران، ڈپازٹ ہولڈرز، تمام کھاتے دار، خیر خواہ اور اس بینک سے وابستہ محبت رکھنے والے دوست و احباب کا مسلسل تعاون ملتا رہا ہے۔ ان تمام کام میں بے حد احسان مند ہوں۔ اسی طرح ریزرو بینک کے افسران، کو-آپریٹو کمشنر، ڈپٹی رجسٹرار، ضلع ڈپٹی رجسٹرار نیز کو-آپریٹو شعبے کے دیگر عہدیداران، آر بی بینک کے مہاراشٹر اسٹیٹ فیڈریشن اور ڈسٹرکٹ ایسوسی ایشن کے عہدیداران، خاص طور پر برسر ملازمت اسسٹنٹ رجسٹرار (وصولی) نیز دیگر شعبوں کے عہدیداران اور سرکاری آڈیٹور مقامی آڈیٹرز ان تمام کی رہنمائی اور تعاون کے لیے میں تمام کا ممنون و شکر گزار ہوں۔

تنویری۔ انعامدار

چیئر مین

پونے

مورخہ: ۹ ستمبر ۲۰۲۵ء

مبارکباد۔

(۲) بینک کی سابق ڈائریکٹر محترمہ تبسم انعامدار کی دختر افروز شوکت انعامدار نے امریکہ کے سین جوس اسٹیٹ یونیورسٹی سے سافٹ ویئر انجینئرنگ کے شعبے میں ڈگری حاصل کی ہے۔ انھیں دلی مبارکباد۔

(۳) بینک کے ڈائریکٹر شری سیریش کے فرزند صدیق سیریش نے مڈل اسکول کے امتحان میں 78.80 فیصد حاصل کر کے عمدہ کامیابی حاصل کی۔

(۴) بینک کے نیکینکل ڈائریکٹر شری انجینئر صادق کڑے کے فرزند عظیم کڑے نے سیکنڈری اسکول امتحان میں 82% مارکس حاصل کر کے ڈسٹنکشن حاصل کیا۔

(۵) بینک کے ملازم شری اسحاق ملا کے فرزند محمد سعد اسحاق ملا نے ۲۰۲۵ء میں ساہرا اینڈ ڈیجیٹل سائنس کے مضمون میں فرسٹ گرڈ میں B.Sc. ڈگری حاصل کی۔

(۶) بینک کے ملازم شری ناصر غنی خان کی دختر صائمہ ناصر خان نے ہائر مڈل اسکول کے امتحان میں 82% نمبرات لے کر ڈسٹنکشن حاصل کیا۔

(۷) بینک کے ملازم شری پرتاپ دگڈونزل کے فرزند شلوک پرتاپ نزل نے مڈل اسکول کے امتحان میں 93% نمبرات لے کر ڈسٹنکشن حاصل کیا۔

(۸) بینک کے ملازم شری شاہد انصاری کے فرزند عفان شاہد انصاری نے مڈل اسکول کے امتحان میں 65% نمبرات حاصل کیے۔

(۹) بینک کے ملازم شری منصور شیخ کے فرزند اور پونا کالج آف آرٹس، سائنس اینڈ کامرس کے طالب علم حذیف منصور شیخ نے ایس پی کالج، ممبئی ریاضی، پونے کی جانب سے منعقدہ انڈرگریجویٹ سیمینار کمپین میں تیسرا نمبر حاصل کیا۔ اسی طرح شعبہ ریاضی، ایس پی پی یو (پونے یونیورسٹی) کی جانب سے منعقدہ کونز مقابلے میں اول مقام حاصل کیا۔

(۱۰) بینک کے ڈائریکٹر شری ذاکر خلیفہ کے فرزند اسیر ذاکر خلیفہ نے سیکنڈری اسکول امتحان میں 75% نمبرات حاصل کر کے ڈسٹنکشن حاصل کیا۔

ان تمام طلبہ و طالبات کو دلی مبارکباد اور مستقبل کے لیے نیک خواہشات!

نفری قوت :

گزشتہ معاشی سال میں بینک کے حسب ذیل ملازمین سبکدوش ہوئے ہیں۔ مستقبل کے لیے انھیں نیک خواہشات پیش ہیں:

۱۔ سہیل جعدار۔ سینئر منیجر	۲۔ عظیم شیخ۔ آئی ٹی منیجر
۳۔ دادامیاں مومن۔ منیجر	۴۔ ریاض بادشاہ شیخ۔ پیون
۵۔ محمد صادق خانمیاں	۶۔ عارف علی اکبر شیخ
۷۔ قادر حسین شیخ	۸۔ مرحوم لال احمد مرتضیٰ بیروزادے
۹۔ ہارون شمس الدین سید	۱۰۔ عیسیٰ رفیع شیخ
۱۱۔ اسد اسلم شیخ	۱۲۔ نعمت عبدالغنی بنورے
۱۳۔ جاوید غفار سید	۱۴۔ انور سعید شیخ

نفری قوت - ملازمین اور ڈائریکٹر: گزشتہ سال حسب ذیل ڈائریکٹر، افسران، ملازمین کو مختلف اوقات میں تربیت اور ڈائریکٹر کے لیے بھیجا گیا۔

الف) ریزرو بینک آف انڈیا (RBI) - ۶ ڈائریکٹر	ب) پونے ضلع بینکس ایسوسی ایشن - ۲۸ عہدیدار، ۹۰ کلرک اور ۴۰ پیون
ج) مہاراشٹر اسٹیٹ کو-آپریٹو بینکس فیڈریشن، ممبئی - ۵/۵ عہدیدار	د) مہاراشٹر اسٹیٹ کو-آپریٹو بینکس ایسوسی ایشن لمیٹڈ - ۲۰ کلرک
ه) مہاراشٹر راجیہ سہکاری سنگھ - ۲۸ عہدیدار	و) اس کے علاوہ پورے احوال سال میں مہاراشٹر سہکاری بینکس ایسوسی ایشن، ممبئی کی جانب

سے منعقد کیے گئے تمام ورچوئل ٹریننگ میں بینک کے ڈائریکٹر ز اور ملازمین نے شرکت کی۔ تربیت کے تعلق سے معاشی سال ۲۰۲۳-۲۴ء میں منعقدہ تمام تربیتی اجلاسوں کی تفصیل مذکورہ سالانہ احوال میں علیحدہ طور پر شائع کی جا رہی ہے۔

برانچ اور توسیع : گزشتہ سالانہ جنرل باڈی میٹنگ میں لیے گئے فیصلے کے مطابق درج ذیل شاخوں کے مقامات تبدیل کیے گئے ہیں:

بینک کی چھٹی شاخ کو ۴ مئی ۲۰۲۵ء سے M.L. اسکویئر آپریٹو ہاؤسنگ سوسائٹی، گٹ نمبر 710، پونٹ نمبر 115/116/117/118/119/120، بھیرواتھ مندر کے قریب، چکھلی، پونے 411062 منتقل کیا گیا ہے۔

بینک کی ممبر اشخاص کو بند کیا جا چکا ہے اور وہاں کی ATM مشین کو منتقل کر کے بینک کی مومن پورہ کی شاخ کی ممکنہ نئی جگہ پر قائم کرنے کا ارادہ بورڈ آف ڈائریکٹر رکھا ہے۔ اس جنرل باڈی میٹنگ سے گزارش ہے کہ اسے منظوری دی جائے تاکہ اس کے مطابق RBI سے خط و کتابت کی جاسکے۔

اس سے پہلے RBI کو دیے گئے بینک کی سالانہ برنس منصوبہ ابھی تک زیر التوا ہے۔ جس کی وجہ سے بورڈ آف ڈائریکٹر اس میں چند تبدیلیاں کر کے اس جنرل باڈی میٹنگ کے سامنے سالانہ برنس منصوبہ منظوری کے لیے پیش کیا جا رہا ہے۔ براہ کرم اسے منظوری دیں۔ منظوری کے بعد یہ منصوبہ RBI کو پیش کیا جائے گا۔

اس سے پہلے اعلان کیے گئے کے مطابق بورڈ آف ڈائریکٹر ڈی جے جے کے بینک کی ایروڈ اشخاص، بارامتی شاخ اور ہڑپرشاں کو صارفین کے مطالبات کے پیش نظر مزید بہتر خدمت فراہم کرنے کے لیے منتقل کیا جائے۔ اسی طرح ممبئی میں بینک کی شاخ باندرا اور ماہم اور اورنگ آباد شہر، لاتور شہر، ناسک شہر اور احمد نگر شہر میں مزید ایک شاخ قائم کی جائے اور پونے شہر میں وشنانت واڑی، کاترج اور سیدنگر میں اور پونے کی کونڈوا شاخ کے لیے NIBM، کوثر باغ میں ایکسٹینشن کاؤنٹر کھولا جائے۔ اسی طرح شولا پور شاخ کا ایکسٹینشن کاؤنٹر مارکیٹ یارڈ شولا پور میں کھولا جائے۔ یہ تمام تجاویز اس جنرل باڈی میٹنگ کے سامنے پیش کی جا رہی ہیں لہذا جنرل باڈی سے گزارش ہے کہ ان تجاویز کو منظوری دی جائے تاکہ اس طرح کا برنس پلان برائے سال ۲۰۲۵-۲۶ء RBI کے پاس منظوری کے لیے بھیجا جاسکے۔ ان امور کو منظوری دیتے ہوئے گزارش ہے کہ اس معاملے میں آگے کے فیصلے لینے کا حق بورڈ آف ڈائریکٹر رکھ دیا جائے۔

ممبران ٹریننگ اسکیم : بینک کی ۹۳ ویں سالانہ جنرل باڈی میٹنگ کے بعد بینک کے ممبران کے لیے کو-آپریٹو ٹریننگ اور ساہرسکیورٹی ٹریننگ کا انعقاد کیا جا رہا ہے۔ لہذا گزارش ہے کہ آپ تمام ممبران جنرل باڈی میٹنگ میں اور بعد کے ممبران ٹریننگ پروگرام میں حاضر رہیں۔

ممبران کی ٹریننگ کے گزشتہ ورکشاپ میں آن-لائن ڈیجیٹل لین دین، آن-لائن اکاؤنٹ کھولنے اور قرض کے لیے آن-لائن درخواست دینے اور موبائل نیز دیگر سوشل میڈیم کے ذریعے ساہر دھوکہ دہی کے پس منظر میں اور اس کے لیے برتی جانے والی احتیاط کے بارے میں رہنمائی کی گئی۔ اسی طرح کو-آپریٹو تحریک کے بارے میں اور تحریک میں بینک کے ممبران کی فعال شرکت کے لیے تربیت دی گئی۔

اس کے علاوہ روزمرہ بینکنگ، Dormant اکاؤنٹ میں کھاتا شامل نہ ہواس کے لیے احتیاط، قرض کی فطیوں کا قاعدہ بھرنے کے فائدے، ڈیجیٹل بینکنگ کی ترغیب وغیرہ کے بارے میں رہنمائی کی گئی۔

بینک کی تمام شاخوں کی جانب سے اپنی اپنی شاخ میں یا آس پاس مقامات پر صارفین کے جلسے منعقد کر کے مقامی شاخ کے عہدیداران اور ملازمین کی جانب سے بینک کے ممبران اور صارفین کی رہنمائی اور تربیت کی گئی۔

خراج عقیدت : (۱) بینک کے سابق ڈائریکٹر محترم نصر الدین انعامدار کا طویل علالت کے

RD اور FD، چیک بک عرصی، ATM Locate /، UPI/BBPS، اکاؤنٹ اسٹیٹمنٹ، برانچ /، چیک بک عرصی، موجودہ زمانے میں بینکنگ کا شعبہ جامد نہ رہتے ہوئے غیر جامد ہو چکا ہے۔ ڈیجیٹل بینکنگ اسی کی ایک صورت ہے جو بے حد تیز رفتار ہے اور دن بدن نئی نئی ایجادات سامنے آ رہی ہیں۔ خوش قسمتی سے ہم اس میدان میں زمانے کے قدم کے ساتھ قدم ملا کر چل رہے ہیں اور بینک کے صارفین کو شاندار بینکنگ سہولیات فراہم کر رہے ہیں۔

اسی کے ساتھ ساتھ سائبر سیکیورٹی کا نکتہ بھی اہم ہے اس بات کو ہر کوئی ذہن نشین رکھے۔ تھوڑی سی لاپرواہی یا غفلت سے گاہکوں کا بڑا معاشی نقصان ہو سکتا ہے۔ تمام حضرات ذہن نشین رکھیں کہ بینک کبھی بھی صارفین سے ذاتی معلومات نہیں مانگتا ہے۔ اسی طرح OTP بھی بینک کے ساتھ شیئر کرنے کے لیے نہیں کہتا۔ لہذا صارفین ان باتوں میں احتیاط برتیں اور خود کو محفوظ رکھیں۔

فکسڈ ڈپازٹ میں منتقل کی گئی رقم کا مطالبہ صارفین کی جانب سے کیے جانے پر وہ رقم اولاً بینک صارفین کو واپس کر دیتی ہے اور پھر بینک ریزرو بینک کے پاس اُس رقم کی واپسی کا مطالبہ کرتی ہے۔ اس طرح صارفین کو یہ رقم فوراً ملنے میں کوئی مشکل پیش نہ آئے اس کی احتیاط بینک کے انتظامیہ کی جانب سے لی جاتی ہے۔ اس بات کو آپ تمام نوٹ کریں۔

بورڈ آف ڈائریکٹرز : بینکوں کی کاروباری مقابلہ آرائی کو مد نظر رکھتے ہوئے تمام شاخوں کی صلاحیتوں میں اضافہ کرنے کے مقصد سے بینک کی تمام شاخوں کے لیے سروسٹ ڈائریکٹر کا تقرر کیا گیا ہے۔ اگر صارفین اپنی اپنی شاخ کی سطح پر مسئلہ کی یکسوئی نہ ہونے کی صورت میں اپنی ضرورت کے مطابق متعلقہ سروسٹ ڈائریکٹر سے رابطہ قائم کر کے اپنا مسئلہ حل کرا سکتے ہیں۔ بینک کی بہترین ترقی ہمارے بورڈ آف ڈائریکٹرز کے اتحاد کی وجہ سے ہو رہی ہے اور کاروباری نقطہ نظر اور معاشی اخلاق، شفاف انتظامیہ اور بینک کے ممبران اور صارفین کے تعاون کی وجہ سے ہو رہی ہے۔

ممبرس و ملازمین ویلفیئر فنڈ : سماجی ذمہ داریوں کو سمجھتے ہوئے احوال سال میں ضرورت مند ممبران کی درخواست اور قوانین کے تحت ممبروں کو اور ان کے بچوں کے لیے مہلک بیماریوں اور قدرتی آفات کا مقابلہ کرنے کے لیے اس فنڈ کے ذریعے وقتاً فوقتاً مدد کی گئی۔ اسی طرح ملازمین کی فلاح و بہبود کے لیے بینک کی جانب سے احوال سال میں حسب ذیل منصوبے رو بہ عمل لائے گئے:

ممبران کے لیے : گزشتہ معاشی سال میں بینک کے دو ممبران کو طبی اخراجات کے لیے 20,000 روپے کی مدد دی گئی۔

ملازمین کے لیے : طبی امداد کے لیے ملازمین کے میڈیکل فاؤنڈیشن سے 9,72,450.00 روپے کی مدد دی گئی۔ اسٹاف ویلفیئر فنڈ میں سے 24,75,298.00 روپے اور ملازمین کے بچوں کی اعلیٰ تعلیم اور بینک کے عہدیداروں اور ملازمین کے موبائل بلز کی ادائیگی کے لیے 3,50,800.00 روپے فنڈ دیا گیا۔

اس منصوبے کے تحت ۳۱ اگست ۲۰۲۵ء تک ملازمین کے بچوں کے لیے ۵ ڈگریاں حاصل کیں:

کل طلبہ	ڈگری	
۹	پوسٹ گریجویٹیشن - ایم.ای.کمپیوٹر انجینئرنگ	۱
۱۱	MBBS, BDS, BUMS, Physiotherapist	۲
۳۲	بی.ای.انجینئرنگ	۳
۲۴	ڈپلوما انجینئرنگ	۴
۸۵	گریجویٹیشن - بی. کام / بی. اے / بی. ایس سی	۵

(۱) بینک کے سابق مینیجر جناب سہیل جعفر کے فرزند عابد سہیل جعفر نے امریکہ کی نیو جرسی انسٹی ٹیوٹ آف ٹیکنالوجی یونیورسٹی سے آرکیٹیکٹ کے شعبے میں ماسٹرس کی ڈگری حاصل کی ہے۔ انھیں

اسی کے ساتھ ۲۰۲۶ء-۲۰۲۵ء کے لیے تیار کردہ مالیاتی تخمینہ (بجٹ) شائع کیا جا رہا ہے۔ برائے کرم اسے منظوری دی جائے۔

آڈٹ : مالیاتی سال ۲۰۲۵-۲۰۲۴ء کے لیے انٹرنل اور کنٹرنٹ آڈٹنگ، مقامی آڈیٹر میسرز اوم پرکاش اے۔ پائل اینڈ ایسوسی ایٹس، پونے نے کی ہے جس کی تفصیل اس رپورٹ میں شائع کی گئی ہے۔ میسرز ایس۔ کے۔ آئی۔ اینڈ ایسوسی ایٹس، چارٹرڈ اکاؤنٹنٹس، شولا پور کو بینک نے سال ۲۰۲۵-۲۰۲۴ء کے لیے سرکاری محاسب (آڈیٹر) کی حیثیت سے تقرر کیا تھا۔ ان کا آڈٹ مکمل ہو چکا ہے اور انھوں نے بینک کو "A" درجہ عطا کیا ہے۔ یہ بات ہم سب کے لیے باعث فخر ہے کہ گزشتہ ۶۰ سالوں سے بینک کو مسلسل "A" درجہ مل رہا ہے۔

ریزرو بینک آف انڈیا RBI کے حکم کے مطابق اور اس کی پیشگی اجازت سے، سال ۲۰۲۶-۲۰۲۵ء کے لیے میسرز تو روری پیٹھ اینڈ کمپنی کو سرکاری محاسب (آڈیٹر) کے طور پر تقرر کیا گیا ہے۔ برائے کرم اس جزل باڈی میننگ میں اسے منظوری دی جائے۔ سال ۲۰۲۶-۲۰۲۵ء کے لیے انٹرنل اور کنٹرنٹ آڈیٹنگ کے لیے محاسب کے طور پر نامزدگی کے تعلق سے غور و فکر کر کے فیصلہ لینے کی گزارش ہے۔

بینک کے سال ۲۰۲۴-۲۰۲۵ء سے EDP، VAPT، انفارمیشن سسٹم آڈٹ اور GAP Assessment آڈٹنگ کے لیے میسرز Astra Cybertech Pvt. Ltd. بمبئی کی نامزدگی کی گئی جنھوں نے ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء تک آڈٹنگ مکمل کر لی ہے۔ انھوں نے اپنی رپورٹ پیش کی اور اس رپورٹ میں ان کی تجویز کردہ اصلاحات کردی گئی ہیں۔ ۲۰۲۶-۲۰۲۵ء کی آڈٹنگ کا کام جاری ہے۔

سال ۲۰۲۳-۲۰۲۴ء سے بینک کے RBI معائنہ کے لیے RBI انسپکٹر محترم بی۔ گوپاکمارن نائر (گریڈ - B) اور ان کے معاون محترم نارائن دتتا نے مؤرخہ ۲۹ جنوری ۲۰۲۵ء سے ۳۱ جنوری ۲۰۲۵ء کے درمیان تشریف لائے اور معائنہ مکمل کر کے اپنی رپورٹ جاری کر دی ہے۔ اس رپورٹ کو مد نظر رکھتے ہوئے اصلاحات کر لی گئی ہیں۔ قابل ذکر بات یہ ہے کہ اس معائنے میں معاشی امور میں کوئی بڑا رد و بدل تجویز نہیں کیا گیا ہے۔

مؤرخہ ۲۱ جولائی ۲۰۲۵ء سے ۲۳ جولائی ۲۰۲۵ء کے درمیان معاشی سال ۲۰۲۵-۲۰۲۴ء کے لیے RBI کے معائنہ کے لیے RBI انسپکٹر شری بی۔ گوپاکمارن، معائنہ آفیسر کی صدارت میں شری اکشے گجھاٹے (منیجر) اور شری کنک اگروال (منیجر) نے معائنہ کیا۔ ان کے معائنے کی رپورٹ اس سالانہ روداد کی اشاعت تک موصول نہیں ہوئی۔

سال ۲۰۲۳-۲۰۲۴ء کے سرکاری محاسب میسرز ایس۔ کے۔ آئی۔ اینڈ ایسوسی ایٹس، چارٹرڈ اکاؤنٹنٹس، شولا پور کی آڈٹ رپورٹ پر سے بینک نے اصلاحات کی بجائے آوری کر کے رپورٹ تیار کی اور معزز کو-آپریٹو میشر کو پیش کیا۔ مذکورہ تصحیح شدہ رپورٹ جزل باڈی میننگ میں معائنہ و منظوری کے لیے پیش کی جا رہی ہے۔ اس پر غور و خوش کر کے منظوری دی جائے۔

بورڈ آف ڈائریکٹرز کی جانب سے ۹۳ ویں سالانہ جزل باڈی میننگ کے روبرو تمام موضوعات اور درج ذیل اہم ترین موضوعات پر بھرپور غور و فکر کر کے فیصلہ کرتے ہوئے منظوری دینے کی گزارش ہے۔

گاہک سہولت : بینک نے صارفین کے لیے مندرجہ ذیل قرضوں کی حد میں اضافہ کیا ہے۔ صارفین سے گزارش ہے کہ زیادہ سے زیادہ فائدہ اٹھائیں۔

مارگج لون: ۵ کروڑ اور ہاؤسنگ لون: ۱ کروڑ ۴۰ لاکھ روپے
گولڈ لون: ۲۰ لاکھ روپے

صارفین کی سہولت کے لیے بینک نے آن-لائن اکاؤنٹ کھولنے اور آن-لائن قرض کی درخواست دینے، ERP کی سہولتیں شروع کی جا چکی ہیں۔ مزید معلومات کے لیے اپنے قریبی شاخ سے رابطہ قائم کرنے کی گزارش ہے۔ اب تک بینک کے ممبران کے لیے رجسٹرڈ موبائل نمبر پر QR code transactions with own Logo اور RTGS/ NEFT/ IMPS/

درخواست منظور کرنا سپریم کورٹ کے دائرہ اختیار سے باہر ہے۔ بینک کو یکمشت ادائیگی کا منصوبہ کسے مل سکتا ہے اور کس نہیں اس پر غور و فکر کر کے سپریم کورٹ نے کہا ہے کہ سب سے پہلے یکمشت ادائیگی کے منصوبے کا فائدہ کسے دینا ہے، اس کا اختیار صرف اور صرف بینکوں کو ہے۔ گزشتہ چند برسوں میں جانتے بوجھتے قرض واپس نہ کرنے والے قرض داروں کو اس طرح کی یکمشت ادائیگی منصوبے کا فائدہ دے کر چند بینکوں کو مشکلات کا سامنا کرنا پڑا۔ اس کی چند مثالیں سامنے آئی ہیں۔

سرمائے کی فراہمی: ۳۱/ مارچ ۲۰۲۵ء تک بینک کے سرمائے کی فراہمی کا تناسب %۲۷.۲۰ ہے۔ RBI کے قوانین کے تحت مثالی سرمائے کی فراہمی کا تناسب کم از کم ۹ فیصد ہونا ضروری ہے۔ اپنی بینک کے سرمائے کی فراہمی کا مقرر کردہ تناسب سے اتنا زیادہ ہونا اپنی بینک کے استحکام اور مضبوطی کو ظاہر کرتا ہے۔

فنانڈس، سرمایہ کاری، گنجائی (تحلیلی) اور خالص اثاثہ، آمدنی اور منافع، خرچ :

فئیس اور سرمایہ کاری: ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء کے آخر تک سرمایہ کاری کے ذریعے بینک کو ۸۹ء۸ لاکھ روپے منافع حاصل ہوا۔ بینک نے SLR سرمایہ کاری میں ۸۰ء۳۰ لاکھ روپے کی سرمایہ کاری کی ہے۔ اس سرمایہ کاری کی اقل ترین حد ۱۸% ہے۔

گنگا جلی (تحلیلی) اور خالص آمدنی: ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء کے آخر تک بینک کی گنگا جلی (تحلیلی) رقم ۵۳۶.۵۲ لاکھ روپے اور خالص اثاثہ (Net Worth) ۷۷ لاکھ روڈ روپے ہے۔

آمدنی اور منافع: ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء تک بینک کو کل منافع ۸۵۲،۳۳ لاکھ روپے حاصل ہوا ہے۔ اس میں سے خرچ، انکم ٹیکس وغیرہ منہا کرنے کے بعد خالص منافع ۳۰۷،۷۳ لاکھ روپے حاصل ہوا ہے۔

خرچ: سال ۲۰۲۵ء-۲۰۲۴ء کے خرچ کے لیے تجویز کردہ رقم ۶۸,۱۵,۰۰,۰۰۰ روپے تھی۔
اصل خرچ ۲۰۲۵ء-۲۰۲۴ء کے خرچ کے لیے ۶۱,۵۵,۴۷,۸۸۴ روپے ہوا۔ اس میں تمام قسم کے خرچے شامل ہیں۔

منافع: احوال سال میں بورڈ آف ڈائریکٹرز نے 7 فیصد کے حساب سے ڈیویڈنڈ دینے کی تجویز پیش کی ہے۔ جنرل باڈی میٹنگ اسے منظوری دے لیکن یاد رہے کہ اس بارے میں طبعی فیصلہ RBI کا رہے گا۔

درج ذیل اخراجات میں تخمینہ سے زائد خرچ ہوا ہے۔ اس زائد خرچ کو منظوری دی جائے۔

تفصیل	تخمینہ	اصل خرچ	زائد خرچ
متنخواہ اور الائنس غلہ	۱۶,۰۰۰,۰۰۰	۱۶,۴۱,۰۵,۸۹۴	۴,۰۵,۸۹۴
ڈائریکٹر اور لوکل میٹی فیس الائنس	—	۹,۵۶,۴۰۰	۹,۵۶,۴۰۰
اخراجات سفر	۱۰,۰۰,۰۰۰	۱۰,۲۲,۷۷۹	۲۲,۷۷۹
کرایہ، ٹیکس، انشورنس، بجلی	۲,۴۰,۰۰,۰۰۰	۲,۶۷,۴۹,۸۷۰	۲۷,۴۹,۸۷۰
ڈاک، فون، طباعت، اسٹیشنری	۱۵,۰۰,۰۰۰	۱۶,۱۷,۲۴۴	۱۷,۲۴۴
غیر منقولہ اثاثہ	—	۷۳,۷۲,۵۵۶	۷۳,۷۲,۵۵۶
خراب و مشکوک قرضہ جات گنجائش	۱۵,۰۰,۰۰,۰۰۰	۲,۹۲,۸۷,۵۹۳	۲,۹۲,۸۷,۵۹۳
اسٹاف و بلیفیر فنڈ گنجائش	—	۴۹,۱۵,۰۳۷	۴۹,۱۵,۰۳۷
یکشن فنڈ گنجائش	—	۱۰,۰۰,۰۰۰	۱۰,۰۰,۰۰۰
نظم ٹیکس	۸۵,۰۰,۰۰۰	۱,۱۹,۲۰,۷۳۱	۲۰,۷۳۱
کل	۲۱,۰۰,۰۰,۰۰۰	۲۲,۸۹,۵۰,۱۰۲	۸۹,۵۰,۱۰۲

حکومت مہاراشٹر کے فیصلہ جی آر نمبر URB-1807/Pr.No. 459(B)/7-S، مؤرخہ ۱۶ مارچ ۲۰۱۶ء کے تحت یکمشت قرض ادائیگی اسکیم کے تحت صادر کیے گئے حکومتی فیصلہ (نمبر 201603161101160402، مؤرخہ ۱۶ مارچ ۲۰۱۶ء) کے تحت جنرل باڈی میننگ کے سامنے دی جانے والی معلومات حسب ذیل ہے:

- ۱۔ نمٹائے گئے کل کھاتے :
۲۔ نمٹائے گئے کھاتوں میں کل قرض منظور رقم :
۳۔ نمٹائے گئے کھاتوں پر ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء تک بقایا :
۴۔ نمٹائے گئے کھاتوں پر آج تک کا کل عائد سود :
۵۔ نمٹائے گئے کھاتوں میں آج تک وصول شدہ رقم :
(اصل رقم ۳۱,۸۳۵,۰۰۰ + سود ۱,۹۸,۰۹,۷۷۷ روپے)
۶۔ متعلقہ نمٹائے گئے کھاتوں میں آج تک ادا شدہ رقم :
۷۔ متعلقہ نمٹائے گئے کھاتوں پر بینک کی جانب سے دی گئی سود میں کل تخفیف : ۱,۹۳,۶۸,۱۴۲ روپے
بینک کی جانب سے مہاراشٹر کو-آپریٹو آرگنائزیشن ایکٹ ۱۹۶۰ء کی دفعہ ۱۰۱ کے تحت اور دی سکيور پيژ ائيزيشن اينڈ ري کنسٹرکشن آف فائنانشل اسٹس اينڈ انفورسمنٹ آف سکيور پيژ انٹریسٹ ایکٹ ۲۰۰۲ء کے تحت ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء کے آخر تک 54 بقایا داروں کو وصولی کے لیے نوٹس جاری کیے گئے ہیں۔ ان میں سے 12 بقایا داروں کے خلاف معزز کو-آپریٹو کورٹ میں دعوے داخل کیے گئے ہیں۔ ان میں سے 12 بقایا داروں کے خلاف عدالت سے وصولی سے متعلق حکمنامے موصول ہوئے ہیں۔
مہاراشٹر کو-آپریٹو آرگنائزیشن ایکٹ ۱۹۶۰ء کی دفعہ ۱۰۱ کے تحت اور دی سکيور پيژ ائيزيشن اينڈ ري کنسٹرکشن آف فائنانشل اسٹس اينڈ انفورسمنٹ آف سکيور پيژ انٹریسٹ ایکٹ ۲۰۰۲ء کی رو سے تحفظ سرمایہ کے فراہم کیے گئے حق کو استعمال کر کے بینک کی جانب سے کارروائی کی گئی۔ لہذا ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء تک 16 بقایا داروں کے کھاتوں کو از سر نو جاری کر دیا گیا ہے۔ اسی طرح 22 بقایا داروں کے کھاتوں کو معطل کر دیا گیا ہے اور 5 بقایا داروں کے املاک بیچ کر قرضوں کی وصولی کی گئی۔
بقایا داروں کی ملکیت و اسباب فروخت کرنے کے باوجود مہندی کی وجہ سے وصولی کی لازمی رقم نہیں ملنے کی وجہ سے بینک نے ایسی ملکیت کو مہاراشٹر کو-آپریٹو ایکٹ ۸۵ کی دفعہ ۱۰۱ اور سرٹیفکیٹ ایکٹ ۲۰۰۲ کے تحت نان-بینکنگ اثاثہ کے طور پر خرید کر جب تک مناسب قیمت فروخت نہیں ملتی تب تک ملکیت کرایے پر دے کر یا فروخت کر کے قرض وصولی کی جائے ایسا فیصلہ بورڈ آف ڈائریکٹرز نے لیا تھا اور اس فیصلے کو ۹۰ روپیہ سالانہ جزل ہاؤس مینٹیننس میں بھی منظوری دی گئی تھی۔ اس کے مطابق بینک نے بقایا داروں کے ۳ املاک و اسباب خود خرید لیے۔ اس میں سے ۱ املاک فروخت کر کے بینک نے بقایا رقم کی وصولی کر لی ہے۔ برائے کرم اسے منظوری دینے کی گزارش ہے۔

حکومت مہاراشٹر کے مؤثرہ ۲۳ / جون ۲۰۲۵ء کے حکمنامے نمبر. URL-1807/Pr.No. 459(B)/7-S کے تحت حکومت مہاراشٹر نے یکمشت قرض ادائیگی اسکیم کی مدت میں ۳۱ / مارچ ۲۰۲۶ء تک اضافہ کیا ہے۔ چنانچہ اس پر عمل درآمد کرتے ہوئے بینک اس اسکیم کو نافذ کرے گی۔ البتہ بقایا دار یہ بات ذہن نشین رکھیں کہ یکمشت ادائیگی منصوبے کے پس پردہ مقاصد صرف یہی ہیں کہ عدم وصول اور مشتبہ قرضوں کی کچھ حد تک باز واپسی ہو جائے، صحیح اور واجبی پریشانیوں میں گھرے ہوئے قرض داروں کو کچھ حد تک چھوٹ دی جائے اور بینکوں کو بھی عدم وصول قرضوں سے چھٹکارا ملے۔ اس منصوبے سے فائدہ دینے کے تمام تر اختیارات بینک کو حاصل ہیں۔ یکمشت ادائیگی اگرچہ قرض دار کا بنیادی حق ہے لیکن بینک اس منصوبے کا فائدہ اسے دے ہی ایسا مطالبہ قرض دار نہیں کر سکتا اور یہاں تک کہ ہائی کورٹ بھی اس بارے میں بینک کو مجبور نہیں کر سکتا، ایسا اہم فیصلہ معزز سپریم کورٹ نے حال ہی میں دیا ہے۔ (عرضداشت دیوانی اپیل نمبر 7411/2021)

گزشتہ احوال میں شائع شدہ کے مطابق میں یہاں دوبارہ بقایا داروں کو اطلاع دینا چاہوں گا کہ ایسی درخواستیں اگر منظور ہوتی کہیں تو قرض ڈانے والوں کو تو قانونی مدد حاصل ہو جائے گی۔ ایسی

موضوعات پر اور درج ذیل انتہائی اہم موضوعات پر بھرپور غور و فکر کر کے آپ تمام سے منظوری دینے کی گزارش ہے۔

بینک کے معاشی سال ۲۰۲۵-۲۰۲۴ء کے لیے سالانہ گوشوارہ اور احوال حسب ذیل ہے۔

ذیازنس: ۳۱ مارچ ۲۰۲۴ء تک بینک کا کل ڈپازٹ ۱۰،۲۶،۲۶،۲۶۸،۵۰۲ روپے تھا۔ ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء تک کل ڈپازٹ کی رقم ۱۰،۲۶،۲۶،۲۶۸،۵۰۲ روپے ہے۔ اس میں ۱۰،۱۳،۶۹،۳۸۹،۶۰۷ روپیوں کا اضافہ ہوا ہے۔

DICGC (ڈپازٹ انشورنس کرڈٹ گیارنٹی کارپوریشن) منصوبے کے تحت گاہکوں کے سیویگ، کرنٹ اکاؤنٹ، فکسڈ ڈپازٹ اور رکنگ ڈپازٹ میں موجود پانچ لاکھ روپے پوری طرح محفوظ ہیں۔ RBI کے نئے قوانین کے مطابق بینک کے ڈپازٹرز کے ڈپازٹ ایک لاکھ سے پانچ لاکھ تک کو 'ڈپازٹ انشورنس گارنٹی' کی مباد میں اضافہ کیا گیا ہے۔ اس کے مطابق اب ڈپازٹرز کے پانچ لاکھ روپے تک کے ڈپازٹ بیمہ کے تحت محفوظ ہیں اور اپنی بینک نے DICGC کے پاس اس کی بیمہ قسط کی ادائیگی کر دی ہے۔ اس سے پانچ لاکھ تک کی بیمہ میں بنیادی رقم اور سود شامل ہیں۔ قبل ازیں یہ بیمہ صرف ایک لاکھ تک کی ہوتی تھی۔ اس رقم میں لکھوڈیشن/بینک کی منظوری کو رد کرنے کی تاریخ یا جمع کرنے کی تاریخ یا اس تاریخ کو بینک نے جو بنیادی رقم اور سود جمع کی ہے وہ شامل ہیں۔ جس پر عمل آوری/تحلیل/ازسرن تشکیل کے منصوبے لاگو ہوتے ہیں۔

قرضے: ۳۱ مارچ ۲۰۲۴ء کے آخر تک کل قرض کی تقسیم ۱۰،۲۶،۲۶،۲۶۸،۵۰۲ تھی جبکہ ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء تک قرضہ جات کی رقم ۱۲،۸۹،۹۶،۸۹۶،۸۹۶ تھی۔ اس میں جاری احوال سال میں ۲،۲۳،۲۷،۹۹۶،۸۹۶ روپے کا اضافہ ہوا ہے۔ کل رنگ سرمائے سے قرض کے کاروبار کا تناسب ۵۳.۰۵ فیصد ہے۔ انڈین ریزرو بینک کے قوانین کے تحت غریب و نادار طبقے کے لیے قرض کی فراہمی بالترتیب ۶۶.۷۵% اور ۲۹.۹۷% کی گئی ہے۔

قرض وصولی: ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء کے آخر تک Gross NPA اور Net NPA میں اضافہ ہوا ہے۔ ۳۱ مارچ ۲۰۲۴ء کے آخر تک Gross NPA ۷۸،۷۸،۲۵ لاکھ روپے تھی اور اس کی شرح ۷۵% تھی جبکہ ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء کے آخر تک Gross NPA ۹۱،۲۷،۲۷۲ لاکھ روپے ہے اور اس کی شرح ۶۴.۳۳% تک ہے۔ اسی طرح ۳۱ مارچ ۲۰۲۴ء کے آخر تک Net NPA ۷۸،۷۸،۲۵ لاکھ روپے تھی اور اس کی شرح 0.23% تھی۔ یہی Net NPA ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء کے آخر تک ۷۸،۷۸،۲۵ لاکھ روپے ہے اور اس کی شرح 0.83% ہے۔ گزشتہ سال کے مقابلے اس سال ۲۵ لاکھ روپے یعنی ۲۰% فی صد اضافہ ہوا۔

یہ بات میں بڑے فخر سے بیان کر رہا ہوں کہ گزشتہ کئی برسوں سے مسلسل سخت محنت کے نتیجے میں ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء کے آخر تک کل بقایا جات کی رقم اور Net NPA کا فی صد 0.83% اور Gross NPA کا فی صد 6.43% ہو گیا ہے۔ ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء تک سرکاری محاسب کے ذریعے تصدیق کیے ہوئے مشتبہ کل 11 لاکھ توں کی کل رقم ۲۵،۷۸،۲۷۲،۰۰۰ روپے ہے۔ اس رقم کو Technical Write off کرنے کی منظوری دی جائے۔

جن قرضداروں سے قرض وصول کرنا ظاہری طور پر ناممکن ہو گیا ہے صرف اتنے ہی قرضہ جات Technical write off کرنے کا فیصلہ لیا گیا۔ لیکن وصولی کا مکمل اختیار بینک کو حاصل ہے۔ اس سے آپ اندازہ لگا سکتے ہیں کہ صرف وصولی کر کے ہی بینک نے بقایا دار/ڈیفالٹرز سے قرض وصول کیے ہیں۔ یہاں اس بات کا خاص خیال رکھا جائے کہ جن قرضداروں کے بقایا جات ادا شدنی ہیں وہ جلد از جلد اپنے قرض ادا کر لیں۔

RBI کی رہنما ہدایات کے مطابق جاری سال میں Technical write off کیے ہوئے قرض داروں سے اور ان کے ضمانت داروں سے قرضوں کے بقایا جات کے حصول کے لیے سخت مہم چلائی جائے گی اور بینک کے بورڈ آف ڈائریکٹرز اور عہدیداروں کی جانب سے اس معاملے میں اپنی ذمہ داری پوری کی جائے گی۔ تمام ممبران اس بات کو نوٹ کر لیں۔

کی بینک کی ممبر شپ کو رد کرنے کی قرارداد معزز کو-آپریٹو کمشنر کے دفتر سے بروز 20 مئی 2025 کے حکمنامے کے مطابق منظوری مل چکی ہے۔ لہذا درج بالا حکمنامے کے مطابق ان کی ممبر شپ کو ختم کر دیا گیا ہے۔

بینک کا IT Cell از سر نو ترتیب دیا جا کر بہترین فعال باصلاحیت اور جدید ترین سہولیات سے لیس ہو کر انتظامی دفتر میں شاندار انداز میں سرگرم عمل ہے۔

بینک کی تقریباً تمام شاخوں میں معذوروں کی فوری خدمت کرنے کے لیے خاص کاؤنٹر، جہاں ممکن ہو وہاں آنے جانے کے لیے ریپ، پنڈر ریل وغیرہ سہولیات فراہم کی جارہی ہے۔ باقی ماندہ شاخوں میں بھی یہ سہولت جلد از جلد فراہم کی جائے گی۔

بینک کے لیے قابل مبارکباد بات یہ ہے کہ آپ سب کے تعاون سے، خاص طور پر بینک کی وصولیاتی کمیٹی کے چیئرمین شری بلو سید، تمام ملازمین اور بقایا دار قرض داروں کے دیے گئے معاشی تعاون کی وجہ سے ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء کے آخر تک بینک کی خالص غیر پیداواری قرضوں (NPA) کا تناسب 0.83% تک نیچے لانے میں بینک کے بورڈ آف ڈائریکٹرز نے کامیابی حاصل کی ہے۔ اس کے لیے تمام کا شکریہ اور مبارکباد۔

اس کے علاوہ بینک کا Gross NPA جو ۳۱ مارچ ۲۰۲۴ء کے آخر تک 7.45% تھا اسے ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء کے آخر تک 6.43% تک نیچے آ گیا ہے۔ ۳۱ مارچ ۲۰۲۶ء کے آخر تک اسے بھی 0% پر لانے کی کوششیں جاری ہیں۔ بینک کے تمام عہدیداروں اور وصولی آفیسرز کو اس سمت میں کوشش کرنے کی خاص ہدایت دے دی گئی ہے۔

بینک کے عملے کے ساتھ تنخواہوں کے تعلق سے نیا قرارداد نامہ بنایا گیا ہے جس پر مئی ۲۰۲۵ء سے عمل درآمد کیا جا رہا ہے۔ اس طرح عملے کی جانب سے کیا جانے والا قدیم مطالبہ پورا کر دیا گیا ہے جس سے پورا عمل بہت خوش ہے۔

اس کے علاوہ مزید معیاری خدمات فراہم کرنے کے لیے عملے کے لیے میسرز HR کنسلٹنگ اینڈ سروسز نام کی HR ایجنسی کی نامزدگی کی گئی ہے۔ مجھے یقین ہے مستقبل میں اس کے دور رس اور مثبت نتائج ہمیں حاصل ہوں گے۔

مشکلات سے دوچار کو-آپریٹو بینکوں کو رواں اثاثنے کی رکاوٹ پیش آسکتی ہے اس لیے ایسے حالات پر قابو پانے کے لیے ایک باصلاحیت نظام نافذ کرنے کے لیے مرکزی حکومت نے ایک چھٹا تنظیم قائم کرنے کی تجویز ریزرو بینک کو دی تھی۔ اس کے مطابق ریزرو بینک نے جون ۲۰۱۹ء میں چھٹا تنظیم کو منظوری دی اور اربن بینکوں کو اس میں سرمایہ کاری کرنے کے لیے 3 مارچ 2022 کو سرکولر جاری کیا۔ ایسی سرمایہ کاری کو غیر عوامی رواں اثاثنے کی مقررہ حد میں سہولت بھی دی جا رہی ہے جس کی وجہ سے اس میں کافی اثاثنے سرمایہ کاری کے لیے فراہم ہوا ہے اور بینک کے بورڈ آف ڈائریکٹرز نے اس میں سرمایہ کاری کرنے کا فیصلہ لیا ہے۔

تین سال پہلے ۹۰ ویں جنرل ہاؤس میٹنگ نے یہ فیصلہ کیا تھا کہ 'بینک کا سالانہ احوال ممبران کو کتابی شکل میں چھاپ کر ارسال نہ کرتے ہوئے الیکٹرانک صورت میں یعنی ممبران کو واٹس ایپ نمبر پر اور ای-میل پر ارسال کیا جائے گا۔ اسی طرح بینک کی ویب سائٹ پر جاری کیا جائے گا۔ اور سالانہ جنرل ہاؤس میٹنگ کی نوٹس مقامی اخبارات میں شائع کی جائے گی۔' اس فیصلے کے مطابق اور کو-آپریٹو کمشنر کی منظوری کے مطابق بینک کی اس 'جنرل ہاؤس میٹنگ' کی اطلاع مراٹھی روزناموں لوک سٹا اور پر بھات میں بڑبان مراٹھی اور اردو روزناموں 'انقلاب' اور 'اردو ٹائمز' میں بڑبان اردو ۱۲ دسمبر ۲۰۲۵ء کے شمارے میں شائع کی گئی ہے۔ اس بات کو نوٹ کر لیجیے۔ اس کے علاوہ جن جن ممبران کے موبائل نمبر اور ای-میل بینک میں رجسٹرڈ ہیں ایسے ممبران کو SMS کے ذریعے اطلاع دی گئی ہے اور رجسٹرڈ موبائل نمبر پر واٹس ایپ فعال ہے تو اس پر اور رجسٹرڈ ای-میل پر سالانہ احوال اور میٹنگ کی نوٹس کی سافٹ کاپی ارسال کر دی گئی ہے۔

بورڈ آف ڈائریکٹرز کے تجویز کردہ مشوروں پر اس ۹۳ ویں جنرل ہاؤس میٹنگ میں پیش کردہ تمام

دی مسلم کو-آپریٹو بینک لمیٹڈ، پونے

سالانہ رواداد: ۲۰۲۵ء-۲۰۲۴ء

تویری۔ انعامدار
چیرمین

بینک کے معزز ممبران، بھائیو اور بہنو! آداب۔

سب سے پہلے بینک کے تمام ممبران اور بورڈ آف ڈائریکٹرز کا میں تہہ دل سے شکریہ ادا کرتا ہوں جنہوں نے مجھے بینک کی خدمت کرنے کا موقع دیا۔ بینک کے وائس چیئرمین شری ایس۔ اے۔ انعامدار نے 29 جولائی 2025 کو بورڈ آف ڈائریکٹرز کی میٹنگ میں بینک کے آخر میں اپنا استعفیٰ پیش کیا جسے بورڈ آف ڈائریکٹرز نے کثرت رائے سے منظور کیا۔ نیز بینک کے چیئرمین ڈاکٹر پی۔ اے۔ انعامدار صاحب نے خراب صحت کی وجہ سے 4 اگست 2025 کو استعفیٰ دیا جسے بورڈ آف ڈائریکٹرز نے 11 جولائی 2025 کو اپنی میٹنگ میں منظور کیا اور دونوں عہدوں پر نامزدگی کے لیے مؤرخہ 18 اگست 2025 کو کو-آپریٹو کمشنر کے نمائندے شری دگمبر ہوسارے، ڈپٹی رجسٹرار کو-آپریٹو سوسائٹی، پونے کی صدارت میں منعقدہ خصوصی میٹنگ میں بینک کے چیئرمین کے عہدے پر ڈائریکٹرز نے کثرت رائے سے میرا انتخاب کیا۔ بینک کے سینئر ڈائریکٹر ایڈووکیٹ ایوب الہی بخش شیخ کا وائس چیئرمین کے عہدے پر انتخاب کیا گیا اور شری دگمبر ہوسارے، ڈپٹی رجسٹرار کو-آپریٹو سوسائٹی، پونے نے اس سلسلے میں حکمنامہ جاری کر کے بینک کے چیف ایگزیکٹو آفیسر شری رفیق شیخ کے سپرد کیا۔ ہم دونوں کی جانب سے تمام ڈائریکٹرز کا شکریہ۔

یہاں میں سب سے پہلے بینک کے سابق چیئرمین ڈاکٹر پی۔ اے۔ انعامدار صاحب، تمام ممبران، بورڈ آف ڈائریکٹرز اور عملے کی جانب سے انہماک و تشکر کرتا ہوں اور ان کے تئیں احسان مندی کا اظہار کرتا ہوں۔ انہوں نے بینک کی صدارت اُس وقت سنبھالی تھی جب بینک کا سرمایہ صرف 6 کروڑ تھا اور 6 شاخیں تھیں۔ آج جب وہ اس عہدے سے سبکدوش ہو رہے ہیں تو بینک کا سرمایہ 600 کروڑ سے زیادہ ہے اور کل 23 شاخیں ہیں اور شاندار نظام نافذ ہے۔ تجربہ کار اور نیا نیا صلاحیت عملہ ہے۔ انہوں نے ہمارے لیے ایک بہترین مثال چھوڑی ہے۔ ڈائریکٹرز کے طور پر ان کی رہنمائی اور دعائیں مستقبل میں بھی بورڈ آف ڈائریکٹرز کو اسی طرح حاصل ہوتی رہے اور ان کی صحت مند زندگی کے لیے ہم سب دعا گو ہیں۔

اسی طرح سابق وائس چیئرمین شری ایس۔ اے۔ انعامدار کا بھی بورڈ آف ڈائریکٹرز کی جانب سے شکریہ ادا کرتا ہوں۔

میں آپ تمام کو یقین دلانا چاہتا ہوں کہ بورڈ آف ڈائریکٹرز نے مجھ پر جو اعتماد دیا ہے اس پر میں پورا اتروں گا اور آپ تمام کے تعاون اور محنت سے بینک کو نئی بلندیوں پر پہنچا کر اپنی بینک کی خدمات کو قومی سطح پر لانے کی بھرپور کوشش کروں گا۔

تمام شیئر ہولڈرز، کھاتے داروں اور بینک کے عملے کو یہ اطلاع دیتے ہوئے بے حد خوشی اور فخر محسوس ہو رہا ہے کہ دی مہاراشٹر آر این کو-آپریٹو بینکس فیڈریشن، ممبئی کی جانب سے اپنی بینک کو سال ۲۰۲۴-۲۵ء کے لیے ۵۰۱ کروڑ کے اوپر سے ۱۰۰۰ کروڑ روپے ڈپازٹ رکھنے والے بینکوں کے زمرے میں اپنی بینک کو تیسرے مقام کا ایوارڈ حاصل ہوا ہے۔ اس کا سہرا محنت گزار اور بے لوث بورڈ آف ڈائریکٹرز، بینک کے ممبران اور کھاتے داروں اور بینک کے چیف ایگزیکٹو آفیسر شری رفیق شیخ، انتظامیہ دفتر کے تمام عہدیداران اور ملازمین، تمام شاخوں کے عہدیداران اور بینک کے تمام عملے کے سر جاتا ہے۔ میری جانب سے آپ تمام کو دل کی گہرائیوں سے مبارکباد۔ مجھے یقین ہے کہ آئندہ بھی ہم سب اسی طرح محنت کر کے اس سے بڑے زمرے میں اپنے نقوش ثبت کریں گے۔

معزز بورڈ آف ڈائریکٹرز کی جانب سے آپ تمام کے سامنے بینک کا معاشی سال ۲۰۲۵-۲۴ء کا یعنی ۹۳ واں سالانہ احوال ۳۱ مارچ ۲۰۲۵ء کو ختم ہونے والے معاشی سال کا سرکاری محاسب کے مصدقہ دستاویز کے ساتھ ممبران کی منظوری کے لیے پیش کر رہا ہوں۔ آپ تمام سے گزارش ہے کہ سالانہ احوال پھر پور غور و فکر اور بحث و مباحثہ کر کے مؤرخہ 28 ستمبر 2025 کو منعقدہ ۹۳ ویں جنرل باڈی میٹنگ

میں حاضر رہ کر مذکورہ سالانہ احوال اور اس سالانہ جنرل باڈی میٹنگ کے ایجنڈے / موضوعات نمبر 1 تا 21 پر غور و فکر کر کے منظوری دیں۔

سال 2025 کو-آپریٹو سال کے طور پر منایا جا رہا ہے۔ کو-آپریٹو تحریک کی کامیابی کا جشن منایا جا رہا ہے۔ کو-آپریٹو تحریک کے آپ تمام کارکنان کو اس سلسلے میں دلی مبارکباد۔ تمام ممبران ذہن نشین رکھیں کہ جنرل باڈی میٹنگ میں اپنی بینک کے تعلق سے پالیسی ساز فیصلے لیے جاتے ہیں ان کے مختصر مدتی اور طویل مدتی اثرات بینک کے روزمرہ معمولات پر ہوتے ہیں۔ لہذا بینک کے زیادہ سے زیادہ ممبران کی فعال شرکت بے حد ضروری ہے۔ ورنہ آئندہ انہیں شکایت کرنے کی گنجائش نہیں ہوگی۔ مخصوص ممبران، وہی حاضرین اور ہنگامہ خیزی سے جنرل باڈی کا اور بورڈ آف ڈائریکٹرز کا بیش قیمت وقت ضائع کرنا نامناسب نہیں ہے۔ اپنی ذمہ داری اور فرائض کو پہچاننے۔ سوال پیش کرنا، معلومات حاصل کرنا ممبر کا حق ہے۔ لیکن غیر حقیقی، ذاتی و سیاسی مفادات کے لیے الزامات عائد کرنا، خفیہ موضوعات پر جان بوجھ کر مدعا پیش کرنا، ہنگامہ خیزی کرنا یہ سب نامناسب ہے۔ احوال کا مطالعہ کر کے بینک کی ترقی کے لیے سوالات اٹھائے اور تجاویز دیجیے۔ اس کا خیر مقدم کیا جائے گا۔ اور آپ سے گزارش ہے کہ ہر سالانہ جنرل باڈی میٹنگ میں تشریف لائے جس سے ممبران اپنے حقوق سے اپنے مفادات سے محروم نہیں رہیں گے اور فعال رکنیت کے لیے ضروری شرائط و ضوابط کی تکمیل ہوگی۔

مجھے یہ اعلان کرتے ہوئے بے حد خوشی ہو رہی ہے کہ اپنی بینک نے معاشی سال ۲۵-۲۴ء میں 1000 کروڑ روپے کی تجارت کرنے کا اہم مرحلہ پار کیا ہے۔ دن بدن اس میں اضافہ ہوتا جا رہا ہے۔ اس میں اہم کردار ادا کرنے والے بینک کے ممبران، محاسب، بورڈ آف ڈائریکٹرز اور بینک کے پورے عملے کا تہہ دل سے شکریہ اور مبارکباد۔

اسی طرح ممبران کے نقطہ نظر سے بے حد اہم مرحلہ ہے ڈیوڈنڈ کی تقسیم۔ یہ خوش خبری دیتے ہوئے بڑی مسرت ہو رہی ہے کہ سال ۲۴-۲۵ء کے لیے ڈیوڈنڈ کی تقسیم کی منظوری ریزرو بینک آف انڈیا کی جانب سے مل چکی ہے اور جن کے کھاتے نمبر بینک کے شیئر ڈپازٹمنٹ میں رجسٹر ہیں ان کے کھاتوں میں یہ ڈیوڈنڈ جمع کر دیا گیا ہے۔ جن ممبران نے ابھی تک اپنے اکاؤنٹ نمبر بینک کے شیئر ڈپازٹمنٹ میں رجسٹر نہیں کرائے ہیں ان سے گزارش ہے کہ جلد از جلد اپنے اکاؤنٹ نمبر متعلقہ عہدیداران تک پہنچا دیں اور ڈیوڈنڈ حاصل کریں۔ جن ممبران نے استعفیٰ دیا ہیں انہیں ڈیوڈنڈ قانون کے مطابق نہیں دیا جائے گا، اس بات کا تمام متعلقین نوٹ لیں۔

ریزرو بینک آف انڈیا کے معاشی طور پر فعال اور منظم بینک (FSWM) کے لیے جاری کردہ ہدایات پر اپنی بینک نے پورا پورا عمل کیا ہے اور بینک کے سرکاری محاسب نے ۲۵ء کے آخر تک کی آڈٹنگ کے بعد اپنے بینک کو معاشی طور پر فعال اور منظم بینک (FSWM) قرار دیا ہے۔ بینک کے ممبران اور صارفین پر واضح رہے کہ اپنی بینک کو FSWM یعنی Financially Sound and Well-managed بینک کے خطاب سے نوازا گیا ہے۔ مختصر یہ کہ اپنی بینک کئی پابندیوں سے آزاد ہو چکی ہے۔ اس بات کا اعلان کرتے ہوئے بڑی خوشی ہو رہی ہے۔ اپنی بینک پر اور بورڈ آف ڈائریکٹرز پر آپ تمام ممبران کا دکھایا ہوا اعتماد اس کامیابی کا سبب ہے۔ اور اس اعتماد پر پورا اترنے والے بورڈ آف ڈائریکٹرز اور تمام عملے کی سخت جدوجہد کا نتیجہ ہے۔

مؤرخہ 23 اگست 2024 کو کولونالہ میں اور 25 اپریل 2025 کو بارامتی میں بینک کی شاخ کے قریب بورڈ آف ڈائریکٹرز کی میٹنگ اور بعد ازاں صارفین کے لیے جلسوں کا انعقاد کیا گیا۔ دونوں مقامات پر اچھا رد عمل ملا۔

معاشی سال میں وفات پانے والے بینک کے ممبران کے خاندانوں کے دکھ میں بینک برابر شامل ہے۔ اللہ تعالیٰ ان کی مغفرت کرے۔ میں گزارش کرتا ہوں کہ اس سالانہ جنرل باڈی میٹنگ کی کارروائی آگے بڑھانے سے پہلے تمام مرحومین کو خراج پیش کرنے کے لیے ایک منٹ کے لیے خاموش کھڑے رہیں۔

گزشتہ یعنی ۹۲ ویں جنرل باڈی میٹنگ میں منظور کردہ بینک کے ممبر شری سلیم عبدالرزاق باغبان

نوٹس برائے سالانہ جنرل باڈی میٹنگ (صرف ممبران کے لیے)

اپنے بینک کی ۹۳ ویں سالانہ جنرل باڈی میٹنگ ۲۸ ستمبر ۲۰۲۵ء کو صبح دس بجے حاجی غلام محمد اعظم ایجوکیشن ٹرسٹ کے ڈاکٹر اے. آر شیخ اسمبلی ہال، کمپ، پونے میں مندرجہ ذیل موضوعات پر غور و فکر کر کے منظوری لینے کے لیے منعقد کی جارہی ہے۔ لہذا تمام ممبران سے گزارش ہے کہ مذکورہ میٹنگ میں شریک رہیں۔

میٹنگ کا ایجنڈا (موضوعات)

- ۱۔ ۲۲ ستمبر ۲۰۲۴ء کو منعقدہ گزشتہ سالانہ جنرل باڈی میٹنگ کی روداد کو منظور کرنا۔
- ۲۔ بورڈ آف ڈائریکٹرز اور بینک کی کارروائی اور سال آخر کی روداد پر غور و فکر کر کے اس کو منظور کرنا۔
- ۳۔ سال ۲۰۲۴-۲۰۲۵ء کا سرکاری محاسب شدہ گوشوارہ میزان نفع و نقصان کو منظور کرنا۔
- ۴۔ سال ۲۰۲۴-۲۰۲۵ء کے سرکاری محاسب کی محاسبی روداد کی خواندگی کے بعد اسے منظور کرنا۔
- ۵۔ سال ۲۰۲۳-۲۰۲۴ء کے سرکاری آڈیٹر میسرز SKI اینڈ ایسوسی ایٹس، چارٹرڈ اکاؤنٹینٹ کے احوال پر بینک کی جانب سے کی گئی تصحیح شدہ روداد کو پڑھ کر منظور کرنا۔
- ۶۔ بورڈ آف ڈائریکٹرز کے تجویز کردہ سال ۲۰۲۴-۲۰۲۵ء کے لیے کوآپریٹو قوانین و ضوابط کے مطابق روداد میں بیان کردہ منافع کی تقسیم کو منظور کرنا۔
- ۷۔ سال ۲۰۲۴-۲۰۲۵ء کے لیے بینک کے ممبران میں ڈیویڈنڈ تقسیم کے تعلق سے فیصلہ لینا۔
- ۸۔ سال ۲۰۲۴-۲۰۲۵ء کے لیے بورڈ آف ڈائریکٹرز کے تجویز کردہ تخمینے اور ترقی نامہ پر غور و فکر کرنا نیز سال ۲۰۲۴-۲۰۲۵ء کے تخمینے سے زائد ہونے خرچ کو منظور کرنا۔
- ۹۔ بینک کے بورڈ آف ڈائریکٹرز کے تجویز کردہ طویل مدتی، کاروباری اور سالانہ منصوبوں، سرمایہ کاری، برانچ کے لیے زمین کی خریداری و فروخت، برانچوں کی مرمت/فرنیچر، کمپیوٹر سسٹم میں سرمایہ کاری اور خرچ، اسی طرح ۸۸ ویں نیز ۸۹ ویں، ۹۰ ویں، ۹۱ ویں اور ۹۲ ویں سالانہ جنرل باڈی میٹنگوں میں برانچوں کی توسیع، ان کو منتقل کرنے اور بند کرنے، ATM بند کرنے کے تعلق سے ہونے والی کارروائیوں کا جائزہ لینا اور دیگر تمام امور پر غور و فکر کر کے منظور کرنا۔
- ۱۰۔ سال ۲۰۲۴-۲۰۲۵ء کے لیے معزز کو-آپریٹو کمشنر اور رجسٹرار کے منظور کردہ بینک کے سرکاری آڈیٹر RBI کی منظوری کے مطابق تقرر کرنا اور اس کا معاوضہ (فیس) طے کر کے منظور کرنا۔ اور اس معاملے میں بورڈ آف ڈائریکٹرز کو درکار اختیار دینے کے بارے میں فیصلہ لینا۔
- ۱۱۔ سال ۲۰۲۴-۲۰۲۵ء کے لیے داخلی اور مسلسل وکنکرنٹ آڈیٹر کا تقرر کرنا، ان کی فیس (معاوضہ) طے کر کے منظور کرنا۔
- ۱۲۔ سال ۲۰۲۴-۲۰۲۵ء کے لیے بورڈ آف ڈائریکٹرز کے تجویز کردہ اور بینک کاروبار کے لیے خرید و فروخت کے لیے پیش کردہ غیر منقولہ املاک کی خریداری کے تخمینہ پر غور و فکر کرنا اور اسے منظور کرنا۔
- ۱۳۔ معزز کو-آپریٹو کمشنر کے دفتر سے موصول احکام کے مطابق اور ۹۲ ویں سالانہ جنرل باڈی میٹنگ میں لیے گئے فیصلے کے مطابق بینک کے ممبر شری سلیم عبدالرزاق باغبان، ایس ایل ایف نمبر (جونہ) ۱۷۸۷۱۷ اور (نیا) ایس ایل ایف نمبر ۱۲۱۱۰، ان کی ممبر شپ، بینک کے ذیلی قانون نمبر ۲۳ کے مطابق اور ایم سی ایس ایکٹ ۱۹۶۰ء نمبر سیکشن ۳۵ اور قانون نمبر ۲۸ اور ۲۹ کے تحت رد کرنے کے فیصلے کی تصدیق کرنا۔
- ۱۴۔ بینک نے ممبران کی ٹریڈنگ کے لیے احوال سال میں جو کوششیں کی ہیں نیز آئندہ مالی سال کے لیے تجویز کردہ مشوروں پر غور و فکر کرنا۔
- ۱۵۔ مہاراشٹر کو-آپریٹو سوسائٹی قانون ۱۹۶۱ء کی دفعہ نمبر ۴۹ کے مطابق وصولی کے حق کو لازمی رکھتے ہوئے سرکاری محاسب گوشوارہ کے مقرر کردہ مشتبہ اور عدم وصول کھاتوں کے write-off کو منظوری دینا۔
- ۱۶۔ بورڈ آف ڈائریکٹرز اور ان کے رشتہ داروں کو دیے گئے قرضہ جات پر غور و فکر کرنا۔
- ۱۷۔ بینک کے ممبران اور ملازمین کی بہبود کے لیے کی ہوئی کوششوں کا احوال کی کارکردگی کا جائزہ لینا۔
- ۱۸۔ مذکورہ جنرل باڈی میٹنگ میں غیر حاضر ممبران کی عدم موجودگی کو منظور کرنا۔
- ۱۹۔ ممبران سے موصول تجاویز پر غور و خوض کرنا اور بینک کے کاروبار کے تعلق سے عام بحث کرنا۔
- ۲۰۔ محترم چیئرمین کی اجازت سے بروقت پیش کردہ موضوعات پر غور و خوض کرنا۔

پونے

تاریخ: ۱۲ ستمبر ۲۰۲۵ء

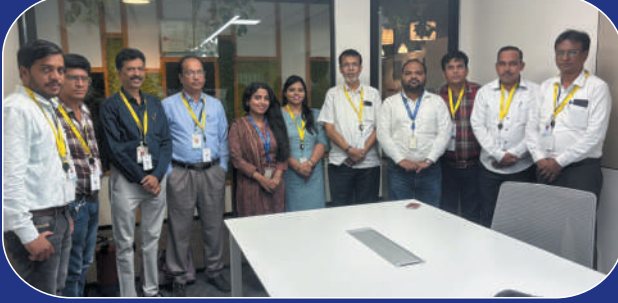
محکم بورڈ آف ڈائریکٹرز
محمد رفیق عبدل شیخ (چیف ایگزیکٹو آفیسر)

خصوصی اطلاع

- ۱۔ درج بالا دن اور وقت پر کورم مکمل نہ ہونے کی صورت میں اگر میٹنگ ملتوی ہو جائے تو یہ ملتوی شدہ میٹنگ اسی دن اور اسی مقام پر صبح ۱۰:۳۰ بجے منعقد ہوگی اور اس ملتوی شدہ میٹنگ کے لیے کورم کی کوئی قید نہیں ہوگی۔
- ۲۔ موضوع نمبر ۱۹ سے متعلق کوئی سوال یا مشورہ ہو تو سکریٹری کے پاس ۲۰ ستمبر ۲۰۲۵ء سے پہلے جمع کرا دیں۔
- ۳۔ بینک کی ۹۳ ویں سالانہ میٹنگ کی اطلاع، تاریخ اور وقت و مقام کی تفصیل جن ممبران کے موبائل نمبر بینک میں رجسٹرڈ ہیں، انھیں ان کے موبائل نمبر پر، اگر ان کے بینک کو دیے ہوئے نمبر پر وائس ایپ چالو ہو تو انھیں سافٹ کاپی روانہ کی گئی ہے۔ دیگر ممبران بینک کی ویب سائٹ پر دیکھ سکتے ہیں یا قریب کی کسی شاخ میں جاکر سالانہ رپورٹ دیکھ سکتے ہیں۔ گزشتہ جنرل باڈی میٹنگ میں لیے گئے فیصلے کے مطابق ممبران کو مطبوعہ احوال ارسال نہیں کیا جا رہا ہے۔ لہذا تمام ممبران سے گزارش ہے کہ سالانہ رپورٹ کی سافٹ کاپی حاصل کرنے کے لیے وہ اپنے موبائل نمبر یا ای-میل ID اپنی اپنی شاخ میں جاکر رجسٹر کرائیں۔ اسی طرح احوال کی کاپی مؤرخہ ۱۲ ستمبر ۲۰۲۵ء سے تمام برانچوں میں اور دفتر انتظامی امور میں اوقات کار میں دیکھنے کے لیے دستیاب رہے گی۔
- ۴۔ اسی طرح بینک کی ویب سائٹ www.muslimcooperativebank.com پر بھی دیکھی جاسکتی ہے۔
- ۵۔ سالانہ جنرل باڈی میٹنگ کے ایجنڈے کے اشتہار مقامی اخبارات میں اور بینک کی ویب سائٹ پر مقررہ وقت میں شائع کیا گیا ہے۔



बँकेच्या २५ ऑक्टोबर २०२४ रोजी संचालक मंडळ सभेत PMFMFPME योजने अंतर्गत बँकेस सहकार्य करणारे श्री. एस. एस. तांबे, डायरेक्टर ऑफ खादी अँड विलेज इण्डस्ट्रीज कमिशन इंडिया आणि श्री. अन्सार पिंजारी यांचा बँकेचे तत्कालीन अध्यक्ष डॉ. पी. ए. इनामदारसाहेब यांचे हस्ते सत्कार करण्यात आला.



बँकेची अधिकारी आणि बँकेचे उपाध्यक्ष अॅड. अय्युब शेख, संचालक श्री. सादिक लूकडे, बँकेचे सी.ई.ओ. श्री. रफिक शेख यांनी दिनांक ३ जुलै २०२५ रोजी एन.पी.सी.आय. चे अधिकारी श्री. सुनील कुमार आणि सौ. मयुरी शिंदे यांची सदिच्छा भेट घेतली.

सालाबाद प्रमाणे सुफी वारकरी विचार मंच व मुस्लिम बँक पुणे, साखळी पीर तालीम राष्ट्रीय माफती मंदिर, रिझवानी मशीद ट्रस्ट यांच्या संयुक्त विद्यमाने सर्व धर्मीय ऐक्य दिंडीचे आयोजन करण्यात आले. २१ जून २०२५ रोजी स्कायलाईन बिल्डींग, नाना पेठ येथे वस्तू वाटप कार्यक्रम आयोजित करण्यात आला. या कार्यक्रमात वारकऱ्यांच्या प्रवासात उपयोगी पडणाऱ्या वस्तूंचे वाटप करण्यात आले. सदर प्रसंगी उपस्थित बँकेचे संचालक श्री. मोहम्मद गौस सय्यद (बबलू सय्यद) आणि इतर मान्यवर.



श्री. दिगंबर हौसारे, उपनिबंधक सहकारी संस्था, पुणे - ४ यांच्या अध्यक्षते खाली दिनांक १८.०८.२०२५ पार पडलेल्या विशेष सभेत श्री. तनवीर इनामदार व अॅडव्होकेट अय्युब इलाही बक्ष शेख यांची अनुक्रमे अध्यक्ष आणि उपाध्यक्ष पदी बिनविरोध निवड करण्यात आली. या प्रसंगी डावीकडील छायाचित्रात श्री. दिगंबर हौसारे, नवनिर्वाचित अध्यक्ष आणि उपाध्यक्षांचे अभिन्नंदन करताना. सोबत उपस्थित संचालक वर्ग.



बँकेच्या संचालक मंडळाची सभा दिनांक २४ एप्रिल २०२५ रोजी बारामती शहरात आयोजित केली होती, सभेनंतर घेण्यात आलेल्या ग्राहक मेळाव्यात उपस्थितांचे स्वागत करताना बँकेचे तत्कालीन उपाध्यक्ष श्री. एस. ए. इनामदार आणि संचालक मंडळ.

बँकेच्या संचालक मंडळाची सभा दिनांक २४ ऑगस्ट २०२४ रोजी लोणावळा शहरात आयोजित केली होती, त्याचे छायाचित्र. या सभेत संचालक श्री. झाकीर खलिफा यांनी बँकेचे तत्कालीन अध्यक्ष डॉ. पी. ए. इनामदारसाहेब यांचे शाल आणि पुष्पगुच्छ देऊन स्वागत केले.



पुणे फेस्टिवल २०२४ मध्ये बँकेचे सक्रिय भाग घेतला. या फेस्टिवल अंतर्गत मुशायरा सोहळ्यास उपस्थित सौ. आबेदा इनामदार बँकेचे तत्कालीन अध्यक्ष डॉ. पी. ए. इनामदारसाहेब, मुशायरेचे अध्यक्ष (सदर) माजी परराष्ट्र मंत्री श्री. सलमान खुर्शीद व इतर मान्यवर दीप प्रज्वल करताना.



पुणे फेस्टिवल तर्फे दि. २९.०८.२०२५ रोजी बँकेचे माजी अध्यक्ष डॉ. पी. ए. इनामदार साहेब यांना माजी केंद्रीय गृहमंत्री श्री. सुशिलकुमार शिंदे यांच्या हस्ते जीवन गौरव पुरस्कार देऊन सन्मानित करण्यात आले. सदर पुरस्कार स्विकारताना सौ. आबेदा इनामदार व बँकेचे अध्यक्ष, तनवीर इनामदार व इतर मान्यवर.



दिनांक २८ डिसेंबर २०२४ रोजी बँकेचे तत्कालीन अध्यक्ष डॉ. पी. ए. इनामदारसाहेब यांचा त्यांच्या ८० व्या वाढदिवसा निमित्त अभिषिंचितन करताना बँकेचे संचालक आणि कर्मचारी वर्ग. तसेच याप्रसंगी बँकेच्या २०२५ च्या कॅलेंडरचे प्रकाशन हि करण्यात आले.



९२ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभा आणि त्यानंतर घेण्यात आलेल्या घेण्यात आलेल्या सभासद प्रशिक्षणास उपस्थित संचालक, प्रशिक्षण व्याख्याते आणि समोर उपस्थित सभासद वर्ग.



बँकेच्या चिखली शाखेचे नव्या प्रशस्त वास्तूत दिनांक ४ मे २०२५ रोजी स्थलांतर करण्यात आले. नव्या वास्तूत शाखेचे उद्घाटन करताना बँकेचे संचालक श्री. एस. ए. इनामदार व बँकेचे सद्य उपाध्यक्ष अॅड. श्री. अय्युब शेख, संचालक श्री. मोहम्मद गौस सय्यद (बबलू सय्यद) श्री. सादिक लुकडे, श्री. झाकिर खलिफा, श्री. सईद सय्यद.



सदर चिखली शाखेचे उद्घाटन फलकाचे अनावरण बँकेचे उपाध्यक्ष अॅड. अय्युब इलाहीबक्ष शेख यांच्या हस्ते करण्यात आले. सदर प्रसंगी उपस्थित बँकेची संचालीका अंजुम मनियार व संचालक श्री. एस. ए. इनामदार श्री. बबलू सय्यद आणि श्री. सईद सय्यद.

दिनांक २५ एप्रिल २०२५ च्या संचालक मंडळाच्या सभेत कर्मचारी वेतन करारास मंजुरी आणि स्वीकार करण्यात आले. सदर छायाचित्रात डावीकडून बँकेचे श्री. एस. ए. इनामदार, स्टाफ डेव्हलपमेंट ऑफिसर सौ. तुफलेहुन इनामदार, मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री. रफिक शेख व बँकेचे उपाध्यक्ष अॅड. अय्युब शेख, संचालक श्री. आल्ताफ सय्यद आणि इतर मान्यवर.

